

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | | | | |
|--|---|---------------|------------------|---------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Burmistrz Gminy Zakroczym | | | |
| 2. Tryb, w którym złożono ofertę | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | | | |
| 3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej | | | |
| 4. Tytuł zadania publicznego | Kulturystyka i fitness dla wszystkich. | | | |
| 5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾ | Data rozpoczęcia | 14.10.2016 r. | Data zakończenia | 31.12.2016 r. |

II. Dane oferenta (-ów)

| | |
|---|--|
| 1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby) | |
| KLUB SPORTOWY „STOWARZYSZENIE BOKSERSKIE HURAGAN TRĘBKİ STARE”; Stowarzyszenie; numer ewidencji w rejestrze ewidencji Stowarzyszeń Kultury Fizycznej (nie prowadzących działalności gospodarczej) Starosty Powiatu Nowodworskiego: 26; Trębki Stare 15, 05-170 Zakroczym. | |
| 2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej) | Kom. 737 686 036, e-mail: pierscieniakmichal@gmail.com |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| |
|---|
| 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego |
| Głównymi celami zadania jest: <ul style="list-style-type: none">- krzewienie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,- rozwijanie sprawności fizycznej, zainteresowań sportowych,- promowanie zdrowego stylu życia poprzez aktywność ruchową,- przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,- zagospodarowanie czasu wolnego przede wszystkim dla dzieci i młodzieży mieszkającej na wsi,- prowadzenie zajęć sportowych, organizowanie i uczestnictwo w zawodach. Aby zrealizować powyższe cele zadania niezbędne jest utworzenie sekcji kulturystyki oraz rozwijanie sekcji crossfit. Zadanie będzie realizowane w sali treningowej, siedzibie stowarzyszenia należącej do stowarzyszenia. Sala treningowa posiada już częściowe wyposażenie w sprzęt sportowy (m. in. obciążenia, sztangi, ławki, wyciąg), |

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

jednak by w pełni umożliwić korzystanie z każdej sekcji, wymaga dalszego doposażenia w sprzęt sportowy dający uczestnikom zadania możliwość wykonywania większej liczby ćwiczeń. Niezbędne jest też przy tym dostosowanie pomieszczenia do zajęć sekcji sportowych poprzez remont. Klub sportowy nie posiada środków finansowych umożliwiających utworzenie sekcji kulturystyki oraz rozwijanie sekcji crossfit. Zajęcia ruchowe dla obu sekcji prowadzone będą przez prezesa stowarzyszenia posiadającego odpowiednie uprawnienia instruktora. Zadanie będzie skierowane dla dzieci w wieku szkolnym, młodzieży oraz osób dorosłych, głównie mieszkańców gminy Zakroczym ale również odbiorcami zadania w przypadku możliwości posiadania wolnych miejsc, mogą być również mieszkańcy okolicznych gmin. Zapotrzebowanie społeczne na ww. zadanie przejawia się m. in w tym że już zgłaszają się chętni uczestnicy, którzy chcą stać się członkami klubu i korzystać z zajęć grupowych bądź indywidualnie. Przewidywana liczba uczestników biorących udział w zajęciach i korzystających z sekcji kulturystyki planowana jest na ok. 30 osób. Przewidywana liczba uczestników sekcji crossfit ok. 10 uczestników. Planowane jest by zajęcia sekcji kulturystyki odbywać się mogły 4 razy w tygodniu po 2 godziny, sekcja crossfitu 1 raz w tygodniu po 2 godz. zajęć. Istnieje możliwość indywidualnych ćwiczeń w godzinach otwarcia klubu.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Wzbogacenie zaplecza treningowego, oraz dostosowanie pomieszczenia do zajęć sportowych umożliwi korzystanie z w pełni funkcjonalnych obu sekcji. Realizacja zadania przyczyni się do zagospodarowania czasu wolnego dzieci, młodzieży, dorosłych poprzez popularyzację czynnego spędzania wolnego czasu, zwiększenie zainteresowania kulturystyką i fitnesssem oraz będzie służyć przeciwdziałaniu uzależnieniom i patologiom społecznym. Zajęcia mają za zadanie wykształcenie wśród uczestników zdrowego i aktywnego trybu życia poprzez naukę i doskonalenie ćwiczeń fizycznych, nabycie nawyku dbania o własne ciało, kształtowanie i rozbudzenie zamiłowania do uprawiania sportu, zdrowego stylu życia, rozwoju osobistego czy też dbania o dobrą kondycję psychofizyczną.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

| Lp. | Rodzaj kosztu | Koszt całkowity (zł) | do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł) | do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł) |
|-----|--------------------------|----------------------|--|--|
| 1 | Zakup sprzętu sportowego | 1000,00 | 1000,00 | 0,00 |

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

| | | | | |
|-----------------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 2 | Zakup materiałów w celu dostosowania pomieszczenia do zajęć sportowych | 5600,00 | 5600,00 | 0,00 |
| 3 | Wkład osobowy | 8000,00 | 0,00 | 8000,00 |
| Koszty ogółem: | | 14600,00 | 6600,00 | 8000,00 |

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES

Michał Pierścieniak
 Michał Pierścieniak

KLUB SPORTOWY
 STOWARZYSZENIE BOKSERSKIE
 „HURAGAN”
 Trębki Stare 15
 REGON: 363179408, NIP: 5311693427

(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta)

Data *30.09.2016r.*

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.



Nowy Dwór Maz. 2016.09.28

WOSE.4220.6.2016

STAROSTA NOWODWORSKI
w Nowym Dworze Mazowieckim
ul. Ignacego Paderewskiego 1B

WYCIĄG

z Rejestru Ewidencji Stowarzyszeń Kultury Fizycznej (nie prowadzących działalności gospodarczej) Starosty Powiatu Nowodworskiego

1. Nazwa - **Klub Sportowy „ Stowarzyszenie
Bokerskie Huragan Trębki Stare”**
2. Numer ewidencji - **26**
3. Data wpisu do ewidencji - **25.11.2015**
4. Teren działania - **Rzeczpospolita Polska**
5. Siedziba - **Trębki Stare 15, 05-170 Zakroczym**

6. Skład Zarządu ;
 - Prezes - **Michał Pierścieniak**
 - Wiceprezes - **Patryk Brzeski**
 - Skarbnik - **Kamil Budnicki**

STAROSTA
Magdalena Biernacka

O zmianach Klub zobowiązany jest powiadomić organ rejestrowy w terminie 7 dni od dnia wprowadzenia zmian lub zakończenia kadencji.