

ZARZĄDZENIE Nr 86/2009
BURMISTRZA GMINY ZAKROCZYM
z dnia 29 grudnia 2009 r.

w sprawie utworzenia Stałego Dyżuru Burmistrza Gminy Zakroczym na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

Na podstawie art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241 poz. 2416 z późn. zm.¹), w związku z § 3 ust. 1 pkt c) rozporządzenia Rady ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z dnia 4 lutego 2004 r.), § 1 ust. 2 pkt 8) Zarządzenia Nr 340 Wojewody Mazowieckiego z dnia 13 października 2009 r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa, Zarządzenie Nr 90/2009 Starosty Nowodworskiego z dnia 17.12.2009 r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Starosty Nowodworskiego na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się Stały Dyżur Burmistrza Gminy Zakroczym (SD) na potrzeby podwyższania gotowości obronnej Państwa oraz realizacji zadań obronnych ujętych w Planie Operacyjnym Funkcjonowania Gminy Zakroczym w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa Państwa i w czasie wojny.
2. Stały Dyżur Burmistrza wchodzi w skład Systemu Stałych Dyżurów Starosty Nowodworskiego a za jego pośrednictwem w skład Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego (SSD WM) na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz realizacji zadań obronnych ujętych w planach operacyjnych.
3. Podległość oraz sposób przekazywania informacji w SSD WM na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz realizacji zadań obronnych określa załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2

1. W ramach funkcjonowania SSD WM Starosta Nowodworski jest organem pośrednim w procesie przekazywania Burmistrzowi decyzji i informacji dotyczących planowania i realizacji zadań obronnych w województwie mazowieckim w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa Państwa i w czasie wojny.
2. Inspektor ds. Obrony Cywilnej i Obronności przedstawi wykaz wytypowanych z podległych, podporządkowanych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych, w których będzie funkcjonował Stały Dyżur. Wytypowane jednostki będą ogniwami SSD SN a za jego pośrednictwem ogniwami SSD WM.

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 210, poz. 2036, z 2004 r. Nr 277 poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 220 poz. 1600, z 2007 r. Nr 107 poz. 732, Nr 176 poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180 poz. 1109, Nr 206 poz. 1288, Nr 208 poz. 1308 i Nr 223 poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 22 poz. 120 i Nr 97 poz. 801.

3. Wykaz wytypowanych jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 2 ust. 2 przekazuje się do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie (WBiZK WUW).

§ 3

1. Ustala się następującą organizację i zasady pełnienia stałych dyżurów w Urzędzie Gminy Zakroczym:
 - 1) Stały Dyżur pełniony jest całodobowo w systemie dwuzmianowym;
 - 2) obsadę jednej zmiany Stałego Dyżuru stanowią dwie osoby.
2. Realizacja zadań związanych z przygotowaniem do działania Stałego Dyżuru należy w warunkach wyższych stanów gotowości obronnej państwa :
 - 1) w zakresie nadzoru merytorycznego i szkolenia – do zadań stanowiska pracy właściwego w sprawach obronnych i zarządzania kryzysowego (Inspektor ds. Obrony Cywilnej i Obronności);
 - 2) w zakresie wyposażenia i zapewnienia warunków działania – do zadań stanowiska pracy właściwego do spraw organizacyjno – administracyjnych (Sekretarz Gminy).
3. Obsadę Stałego Dyżuru stanowią:
 - 1) w charakterze kierowników zmian SD – pracownicy Urzędu Gminy wyznaczeni do pełnienia tych funkcji - w pierwszej kolejności osoby funkcyjne Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego;
 - 2) w charakterze dyżurnych – pracownicy Urzędu Gminy, którym nie powierzono zadań obronnych.
4. Stały Dyżur organizuje się:
 - 1) SD Burmistrza - w miejscu funkcjonowania Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego (Sekretariat Urzędu Gminy);
 - 2) SD innych jednostek organizacyjnych wytypowanych do realizacji zadań obronnych – w miejscu funkcjonowania tych jednostek.

§ 4

Organizacja i przygotowanie Stałego Dyżuru obejmuje:

- 1) W zakresie nadzoru merytorycznego i szkolenia;
 - a) Określenie składu osobowego SD, podległości, miejsca pełnienia, zadań oraz wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za przygotowanie i funkcjonowanie Stałego Dyżuru,
 - b) Opracowanie wykazu osób upoważnionych do uruchomienia Stałego Dyżuru po godzinach pracy, z ich danymi teled adresowymi,
 - c) Ustalenie zasad i trybu obiegu informacji dotyczących gotowości Urzędu do podjęcia i realizacji zadań oraz zorganizowanie systemu powiadamiania,
 - d) Opracowanie i uzgodnienie z organem nadrzędnym określonym w załączniku nr 1 do zarządzenia dokumentacji związanej z zapewnieniem warunków do funkcjonowania Stałego Dyżuru,
 - e) Ustalenie zasad i trybu obiegu informacji w ramach Stałego Dyżuru,
 - f) Szkolenie teoretyczne i praktyczne składu osobowego Stałego Dyżuru w ramach szkolenia obronnego (przynajmniej raz w roku),
 - g) Sprawdzanie i kontrolowanie gotowości Stałego Dyżuru do działania w ramach kontroli realizacji zadań obronnych.

- 2) W zakresie wyposażenia i zapewnienia warunków do działania:
 - a) Wyznaczenie, przygotowanie i utrzymanie właściwego stanu technicznego pomieszczeń do pracy oraz pomieszczeń socjalnych na potrzeby Stałego Dyżuru w stanie stałej gotowości obronnej państwa,
 - b) Wyposażenie wydzielonych pomieszczeń w niezbędne środki łączności, środki informatyczne oraz środki biurowe,
 - c) Wyposażenie w zapasowe źródła energii elektrycznej,
 - d) Wyznaczenie dyżurnych środków transportowych dla potrzeb Stałego Dyżuru,
 - e) Zorganizowanie żywienia i zaopatrywania w artykuły codziennego użytku.

§ 5

Inspektora ds. Obrony Cywilnej i Obronności czynię odpowiedzialnym za:

- 1) organizację, zabezpieczenie oraz sprawne funkcjonowanie SD.
- 2) zapewnienie właściwego funkcjonowania łączności radiowej w sieci Wojewody Mazowieckiego.

§ 6

1. Stały Dyżur może być uruchomiony w stanie stałej gotowości obronnej państwa, w pełnym lub ograniczonym zakresie, na polecenie Burmistrza lub jednostki nadrzędnej w celach szkoleniowych i kontrolno-sprawdzających.
2. W wyższych stanach gotowości obronnej państwa Stały Dyżur uruchamiany jest obligatoryjnie, zgodnie z harmonogramem osiągania wyższych stanów gotowości obronnej Urzędu Gminy.
3. O uruchomieniu Stałego Dyżuru organ zarządzający informuje właściwy organ nadrzędny SSD WM wskazany w załączniku nr 1 do zarządzenia, podając pełne uzasadnienie podjętej decyzji.
4. Urząd Gminy jest zobowiązany do utrzymywania pełnej gotowości do pracy w radiowej sieci zarządzania Wojewody Mazowieckiego, sprawnego powiadamiania kierowniczej kadry i wyznaczonych pracowników stanowiących obsady Stałego Dyżuru.

§ 7

Inspektor ds. Obrony Cywilnej i Obronności jako osoba odpowiedzialna za prawidłowe funkcjonowanie Stałego Dyżuru:

- 1) Określi podległe i nadzorowane jednostki organizacyjne, w których funkcjonować mają Stałe Dyżury, zasady funkcjonowania Stałego Dyżuru w tych jednostkach oraz opracują dokumentację Stałego Dyżuru. Wykaz dokumentów Stałego Dyżuru określa Załącznik nr 4 do zarządzenia;
- 2) Zorganizuje i przygotuje Stały Dyżur według zasad określonych w § 4 zarządzenia;
- 3) Przekaze jednostce nadrzędnej SSD WM (SD Starosty Nowodworskiego), zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 1 do zarządzenia, dane teleadresowe według układu zawartego w załączniku nr 5 do zarządzenia.

§ 8

Stały Dyżur Burmistrza Gminy Zakroczym według zasad określonych w zarządzeniu, należy przygotować do działania do dnia 31 grudnia 2009 r.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierza się:

1. Zastępcy Burmistrza w zakresie ogólnego nadzoru nad organizacją Stałego Dyżuru;
2. Inspektorowi ds. Obrony Cywilnej i Obronności w zakresie opracowania dokumentacji i przeszkolenia obsady Stałego Dyżuru.

§ 10

Tracą moc wytyczne Burmistrza Gminy Zakroczym z dnia 30 września 2006 r. w sprawie utworzenia Stałego Dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz realizacji zadań ujętych w Planie Operacyjnym osiągania wyższych stanów gotowości obronnej gminy Zakroczym.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ GMINY

Henryk Ruszczyk