

**UCHWAŁA NR XXXI/183/2016
RADY GMINY ZAKROCZYM**

z dnia 29 listopada 2016 r.

w sprawie "Rocznego programu współpracy Gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2017"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.¹⁾) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.²⁾) Rada Gminy Zakroczym uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Roczny program współpracy Gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2017”, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXII/101/2015 z dnia 24 listopada 2015 r. sprawie "Rocznego programu współpracy Gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 - ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie".

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Zakroczym.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Zakroczym



Piotr Serwatka

¹⁾Dz.U. z 2016 r., poz. 1579.

²⁾Dz.U. z 2016 r., poz. 395.

Załącznik do Uchwały Nr XXXI/183/2016

Rady Gminy Zakroczym

z dnia 29 listopada 2016 r.

Roczny program współpracy Gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2017

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Podstawą opracowania Roczego programu współpracy Gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2017 r., zwanego dalej „Programem”, jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz., 239 z późn. zm).

2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz., 239 z późn. zm¹⁾);
- 2) Gminie - rozumie się przez to Gminę Zakroczym;
- 3) Burmistrzowi - rozumie się przez to Burmistrza Gminy Zakroczym;
- 4) organizacji pozarządowej - rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
- 5) innym podmiocie - rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy;
- 6) programie - rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017, o którym mowa w art. 5 a ustawy;
- 7) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy;
- 8) środkach publicznych - rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt. 2 ustawy;
- 9) urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy w Zakroczymiu;
- 10) wewnętrznej komórce organizacyjnej - rozumie się przez to właściwą komórkę merytoryczną, uprawnioną do oceny merytorycznej ofert złożonych przez uprawniony podmiot;
- 11) otwartym konkursie ofert - rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 12) małych dotacjach - rozumie się przez to zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w trybie określonym art. 19a ustawy.

§ 2. 1. Program obejmuje współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz Gminy Zakroczym w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2017 roku.

2. Program określa cele, formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy Gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację a także podmioty odpowiedzialne za realizację programu oraz sposoby oceny jego wykonania.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. 1. Podstawowym celem Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym oraz budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez rozwój dialogu i partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Cele szczegółowe Programu:

¹⁾Dz.U. z 2016 r., poz. 395.

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę;
- 2) integracja środowisk lokalnych;
- 3) określenie zasad współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi;
- 4) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych poprzez wspieranie lokalnych przedsięwzięć oraz działalności organizacji pozarządowych.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 4. 1. Współpraca Gminy z podmiotami Programu odbywa się w oparciu o zasady:

- 1) Zasada partnerstwa realizowana jest w zakresie: uczestnictwa podmiotów Programu w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowania zakresu współpracy.
- 2) Zasada pomocniczości oznacza, że Gmina powierza podmiotom Programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- 3) Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu Gminy i podmiotów Programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.
- 4) Zasada jawności urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Gminę współpracującym z nią podmiotom Programu informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z podmiotami Programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliuguje podmioty Programu do udostępniania Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.
- 5) Zasada uczciwej konkurencji oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą.
- 6) Zasada suwerenności stron oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 5. 1. Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami Programu jest:

- 1) prowadzenie działalności w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy przy spełnieniu następujących warunków:
 - a) realizacja planowanego przedsięwzięcia przyniesie korzyść mieszkańcom Gminy;
 - b) obie strony wyrażają wolę współpracy opartą na zasadach dialogu i partnerstwa.
- 2) określenie potrzeb społecznych w sferze zadań publicznych określonych w ustawie oraz sposobu ich zaspokajania;
- 3) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 6. 1. Gmina przewiduje następujące formy współpracy finansowej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, poprzez wspieranie realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji lub powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) zlecenie zadań publicznych o charakterze lokalnym na wniosek tych organizacji w trybie małych dotacji.

2. Zlecenie zadań publicznych o charakterze lokalnym do realizacji, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 może nastąpić przy zachowaniu łącznie następujących warunków:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000,00 zł.;

- 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni;
- 3) łączna kwota środków finansowych przekazywanych przez gminę tej samej organizacji pozarządowej lub temu samemu podmiotowi wymienionemu w art. 3 ust. 3 ustawy w danym roku kalendarzowym, nie może przekroczyć kwoty 20 000,00 zł;
- 4) wysokość środków finansowych przekazywanych, w tym trybie nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

3. Gmina przewiduje następujące formy poza finansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi:

- 1) wymiana informacji o podejmowanych działaniach;
- 2) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 3) promocja inicjatyw i przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe m. in. poprzez możliwość umieszczenia informacji na stronie internetowej Urzędu.
- 4) wspólna organizacja imprez i realizacji programów, w tym także udostępnianie na zasadzie odrębnych porozumień pomieszczeń lub terenów będących w posiadaniu Gminy.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. 1. Ustala się na 2017 rok priorytetową strefę zadań publicznych Gminy, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy zakresie:

- 1) obszar w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 2) obszar w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 3) obszar w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 4) obszar w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 5) obszar w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 6) obszar w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;

Rozdział 7. Okres realizacji programu

§ 8. 1. Program realizowany będzie w okresie od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu

§ 9. 1. Roczny Program realizowany jest w drodze współpracy Gminy Zakroczym oraz organizacji pozarządowych.

2. Podmiotami realizującymi postanowienia Roczno Programu w zakresie współpracy, o której mowa w ust. 1 są w szczególności:

- l) Rada Gminy Zakroczym i jej Komisje, w zakresie:
 - a) wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy,
 - b) utrzymywania kontaktów pomiędzy poszczególnymi komisjami stałymi, a organizacjami pozarządowymi, realizującymi zadania w obszarach będących jednocześnie obszarami działań komisji.
- 2) Burmistrz Gminy Zakroczym w zakresie sposobu realizacji Programu a w szczególności:
 - a) dysponowania środkami finansowymi przeznaczonych na ten cel w ramach budżetu Gminy;
 - b) ogłoszenia konkursów ofert na realizację zadań publicznych;

- 3) organizacje pozarządowe posiadające siedzibę w Gminie Zakroczym lub działające na rzecz Gminy Zakroczym;
- 4) Komisja Konkursowa w zakresie opiniowania ofert w konkursach ofert;
- 5) Zespół konsultacyjny ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 6) Wewnętrzne komórki organizacyjne Urzędu w zakresie bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi, udziału w przygotowaniach i konsultacjach projektu Roczno Programu, przygotowaniu i obsługi konkursów ofert na realizację zadań publicznych.
- 7) Realizacja zadań Gminy przez organizacje pozarządowe odbywać się będzie nie tylko w ramach niniejszego Roczno Programu, ale również w ramach innych szczegółowych programów jak np. Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

3. Zlecenie zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, ogłaszanego i przeprowadzanego w oparciu o przepisy ustawy.

4. Burmistrz biorąc pod uwagę celowość realizacji zadania publicznego oraz wysokość posiadanych środków finansowych może je zlecić z pominięciem otwartego konkursu ofert w oparciu o art. 19a ustawy.

5. W imieniu Burmistrza Gminy kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez podmioty Programu, sprawują wewnętrzne komórki organizacyjne Urzędu Gminy oraz gminne jednostki organizacyjne poprzez:

- 1) kontrolę i ocenę realizacji zadania a w szczególności, efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania, prawidłowości wykorzystania środków, zasadności wydatkowanych środków, prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy;
- 2) wizytowanie podmiotów Programu i ocena stanu i sposobu realizacji zleconych zadań;
- 3) analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty programu rozliczeń i sprawozdań;
- 4) egzekwowanie od podmiotu Programu wyjaśnień, żądania zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizacją programu.

§ 10. 1. W roku 2017 na współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi na podstawie niniejszego programu przewiduje się kwotę w wysokości nie mniejszej niż 143 000,00 zł (słownie: sto czterdzieści trzy tysiące złotych).

2. Ostateczna wysokość środków, o której mowa w ust. 1, określona zostanie przez Radę Gminy Zakroczym w budżecie na rok 2017.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu.

§ 11. 1. Sprawozdanie z realizacji programu za rok 2017 zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz przedstawione Radzie Gminy Zakroczym.

2. Realizacja programu współpracy jest poddana ewaluacji, rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

3. Ustala się mierniki oceny efektywności realizacji Programu, które są oparte na informacjach dotyczących jego realizacji w ciągu ostatniego roku.

4. Miernikami, o których mowa w ust. 3 są w szczególności:

- 1) wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu Gminy Zakroczym organizacjom, pozarządowym na realizację zadań publicznych;
- 2) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;
- 3) liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego;

- 4) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
- 5) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- 6) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych.

5. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowujemy jest kolejny roczny program współpracy.

6. Burmistrz w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe sprawuje kontrole prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację zadania środków finansowych.

Rozdział 11.

Sposób tworzenia Roczego Programu oraz przebieg konsultacji

§ 12. 1. Program powstał przy udziale organizacji pozarządowych i innych podmiotów w sposób zgodny z Uchwałą Nr XLIV/262/2010 Rady Gminy Zakroczym z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2010 r. Nr 221, poz. 7638).

2. W efekcie przeprowadzonych konsultacji wpłynęło: 0 wniosków, z czego uwzględniono: 0 wniosków, natomiast liczba wniosków odrzuconych wynosi: 0.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 13. 1. W celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, w ramach ogłoszonych przez Gminę otwartych konkursów ofert powołuje się komisję konkursową.

2. Komisje konkursową powołuje zarządzeniem Burmistrz Gminy Zakroczym.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi co najmniej trzech przedstawicieli Burmistrza oraz co najmniej dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy biorące udział w konkursie.

4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy jeżeli:

- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub;
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub;
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2 d lub art. 15 ust. 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

5. Komisja konkursowa obraduje zawsze w składzie co najmniej 3 osobowym.

6. Posiedzeniom komisji konkursowej przewodniczy Przewodniczący komisji, którym jest przedstawicielem Burmistrza, w przypadku nieobecności Przewodniczącego obradom komisji przewodniczy jego zastępca będący przedstawicielem Burmistrza.

7. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

8. Komisja konkursowa podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

9. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Przewodniczącego komisji.

10. Terminy zebrań komisji konkursowej ustalane są przez Przewodniczącego komisji.

11. Protokół z posiedzenia komisji konkursowej sporządza sekretarz komisji, do każdej oferty zgodnie z regulaminem pracy komisji powołanej do oceny i wyboru ofert o dotację na realizację zadań publicznych w 2016 r. ustalonym zarządzeniem Burmistrza Gminy Zakroczym.

12. Sekretarz komisji z każdego posiedzenia komisji sporządza zbiorczy protokół.

13. Protokół zbiorczy z każdego posiedzenia komisji konkursowej Przewodniczący komisji przekazuje Burmistrzowi.

14. Protokół zbiorczy z posiedzenia komisji konkursowej podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza.

15. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert.

Przewodniczący Rady Gminy
Zakroczym



Piotr Serwatka

Uzasadnienie

Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.¹⁾), przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Zaspakajanie zbiorowych potrzeb lokalnej społeczności jest głównym zadaniem Gminy Zakroczym. Ze względu na różnorodność tych zadań, instytucje publiczne nie są w stanie ich wszystkich wykonać. W rozwiązywaniu problemów określonych grup społecznych, nie podejmowanych przez instytucje publiczne lub będących właściwymi dla niewielkich grup społecznych w zakresie działalności pożytku publicznego, uzupełnieniem będzie współpraca władz Gminy z organizacjami pozarządowymi. Działające dotychczas w gminie organizacje pozarządowe w istotny sposób uzupełniają działalność władz gminy w różnych dziedzinach zaspakajania potrzeb zakroczymskiej społeczności, realizując jednocześnie swoje cele statutowe.

W celu pełniejszego zaspokojenia potrzeb społecznych w zakresie zadań społecznych realizowanych przez Gminę na podstawie obowiązujących przepisów prawa, ustala się na 2017 rok "Roczny program współpracy Gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017".

Przewodniczący Rady Gminy
Zakroczym



Piotr Serwatka

¹⁾Dz.U. z 2016 r., poz. 395.