

**Zamawiający:**  
**Gmina Zakroczym**  
**ul. Warszawska 7; 05 – 170 Zakroczym**  
NIP: 531 16 64 696  
REGON: 013270399  
tel/fax: 22 785 26 22  
e – mail: [urząd@zakroczym.pl](mailto:urząd@zakroczym.pl)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**  
**O WARTOŚCI DO 209 000 EURO W TRYBIE**  
**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  
nr referencyjny WIR.271.1.2017

**Podstawa:**

art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Dostawa energii elektrycznej oraz zapewnienie usługi dystrybucji energii elektrycznej  
do obiektów gminnych Gminy Zakroczym**

Przedmiot zamówienia określają:

nazwa i kody CPV:

Wspólny słownik zamówień (CPV):

**09.00.00.00-3** – produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii

**09.30.00.00-2** – energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

Niniejsza Specyfikacja składa się łącznie z 32 stron.

Kolejność stron Zamawiający oznaczył i zaparafował w prawym górnym rogu każdej strony.

ZATWIERDZAM:

**BURMISTRZ**  
**Artur Ciecierski**

ROZDZIAŁ I  
CZĘŚĆ OGÓLNA SIWZ

1.  
INFORMACJE OGÓLNE

1. Formularz przewidziany w SIWZ powinien zostać wypełniony przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.
2. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy, wpisuje „nie dotyczy”.
3. Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.  
SKRÓTY

Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skróty oznaczają:

1. „**SIWZ**” – oznacza niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
2. „**Pzp**” lub „**Prawo zamówień publicznych**” – oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.);

ROZDZIAŁ II

1.  
UWAGI OGÓLNE

1. Zamawiający Gmina Zakroczym, ul. Warszawska 7, 05-170 Zakroczym na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym pn. **„Dostawa energii elektrycznej oraz zapewnienie usługi dystrybucji energii elektrycznej do obiektów gminnych Gminy Zakroczym ”**.
2. Wspólny Słownik Zamówień:
  - 1) **09.00.00.00-3** – produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii
  - 2) **09.30.00.00-2** – energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

2.  
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej oraz zapewnienie usługi dystrybucji energii elektrycznej na rzecz Gminy Zakroczym zgodnie z przepisami ustawy Prawo Energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r (Dz. U z 2012 r poz. 1059 z późn. zm.).
2. Wykaz punktów poboru energii stanowi załącznik Nr. 2.2 do SIWZ – Charakterystyka energetyczna.
3. Szacunkowe zapotrzebowanie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy to 410 592 kWh
4. Na wniosek Zamawiającego możliwe jest zwiększenie lub zmniejszenie ilości obiektów (punktów poboru) osobno w ramach każdej z grup taryfowych a wymienionych w załączniku nr 2.2 do niniejszego SIWZ .

3.

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONYWANIA

1. Sprzedaż energii elektrycznej oraz świadczenie usługi przesyłania i dystrybucji odbywa się na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne, przepisami Kodeksu cywilnego, zasadami określonymi w koncesji, postanowieniach umowy, a także zgodnie z Taryfą Wykonawcy i Taryfą Operatora Systemu Dystrybucyjnego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży energii elektrycznej i zapewnia jej dystrybucję do urzędów i obiektów Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 1.1 do SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości ponoszenia kosztów związanych z opłatą handlową.
4. Wykonawca zawrze umowy na kompleksową dostawę energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji z poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi.
5. Szczegółowy wykaz obiektów zawierający: lokalizację, prognozowane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy, moce umowne oraz przynależność do grupy taryfowej, zawiera tabela - Charakterystyka energetyczna (załącznik nr 2.2. do SIWZ).
6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić kompleksową dostawę energii do wybudowanych lub oddanych do użytku w 2017 roku obiektów Zamawiającego na terenie Gminy Zakroczym, a nie wymienionych w załączniku charakterystyka energetyczna, według stawek wynikających z oferty.
7. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży energii elektrycznej z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych, określonych w Taryfie, Prawie energetycznym oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu standardy jakości obsługi Zamawiającego w zakresie świadczenia usług dystrybucji:
  - 1) przyjmowania od Zamawiającego, przez całą dobę, zgłoszeń i reklamacji dotyczących dostarczania energii elektrycznej z sieci;
  - 2) bezzwłocznego przystąpienia do usuwania zakłóceń w dostarczaniu energii elektrycznej, spowodowanych nieprawidłową pracą sieci;
  - 3) udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, informacji o przewidywanym terminie wznowienia dostarczania energii elektrycznej przerwanej z powodu awarii w sieci;
  - 4) nieodpłatnego udzielania informacji w sprawie rozliczeń oraz aktualnych taryf i zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie objętym umową;
  - 5) rozpatrywania wniosków lub reklamacji Zamawiającego w sprawie rozliczeń i udzielania odpowiedzi, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku lub zgłoszenia reklamacji;
  - 6) powiadamiania Zamawiającego o terminach i czasie planowanych przerw w dostawie energii elektrycznej.
9. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2017r.**
10. Wykonawca zapewnia sprzedaż zamówionej energii przez cały czas obowiązywania umowy sprzedaży, począwszy od dnia zawarcia umowy w sposób ciągły i niezakłócony do wszystkich punktów poboru wskazanych przez zamawiającego jednocześnie z zastrzeżeniem zapisów Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego ( Dz. U. z 2007r Nr 93 poz. 613 ze zm.)
11. Obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie umowne odpowiadające iloczynowi ilości faktycznego zużycia energii w danym okresie rozliczeniowym i ceny jednostkowej za kWh.
12. Rozliczenie za energię elektryczną odbywać się będzie zgodnie z aktualną Taryfą dla energii elektrycznej obowiązującej na terenie działania Wykonawcy, na podstawie wskazań liczników w grupie taryfowej C11, C12a, C12b, G11 według odpowiadających im składników cenowych, w danych okresach rozliczeniowych.
13. **Wykonawca musi posiadać obowiązującą umowę generalną z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego: PGE Dystrybucja S.A., na podstawie której można prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej właściwego OSD do wszystkich punktów poboru energii wskazanych w załączniku nr 2.2 do SIWZ**

7.  
**POZOSTAŁE DANE DOT. WYKONANIA USŁUGI**

Zamawiający nie określa w rozdziale X części 1 SIWZ wymagania (zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp) zatrudnienia przez wykonawcę oraz podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

8.  
**Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r.**

ROZDZIAŁ III.  
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.  
**WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW:**

1. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od wykonawców środki dowodowe, umożliwiające ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności, które mogą dotyczyć:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu zgodnie z art. 22 ust. 1 i ust. 1b Pzp, dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
3. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – zamawiający wyraża jako minimalne poziomy:
  - 1) **posiadanie aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;**
4. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej – zamawiający nie wyraża minimalnych poziomów zdolności ekonomicznej i finansowej.
5. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej – zamawiający nie wyraża minimalnych poziomów zdolności technicznej i zawodowej.
6. Zamawiający nie określa szczególnego sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale III części 1 ust. 3 SIWZ.
7. Zamawiający nie określa warunków realizacji zamówienia przez wykonawców w inny sposób niż w przypadku pojedynczych wykonawców.



**WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW SKŁADAJĄCYCH WSPÓLNIE OFERTE**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
  2. Zasady dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie.
  3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy).
  4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  5. Wykonawcy składający ofertę wspólną, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego i w tym celu do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które:
    - 1) musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
    - 2) musi jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi;
    - 3) musi precyzować zakres umocowania i jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony;
    - 4) musi wskazywać pełnomocnika;
    - 5) musi wyliczać wszystkich wykonawców, którzy ubiegają się o zamówienie.
  6. Każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie udziela pełnomocnictwa, zgodnie z reprezentacją danego podmiotu.
  7. Oświadczenia i dokumenty składane w imieniu uczestników oferty wspólnej przedkłada i podpisuje wykonawca – pełnomocnik, działając w imieniu uczestników oferty wspólnej.
  8. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.;
  9. Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ.
  10. Sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
    - 1) **każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu składa:** dokumenty dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia; oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu; oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp;
    - 2) **pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną, bądź wykonawcy wspólnie z podpisami każdego z wykonawców składają:** dokumenty wspólne, takie jak formularz oferty, kserokopia aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędy Regulacji Energetyki, informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom
- UWAGA:** w przypadku składania dokumentów takich jak: koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydana przez Prezesa Urzędy Regulacji Energetyki - każdy z członków konsorcjum może wykazać się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu a wykazanie się przez jednego z konsorcjantów zwalnia pozostałych z tego obowiązku (jeden, wszyscy lub niektórzy).
11. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 6– 10.

12. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców, która powinna zawierać:
- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

### 3.

#### **WARUNKI DOTYCZĄCE POWOŁYWANIA SIĘ NA ZASOBY PODMIOTÓW TRZECICH**

Wykonawca dla spełnienia warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności nie może polegać na potencjale innych podmiotów. Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności o którym mowa w rozdziale III części I ust. 3 ze swej istoty przypisane są bezpośrednio wykonawcy.

### 4.

#### **WARUNKI DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców według załącznika nr 4 do SIWZ.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### 5.

#### **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 USTAWY PZP.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.
5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.



**6.**

**DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW  
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:**

**Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 Pzp**

1. **Opis dokonywania oceny spełniania warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia w niniejszym postępowaniu zgodnie z treścią art. 24aa ust. 1 Pzp**
  - 1) ocena ofert pod kątem ich odrzucenia;
  - 2) badanie wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza pod kątem braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów to potwierdzających;
  - 4) jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt 1-3, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy), zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert;
  - 5) zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
    - a) spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
    - b) spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego
    - c) brak podstaw wykluczenia;
  - 6) jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów;
  - 7) jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone oświadczenie lub inne dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia, wyjaśnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
  - 8) jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  
2. **Udokumentowanie przez wykonawcę spełnienie wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 22 Pzp.**

**DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ  
AKTUALNE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT**

- 1) Zamawiający żąda:
  - a) oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ – oryginał podpisany przez wykonawcę:

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

- b) oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ – **oryginał podpisany przez wykonawcę;**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**DOKUMENTY SKŁADANE W TERMINIE 3 DNI OD ZAMIESZCZENIA NA STRONIE  
INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI,  
O KTÓREJ MOWA W ART. 86 UST. 5 PZP**

3. Zamawiający zamieszczenia na swojej stronie internetowej informację, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, tj. dotyczących:
  - 1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ – **oryginał podpisany przez wykonawcę;**
  - 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokument o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie we własnym imieniu.
  - 2) Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązanie z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO  
AKTUALNE NA DZIEŃ ICH ZŁOŻENIA**

5. Dokumenty i oświadczenia, składane w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu):
  - 1) koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;
  - 2) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  - 3) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności spełnienia warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).





- 4) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów dotyczących warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 5) W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów dotyczących warunków udziału w postępowaniu, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 6) Oświadczenia dotyczące wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 7) Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 6 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 8) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą; poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 9) Dokumenty sporządzone w języku obcym wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 10) W przypadku, o którym mowa w pkt 4, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 11) Wszystkie dokumenty powinny być podpisane wyłącznie przez osoby uprawnione lub upoważnione.
- 12) Jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości – Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału dokumentu bądź kopii poświadczonej notarialnie.
- 13) Przedstawione w niniejszych materiałach przetargowych załączniki do oferty są jedynie wzorami. Załączniki do oferty mogą być złożone w innej formie, o ile będą zawierały treść wymaganą przez Zamawiającego.

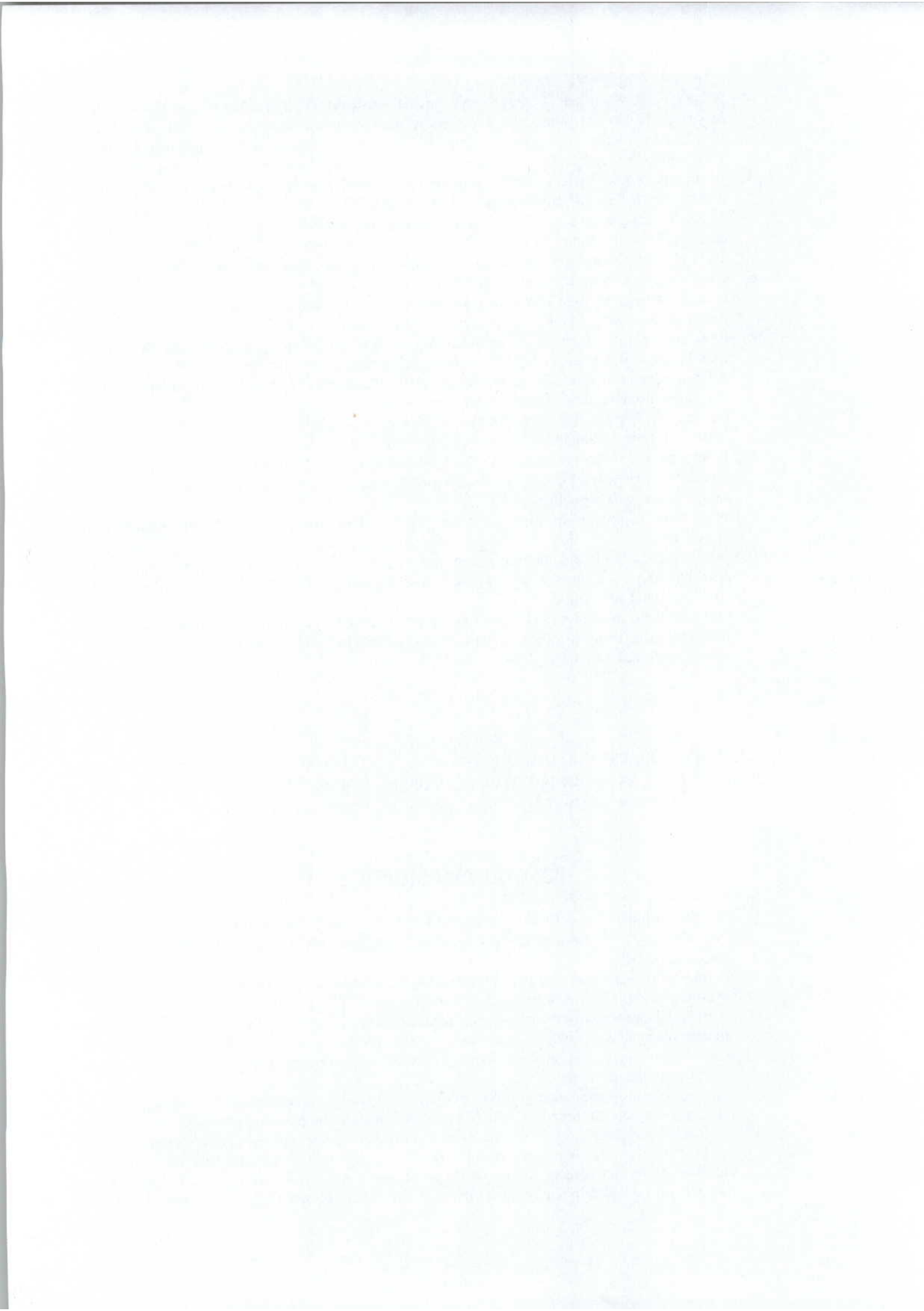
#### ROZDZIAŁ IV

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ, ORAZ TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, INFORMACJA DOTYCZĄCA WYNIKU POSTĘPOWANIA,

#### I.

#### PRZYGOTOWANIE OFERTY

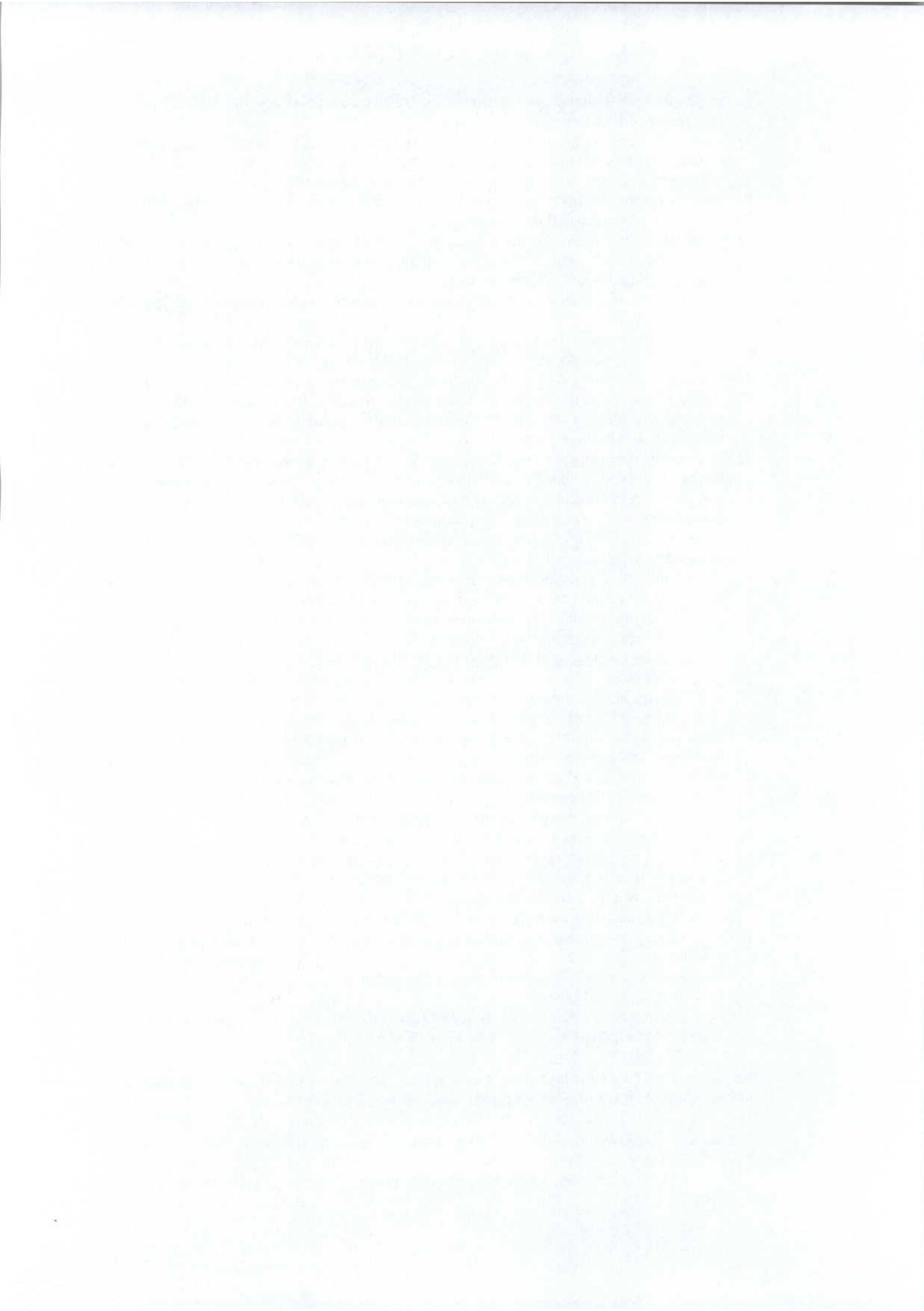
1. Warunki dotyczące sporządzenia oferty:
  - 1) na ofertę składają się: formularz oferty, oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z zapisem specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz);
  - 2) oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;
  - 3) wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami SIWZ;
  - 4) oferta jest dokumentem sporządzonym w formie pisemnej w języku polskim i w sposób czytelny (pismo maszynowe, wydruk komputerowy lub ręcznie pismem czytelnym) i podpisana własnoręcznie przez wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wykonawcy lub przez osobę przez niego upoważnioną;
  - 5) wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym;
  - 6) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może wyrazić zgodę na sporządzenie oferty w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym, wniosek o złożenie oferty lub części oferty w takim języku musi być złożony zamawiającemu na oddzielnym od oferty piśmie najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu składania ofert; w



- przypadku braku tłumaczenia pism obcojęzycznych zamawiający nie będzie brać tekstów obcojęzycznych pod uwagę w związku z art. 9 ust. 2 Pzp;
- 7) z zastrzeżeniem pkt 8, oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może nie numerować stron niezapisanych;
  - 8) wykonawca jest zwolniony z obowiązku numerowania stron, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte lub scalone w inny sposób;
  - 9) każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty:
    - a) osobę wykazaną w prowadzonych przez sąd rejestrach handlowych lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, lub
    - b) osobę wymienioną w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, lub
    - c) pełnomocnika legitymującego się pisemnym pełnomocnictwem do reprezentowania wykonawcy udzielonym przez osoby, o których mowa w lit. a i b,
  - 10) każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty;
  - 11) wszelkie poprawki dokonane w treści oferty powinny być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę (w przypadku pełnomocnika, pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty);
  - 12) jeżeli osoba podpisująca ofertę i składająca, w imieniu wykonawcy, oświadczenia i inne pisma, nie jest osobą upoważnioną na podstawie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo innego dokumentu załączonego do oferty, wykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowne pełnomocnictwo, które musi być załączone w oryginale i wystawione przez osobę reprezentującą lub osoby reprezentujące wykonawcę albo załączone jako kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie;
    1. udzielone pełnomocnictwo musi upoważniać do działania w imieniu wykonawcy, a treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony w przypadku, gdy jest to osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wymogami obowiązującego prawa;
    2. **pełnomocnictwo jest składane w oryginale** lub kopii poświadczonej notarialnie;
    3. pełnomocnictwo sporządzone w języku obcym jest składane wraz z tłumaczeniem na język polski tłumaczenie na język polski składane jest w oryginale lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
  - 13) jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
  - 14) wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty może złożyć tylko jedną ofertę;
  - 15) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
  - 16) oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych;
  - 17) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 18) załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę, w przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on na dokumencie „nie dotyczy”;
  - 19) zamawiający dopuszcza, aby wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie treści określonym przez zamawiającego w SIWZ oraz warunkom określonym w ustawie oraz w aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie;
  - 20) wykonawca winien zamieścić ofertę w zamkniętej wewnętrznej i zewnętrznej kopercie.
  - 21) zamknięta zewnętrzna koperta powinna być opatrzona napisem:

**„Dostawa energii elektrycznej oraz zapewnienie usługi dystrybucji energii elektrycznej do obiektów gminnych Gminy Zakroczym” – znak sprawy WIR.271.1.2017**

- 22) nazwa wykonawcy i dokładny adres wraz z numerami telefonów wykonawcy powinny znajdować się na wewnętrznej kopercie;
- 23) złe oznakowanie koperty może być przyczyną otwarcia jej przed upływem terminu składania ofert.



2. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska w pełnym brzmieniu to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
3. W przypadku, gdy wykonawca nie dysponuje pieczęcią we wszystkich miejscach, w których wymagana jest pieczęć, musi wpisać ręcznie lub inną techniką mechanicznego wpisywania tekstu wymagane dane.
4. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wypełniając formularz ofertowy w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian przez wykonawcę musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, ze stosownym dopiskiem na opakowaniu np. „zmiana oferty”. Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana oferty” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty i zostaną dołączone do oferty. Do zmiany oferty musi być dołączony dokument, z którego wynika, że osoba podpisująca zmiany jest uprawniona do reprezentowania wykonawcy.
7. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną ofertę o zamówienie publiczne poprzez złożenie stosowanego pisemnego powiadomienia (oświadczenia) z napisem na kopercie np. „wycofanie oferty”. Do wycofania oferty musi być dołączony dokument, z którego wynika, że osoba podpisująca wycofanie oferty jest uprawniona do reprezentowania wykonawcy.
8. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
9. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.
10. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

2.

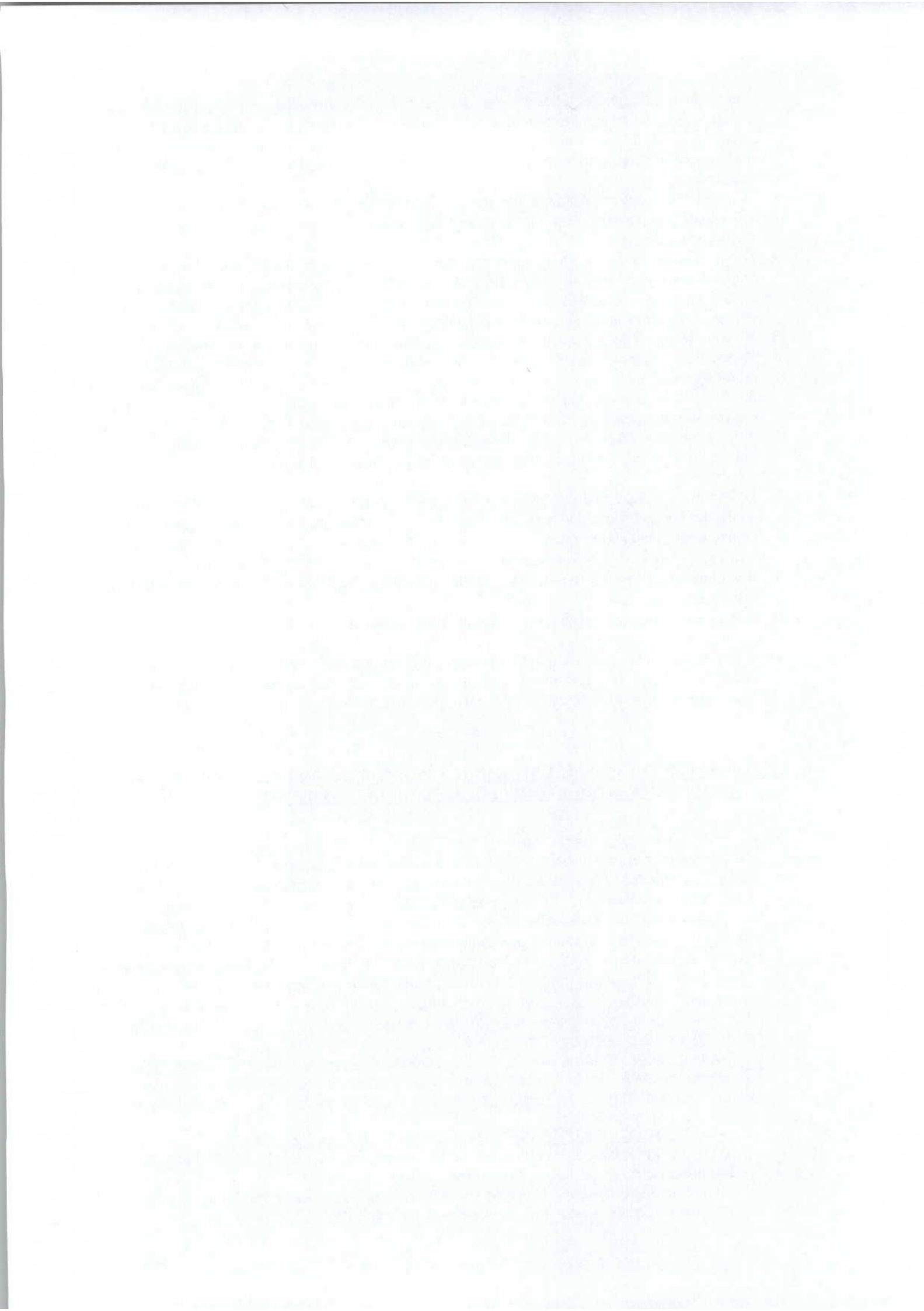
### **INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI**

1. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą "informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych informacji. - Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

3.

### **WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTA**

1. Do oferty należy załączyć wszystkie wymagane dokumenty (wypełnione i podpisane):
  - 1) formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ);
  - 2) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ);



- 3) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ);
- 4) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom (załącznik nr 4 do SIWZ) – jeżeli dotyczy;
- 5) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, który musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony – jeżeli dotyczy.

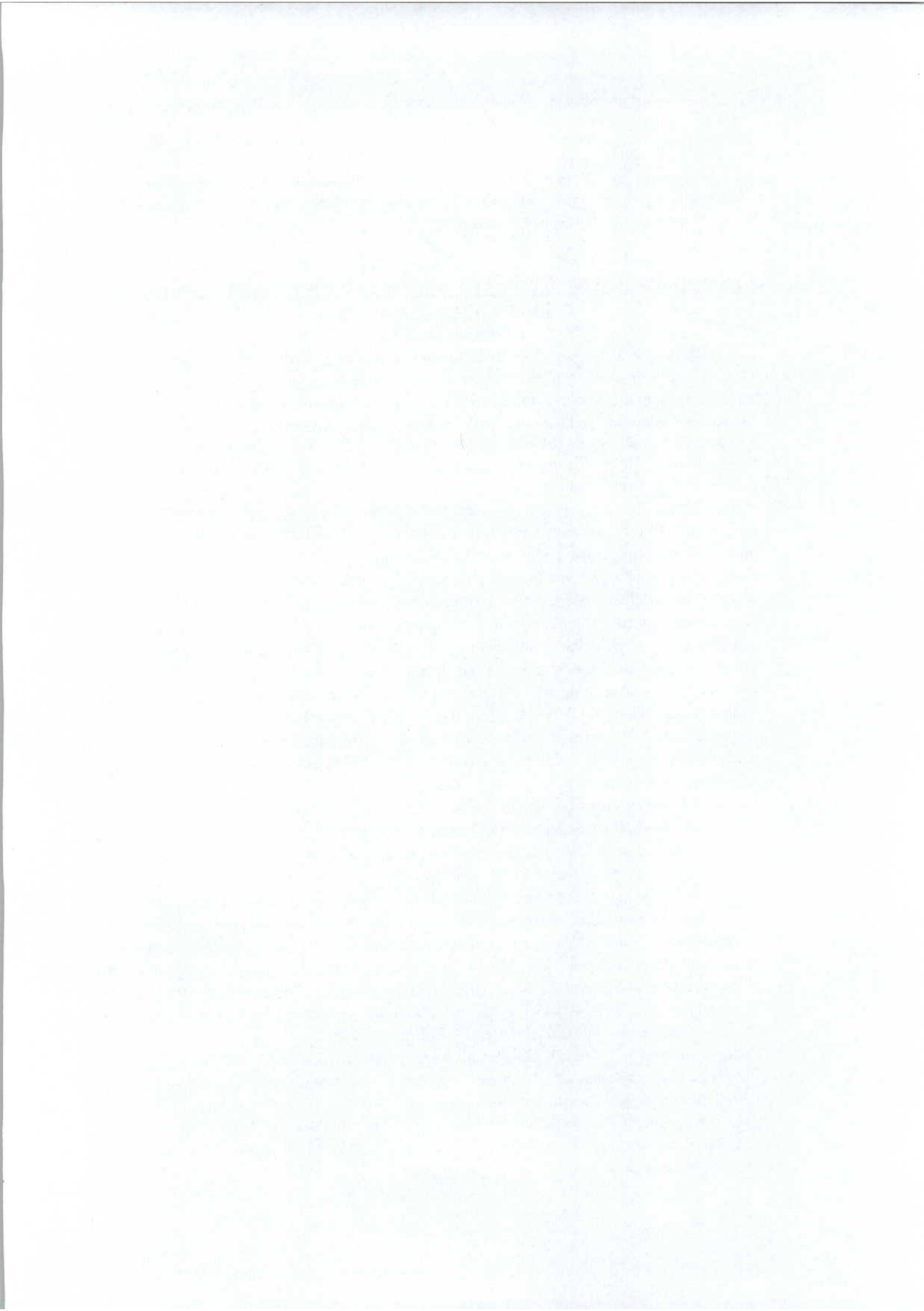
#### 4.

### SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

#### Informacje ogólne

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
  - 1) Grażyna Woźnicka - Naczelnik Wydziału Inwestycji i Rozwoju  
tel.: (22) 112 02 81, e-mail: grazyna.woznicka@zakroczym.pl – w zakresie formalnym;
  - 2) Paweł Kozłowski - podinspektor w Wydziale Inwestycji i Rozwoju  
tel.: (22) 112 02 57, e-mail: pawel.kozlowski@zakroczym.pl – w zakresie merytorycznym;
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Pzp, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisane własnoręcznym podpisem. **Zamawiający nie dopuszcza** możliwości składania ofert w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Adres, numer telefonu i faksu, adres internetowy oraz adres skrzynki e-mail są wskazane ust. 1.
6. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faksem i drogą elektroniczną jedynie oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji (podpisany zeskanowany dokument).
8. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania faksem i drogą elektroniczną (za wyjątkiem przekazania dokumentów w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym), następujących dokumentów:
  - 1) oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczącego przesłanek wykluczenia, oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia; informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom składana na podstawie art. 36b ust. 1 Pzp. Wymienione dokumenty wykonawca zobowiązany jest złożyć zamawiającemu wyłącznie w formie oryginału, zgodnie z postanowieniami § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126);
  - 2) pełnomocnictw, do których uzupełnienia wezwie wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3a Pzp.
9. Przesłanie przez Wykonawcę oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji na inny numer faksu lub adres skrzynki e-mail, niż wskazany w ust. 1 SIWZ może skutkować brakiem skutecznego doręczenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji do komisji przetargowej w wyznaczonym terminie. Korespondencja taka, nie będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową podczas czynności badania i oceny ofert.

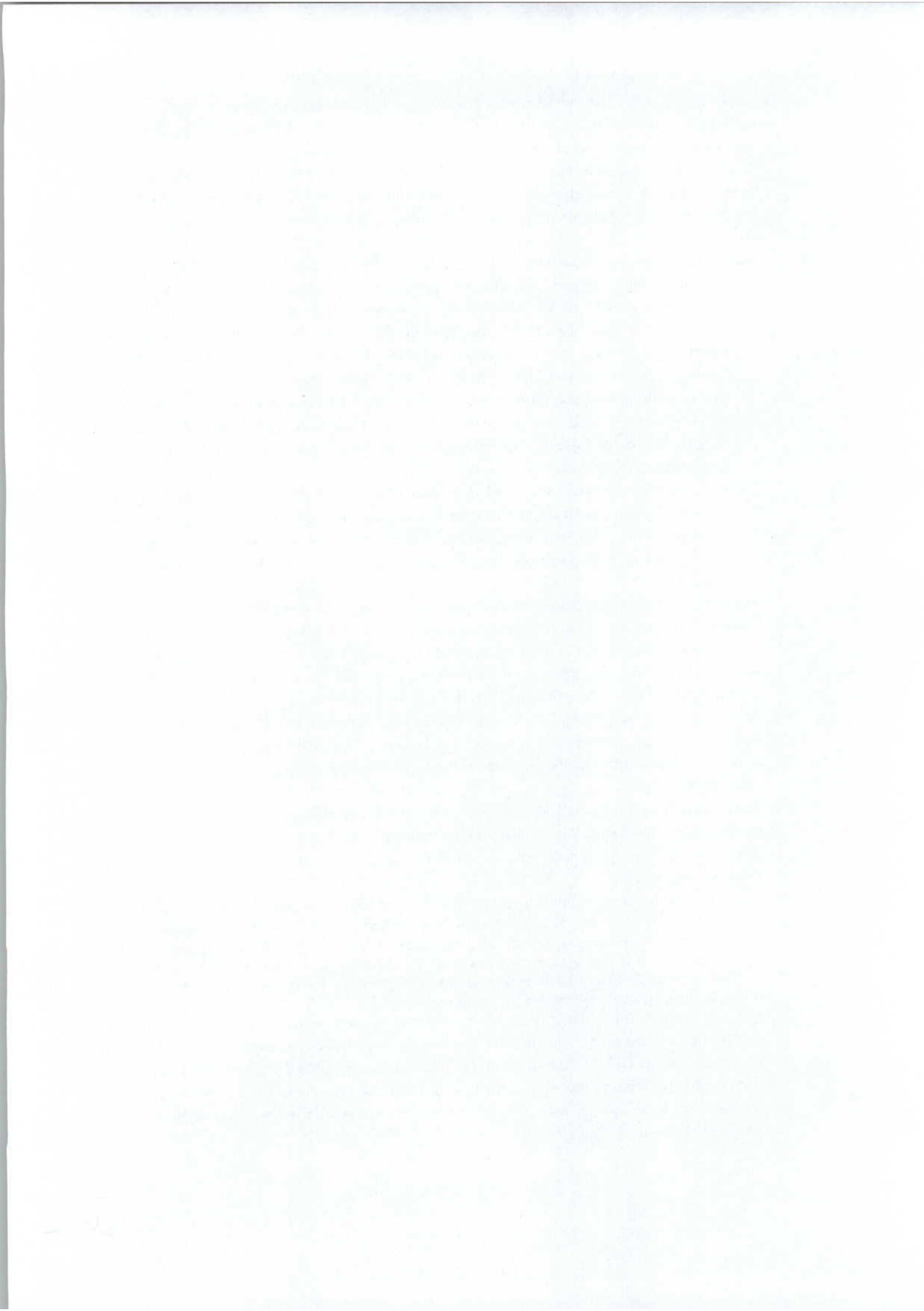






10. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
11. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę uważa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę w formularzu oferty zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
12. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 1) wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ powinny być wnoszone **w formie faksu pod numer (22) 785 26 22 lub w formie elektronicznej na adres e-mail: [urząd@zakroczym.pl](mailto:urząd@zakroczym.pl)** w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
  - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania; Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.;
  - 3) zamawiający niezwłocznie prześle treść zapytań oraz udzieli wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej tj. [www.bip.zakroczym.pl](http://www.bip.zakroczym.pl) gdzie jest udostępniona specyfikacja;
  - 4) nie przewiduje się zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej ([www.bip.zakroczym.pl](http://www.bip.zakroczym.pl)) i stanie się ona integralną częścią specyfikacji.
14. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej [www.bip.zakroczym.pl](http://www.bip.zakroczym.pl)
15. Jeżeli zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej [www.bip.zakroczym.pl](http://www.bip.zakroczym.pl)
16. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie internetowej [www.bip.zakroczym.pl](http://www.bip.zakroczym.pl)





## 5.

### ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTÓW

1. Udostępnienie dokumentów zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
  - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
  - 3) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
  - 4) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

## 6.

### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres nie dłuższy niż 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w ust. 3, na przedłużenie terminu związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium (jeżeli dotyczy).
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli dotyczy) albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium (jeżeli dotyczy) na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia (jeżeli dotyczy) dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 7.

### INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE I TRYBIE SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

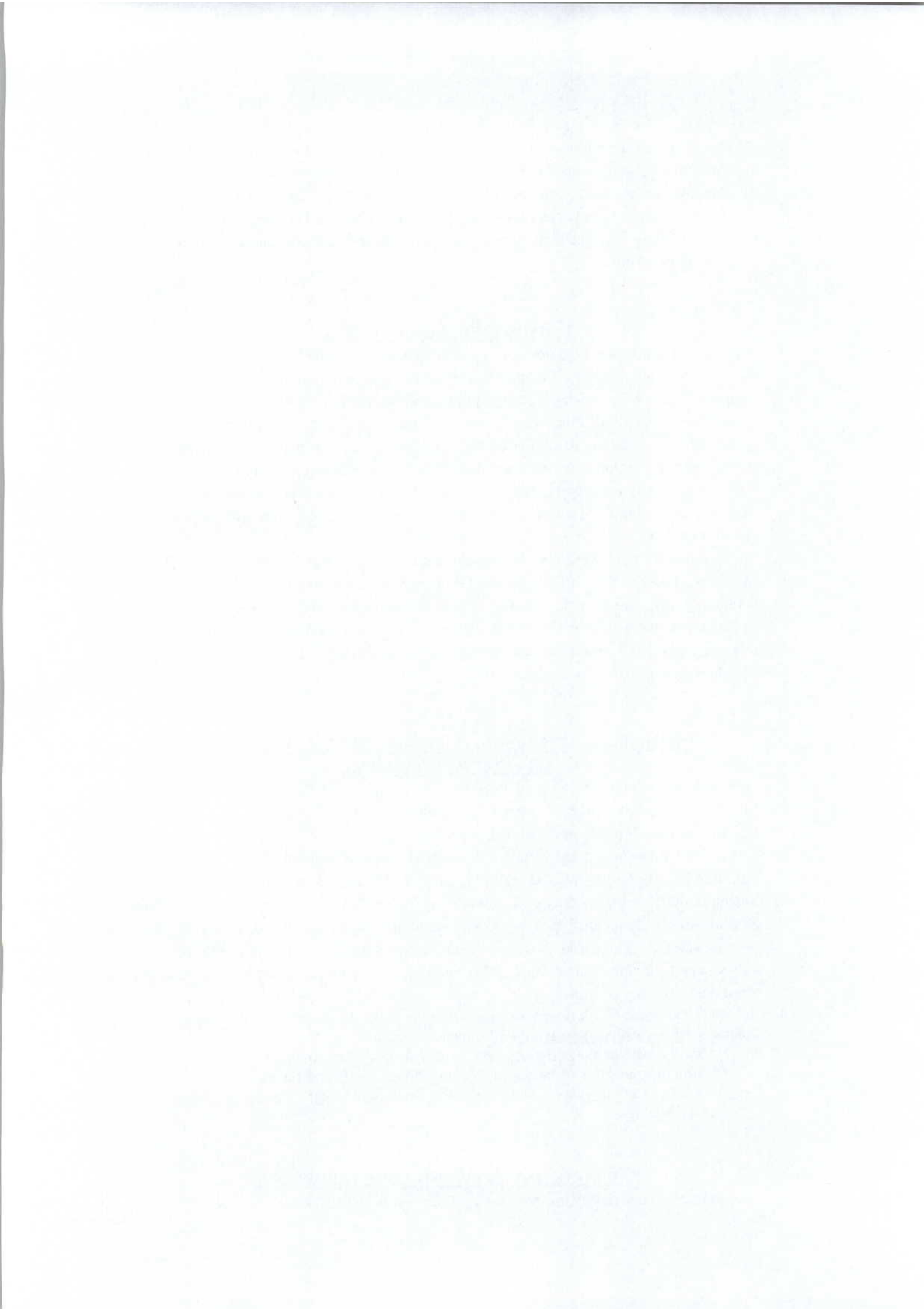
1. Termin składania ofert upływa do dnia **10.01.2017 r.** o godz. **12.30**.
2. Miejsce składania ofert: **Urząd Gminy w Zakroczymiu, 05-170 Zakroczym, ul. Warszawska 7, pokój nr 8 (kancelaria urzędu).**
3. Miejsce otwarcia ofert przez Komisję Przetargową nastąpi dnia **10.01.2017 r.** o godz. **13.00 w siedzibie Urzędu Gminy w Zakroczymiu, pokój nr 106 (sala konferencyjna).**
4. Złożenie oferty w innym miejscu niż wskazany w ust. 2 może skutkować brakiem skutecznego złożenia oferty do komisji przetargowej w terminie wyznaczonym na składanie ofert z winy wykonawcy. Oferta taka, jako złożona po terminie nie będzie brała udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający zgodnie z art. 84 ust. 2 Pzp, niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
6. Z uwagi na jawność ofert zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej [www.bip.zakroczym.pl](http://www.bip.zakroczym.pl) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) oceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 8.

### ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Niezwłocznie zamawiający informuje wszystkich wykonawców, o:





- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając: nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty; punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, na stronie internetowej [www.bip.zakroczym.pl](http://www.bip.zakroczym.pl)
  3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
  4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli:
    - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
    - 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
  5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

## ROZDZIAŁ V

### OPIS KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY CENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

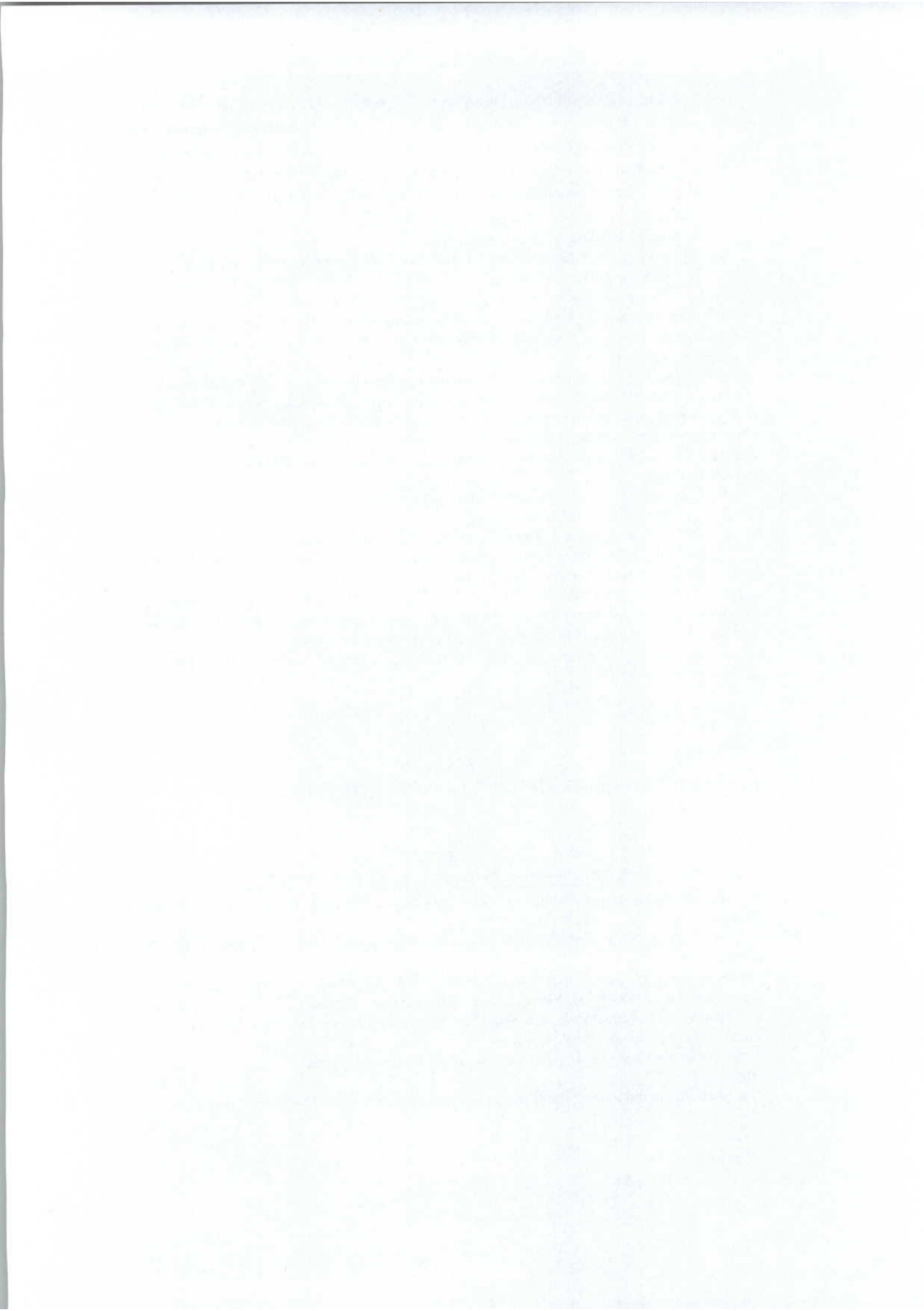
#### I.

#### KRYTERIA I SPOSOBY DOKONANIA OCENY OFERT:

1. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym z wykonawcą dostawy będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych poniżej.
3. Zamawiający przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej będzie postępować zgodnie z wymaganiami ustawy oraz kierować się przesłankami określonymi w kryteriach oceny ofert, umożliwiającym sprawdzenie informacji przedstawianych przez wykonawców.
4. Zamawiający stosuje ocenę punktową.
5. Przy ocenie ofert będą brane pod uwagę niżej wymienione kryteria:  
- cena – 100%
6. W kryterium „cena”, oferty będą oceniane na podstawie następującego wzoru:

$$K_c = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{ocen.}}} \times 100 \text{ pkt}$$





gdzie:

**C min.** - cena oferty o najniższej cenie

**C ocen.** - cena oferty ocenianej

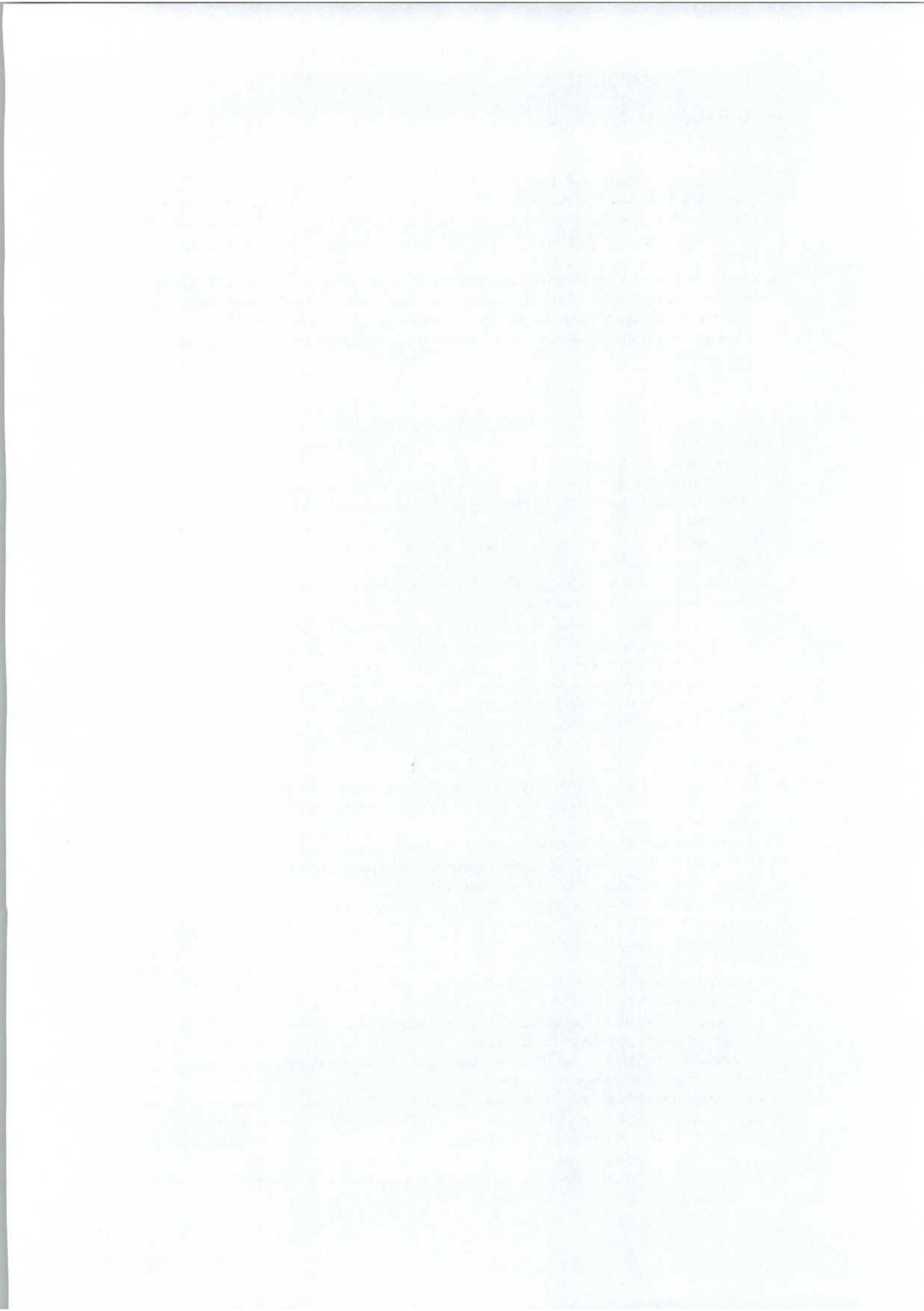
7. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszą cenę odnoszącą się do przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów.
10. **Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.**

## 2.

### SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty jest ceną za energię elektryczną stanowiącą szacunkowe zapotrzebowanie zamawiającego na energię elektryczną w okresie 12 miesięcy
2. Cena oferty brutto zawarta w formularzu oferty będzie służyć do celów porównania złożonych ofert, a płatności będą dokonywane wg rzeczywistego zużycia energii elektrycznej przez Zamawiającego.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające bezpośrednio ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz inne koszty niezbędne do poniesienia, a nie wymienione w dokumentach, których poniesienie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca wypełnia formularz oferty zgodnie z jego treścią.
5. Wykonawca oblicza wartość oferty mnożąc jednostkowe ceny netto przez ilości podane w formularzu oferty, a następnie wylicza wartości oferty netto i brutto.
6. Ceny jednostkowe opłat dystrybucyjnych należy przyjąć do kalkulacji oferty zgodnie z obowiązującą w dniu składania oferty ceną zawartą w Taryfie OSD.
7. Wykonawca zamieszcza w ofercie tak wyliczoną cenę łączną z podatkiem VAT. Cena ta nie stanowi wynagrodzenia wykonawcy, lecz służy do porównania złożonych ofert.
8. Cena musi być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
9. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu oferty. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie oferty.
10. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.
11. Cena energii elektrycznej oraz stawka opłaty handlowej określona przez Wykonawcę, nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
12. Zmiany opłat i stawek określonych w taryfie OSD zatwierdzonych decyzją Prezesa URE nie wymagają aneksu do umowy i wchodzi w życie nie wcześniej niż 14 dni od daty ich opublikowania w Biuletynie Urzędu Regulacji Energetyki.
13. Wykonawca przygotowując ofertę powinien zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia i istotnymi postanowieniami umowy oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i rzetelnej wyceny przedmiotu zamówienia.
14. Cena obejmuje wszystkie czynności wykonawcy niezbędne do uzyskania efektu finalnego w postaci wolnej od wad prawnych i technicznych dostawy. Wymagany jest by wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniające cały zakres przedmiotu zamówienia zawarte były w cenie oferty.
  - 1) oferta musi zawierać ryczałtową wartość brutto (z VAT) w złotych, zwaną dalej „ceną”;
  - 2) cena musi zawierać wartość podatku VAT oraz ewentualne upusty i rabaty. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r., poz. 710 z późn. zm.);
  - 3) w cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonywaniem ww. dostawy;





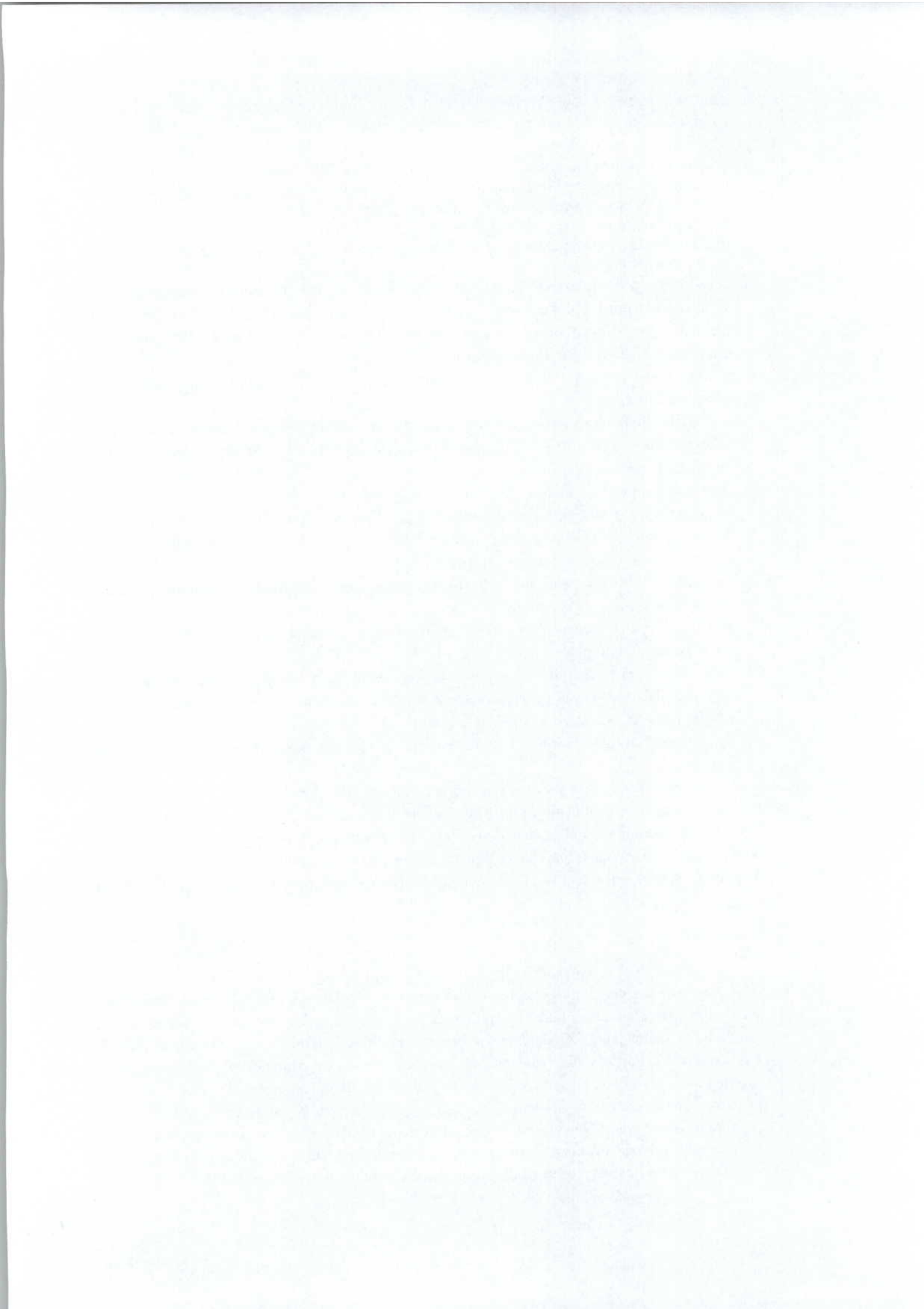


- 4) ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a cenę jednostkową netto w formularzu ofertowym z dokładnością do czterech miejsc po przecinku, stosując przy tym zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r., poz. 710 z późn. zm.) - „Kwoty podatku wykazuje się w złotych. Kwoty podatku wyrażone w walucie obcej wykazuje się w złotych przy zastosowaniu zasad przeliczania na złote przyjętych dla przeliczania kwot stosowanych do określenia podstawy opodatkowania. Kwoty wykazywane w fakturze zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza”;
  - 5) cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również wszelkie inne koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta ceny wskazane w formularzu oferty.
15. Zamawiający dokona poprawienia omyłek w ofertach wykonawców zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp oraz z poniższymi zasadami:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie – przez oczywistą omyłkę pisarską należy w szczególności rozumieć widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, zamawiający przyjmuje, że:
    - a) poprawnie podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia;
    - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, właściwa jest cena ryczałtowa podana słownie;
    - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, poprawnie podano poszczególne ceny ryczałtowe;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;
  - 4) zamawiający zastrzega, że katalog wymieniony w lit. a, b i c nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych; zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach;
  - 5) zamawiający uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych w powyższy sposób poprawek
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
16. Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. W takim przypadku zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 Pzp.

### 3.

#### **BADANIE RAŻĄCO NISKIEJ CENY**

1. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych



- na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 ze zm.);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. Także w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający **zwróci się** o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający **może zwrócić się** o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### 4.

#### **INFORMACJA O OBOWIĄZKU PODATKOWYM**

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając natomiast ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### ROZDZIAŁ VI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

#### 1.

#### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

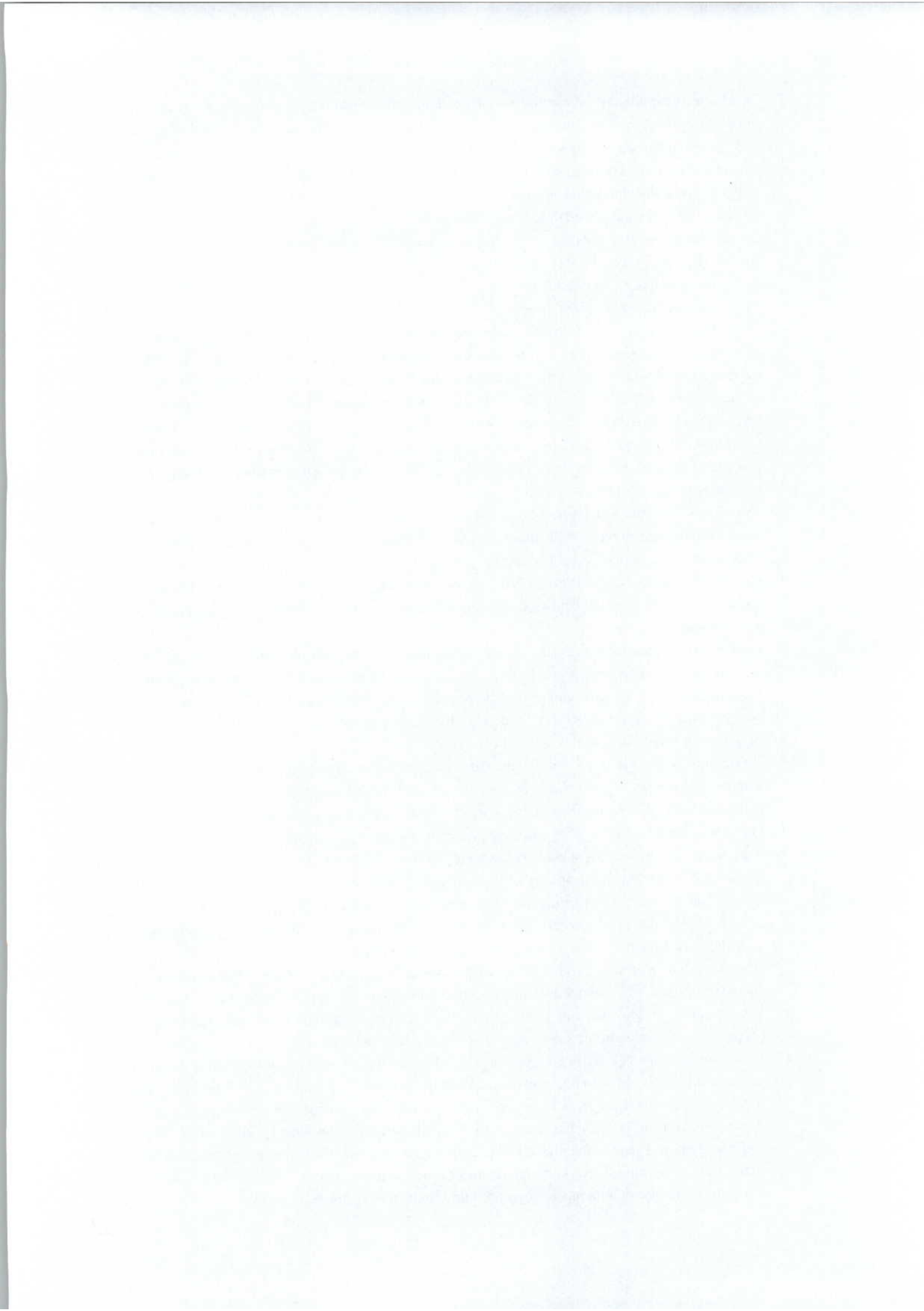
1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.





3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, z tym, że w postępowaniu, którego wartość nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności powtórzone lub dokonane wskutek uznania przez zamawiającego zasadności informacji, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Pzp.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
14. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.





15. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
16. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
17. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2016 poz 1116) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
18. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

## ROZDZIAŁ VII WZÓR UMOWY I POSTANOWIENIA UMOWNE

### 1. WZÓR UMOWY i POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Istotne postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zostały zawarte w Załącznik nr 3.3 do SIWZ.
2. Do czynności podejmowanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Zamawiającego i wykonawców stosuje się z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Pzp i przepisach odrębnych, przepisy kodeksu cywilnego.

### 2. FORMALNOŚCI DO SPEŁNIENIA PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU

1. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oraz inne niezbędne formalności. Niedokonanie przez wykonawcę wskazanych formalności w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uzna on za uchylenie się przez wykonawcę od zawarcia umowy.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy złożona przez nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani będą do przedłożenia umowy (oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę), regulującej ich współpracę.

## ROZDZIAŁ VIII WADIUM i ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

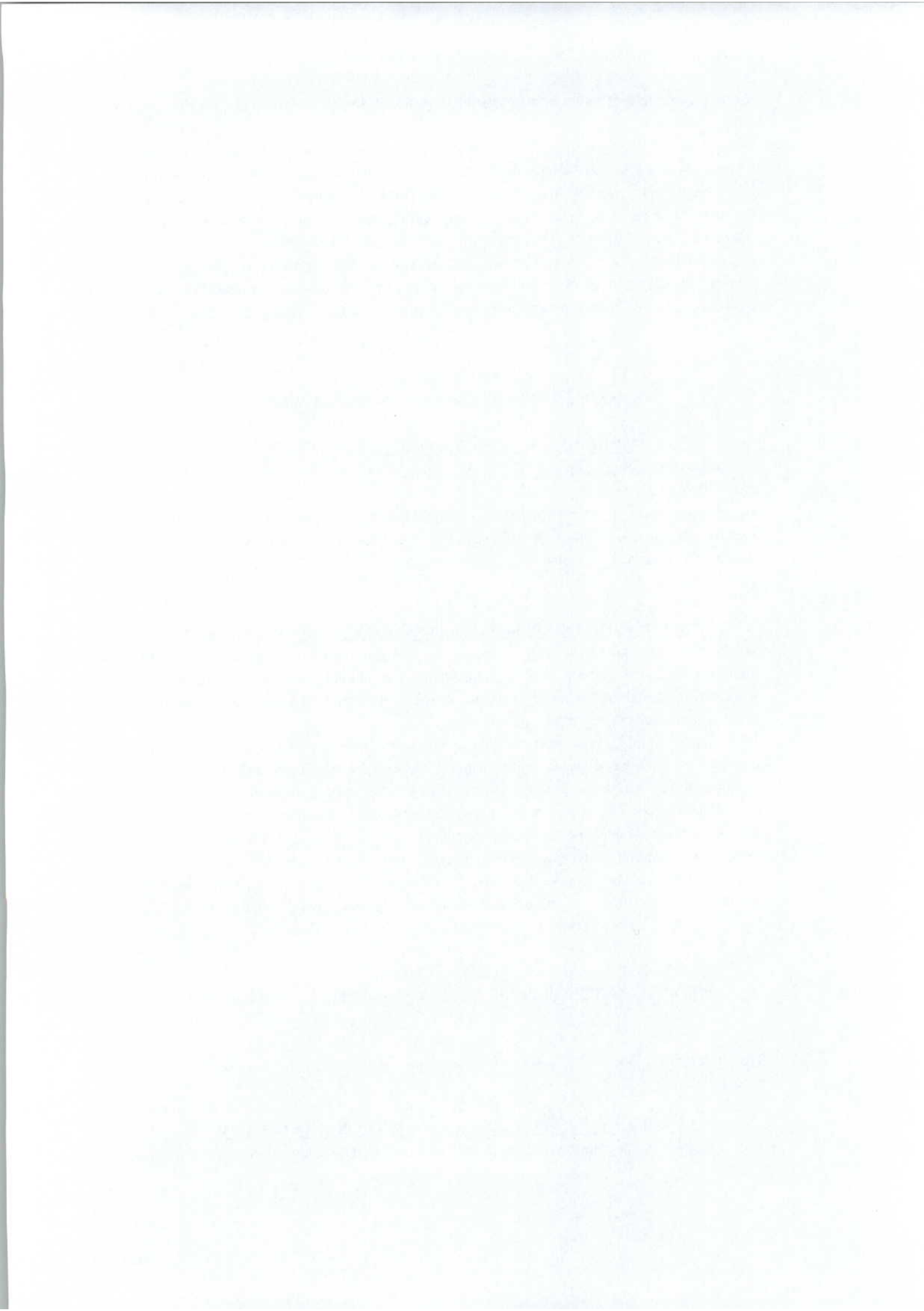
### 1. WADIUM

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

### 2. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.







ROZDZIAŁ IX  
**DODATKOWE POSTANOWIENIA**

1.

**OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2.

**OPIS DOTYCZĄCY UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.

**INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT  
7 USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówienia na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Pzp.

4.

**OPIS DOTYCZĄCY OFERTY WARIANTOWEJ**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5.

**ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ  
ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Adres poczty elektronicznej zamawiającego: [urząd@zakroczym.pl](mailto:urząd@zakroczym.pl)
2. Adres strony internetowej, na której zamieszczone będzie ogłoszenie, specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz inne informacje wymagane przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych: <http://www.bip.zakroczym.pl>

6.

**INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

7.

**INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Nie dotyczy postępowania.

8.

**INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem okoliczności przewidzianych w art. 93 ust. 4 Pzp.

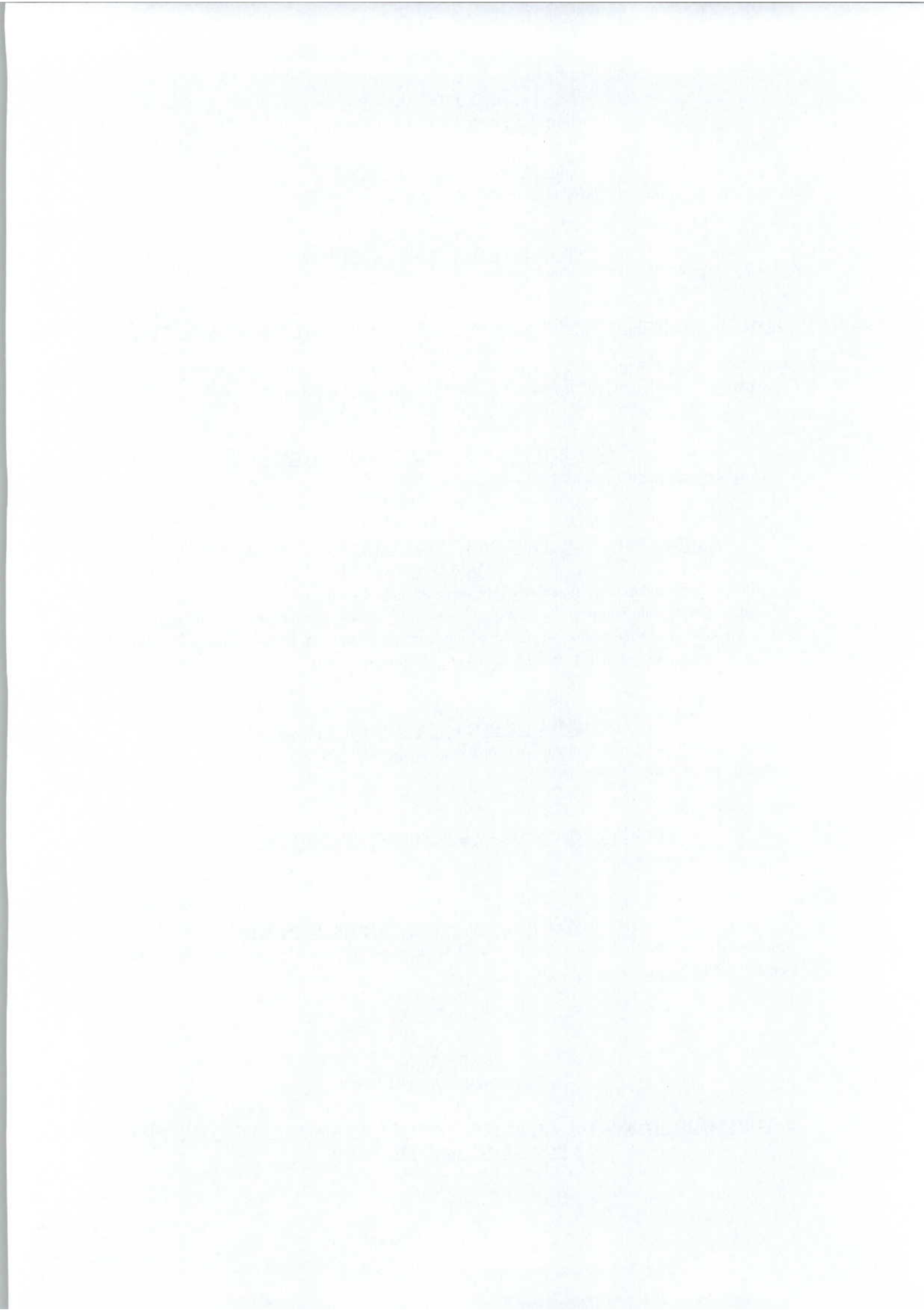
ROZDZIAŁ X  
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1.

**INFORMACJE DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI  
NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

Nie dotyczy





**2.**  
**INFORMACJE DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSÓB BEZROBOTNYCH,  
MŁODOCIANYCH, OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH I INNYCH, O KTÓRYCH MOWA  
W PRZEPISACH O ZATRUDNIENIU SOCJALNYM**

1. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem w szczególności dotyczących zatrudnienia:
  - 1.1) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2016 poz. 645 ze zm.);
  - 1.2) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
  - 1.3) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2011, nr 127 poz. 721);
  - 1.4) innych osób niż określone w pkt 1, 2 lub 3, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (t.j. Dz. U. 2016 poz 1828) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
2. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp, określenia w szczególności:
  - 2.1) liczby i okresu wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania,
  - 2.2) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.

**3.**  
**INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ  
KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO  
ZASTRZEŻENIA ORAZ OKREŚLENIE CZĘŚCI**

Nie dotyczy

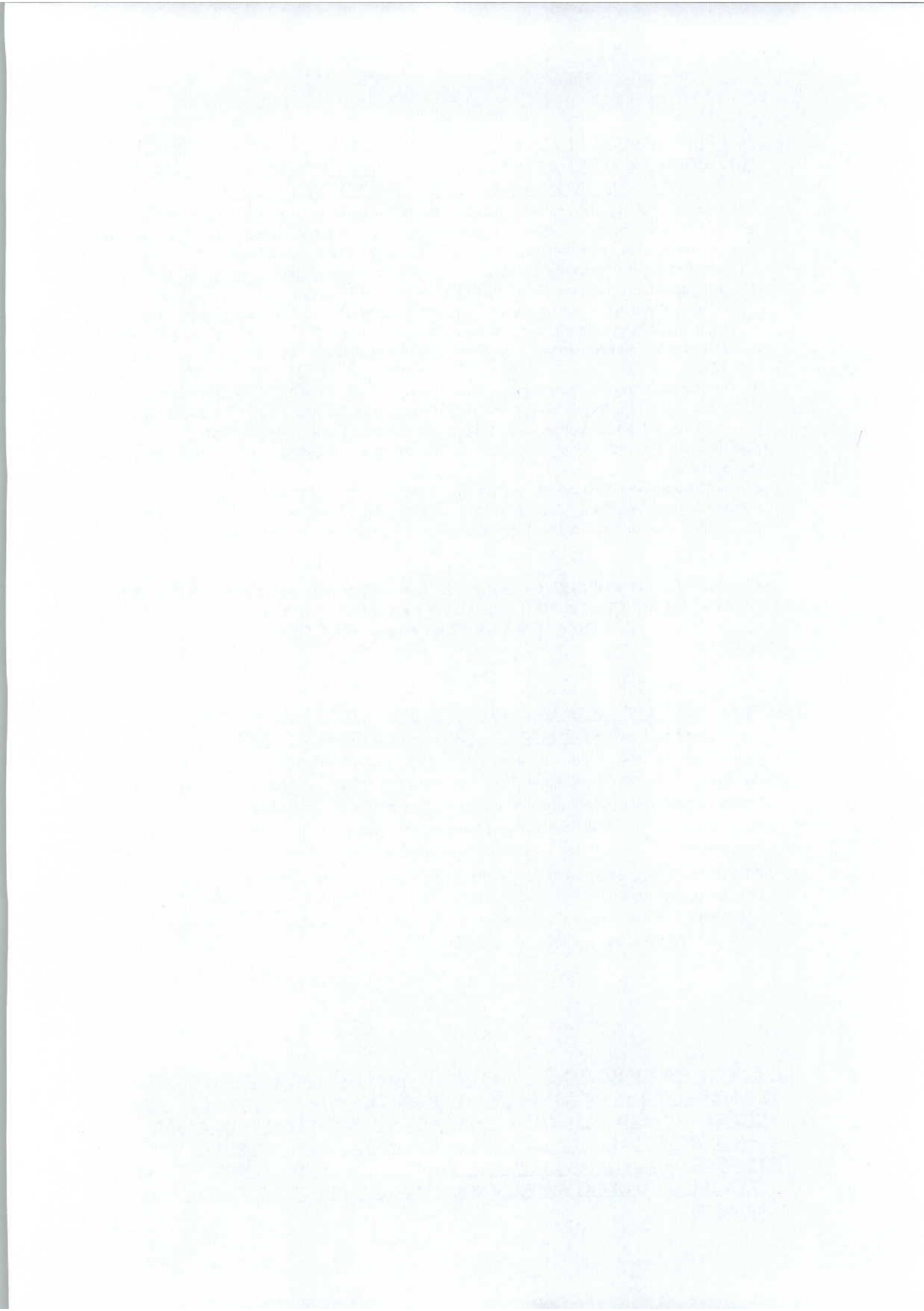
**4.**  
**INFORMACJE DOTYCZĄCE STANDARDÓW JAKOŚCIOWYCH ODNOŚĄCYCH SIĘ DO  
WSZYSTKICH ISTOTNYCH CECH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a, zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, poprzez podanie parametrów technicznych każdego z produktów. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na to, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia, jedyną różnicą będą zaferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona). W związku z powyższym Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej lub ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%. Koszty cyklu życia nie zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia, ponieważ nie mają zastosowania przy dostawie energii elektrycznej.

**5.**  
**LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ  
LUB MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ  
UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY,  
KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI  
ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU  
WYBORU JEGO OFERTY W WIEKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI**

Nie dotyczy.





6.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

załączniki do SIWZ, które wykonawca składa wraz z ofertą:

- załącznik nr 1 - formularz oferty;
- załącznik nr 2 - oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- załącznik nr 3 - oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
- załącznik nr 4 - informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom – jeżeli dotyczy;

załączniki do SIWZ, które wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stornie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert

- załącznik nr 5 - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. 2015 poz 184)), albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej;

dokumentacja przetargowa:

- załącznik nr 1.1. - opis przedmiotu zamówienia;
- załącznik nr 2.2. - charakterystyka energetyczna;
- załącznik nr 3.3. - istotne postanowienia umowy;

Sporządził / Sprawdził

2017-01-02

NACZELNIK

Wydziału Inwestycji i Rozwoju

.....  
data podpis i pieczęćka

mgr inż. Grażyna Woźnicka



200-11-02  
MAGAZYN  
Wydział Inżynierii i Rozwoju  
data wydania - 02/02/2002  
mgr inż. Grzegorz Woźniak \*

*[Handwritten signature]*

Składany przez wykonawcę/ców wraz z ofertą

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CeiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

Wykonawca jest:	
- mikroprzedsiębiorstwem	Tak
- małym przedsiębiorstwem	Tak
- średnim przedsiębiorstwem <sup>1</sup> ?	Tak

**FORMULARZ OFERTY**

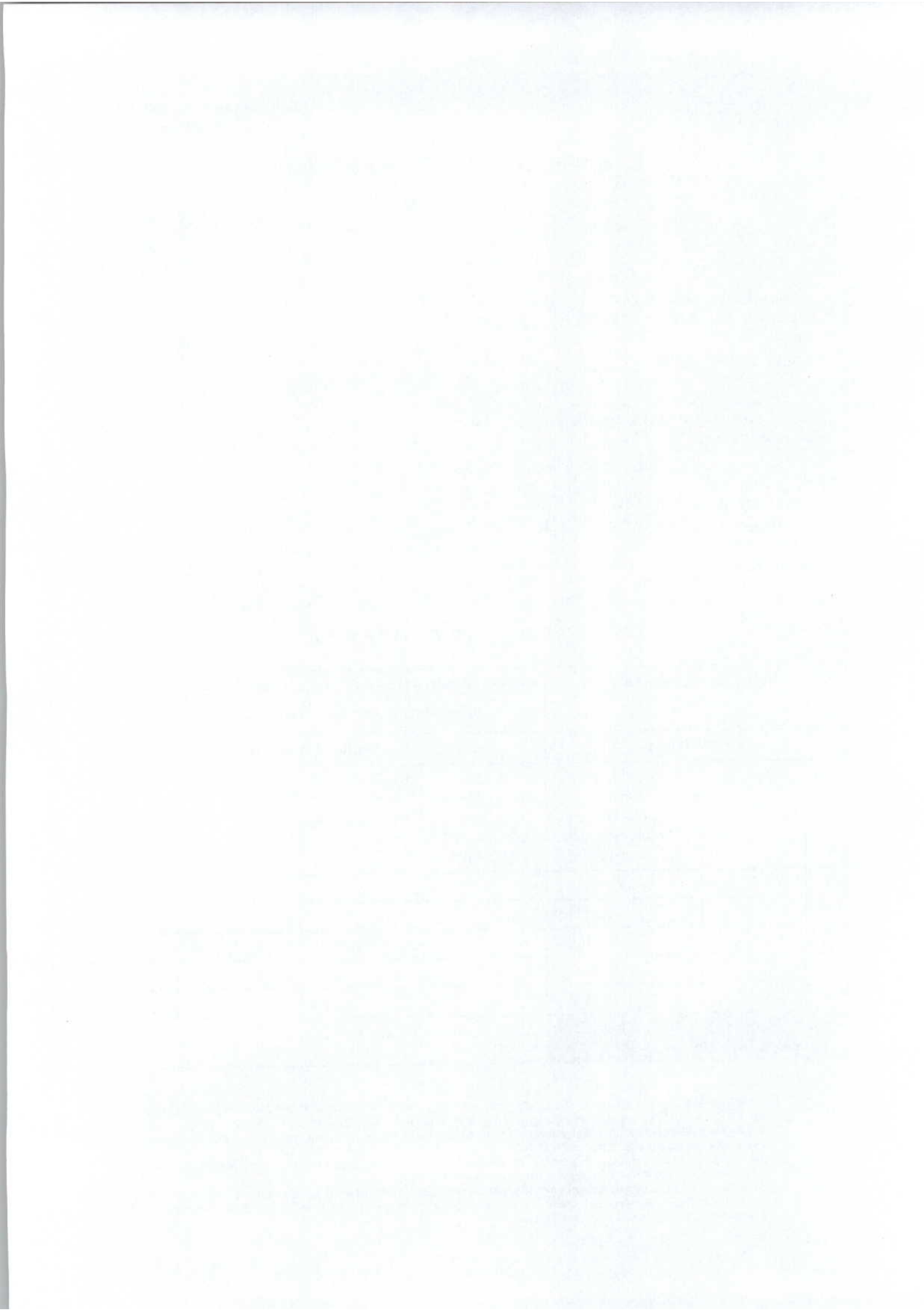
<b>Przedmiot zamówienia</b>			<b>Dostawa energii elektrycznej oraz zapewnienie usługi dystrybucji energii elektrycznej do obiektów gminnych Gminy Zakroczym</b>			
<b>Zamawiający</b>			<b>Gmina Zakroczym</b>			
Lp.	Taryfa	Szacunkowe zużycia energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy (kWh)	Cena jednostkowa netto energii elektrycznej (zł/kWh)*	Wartość oferty w zł (netto) kol. 3 x kol. 4	Stawka podatku VAT (w %)	Wartość oferty w zł (brutto)
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
A	C11	273408				
B	C12a	10656				
C	C12b	116112				
D	G11	10416				
<b>Cena ofertowa brutto będąca wynikiem sumowania wierszy A, B, C, D</b>			..... zł			

<sup>1</sup>Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.





w kolumnie 7 **	słownie: ..... .....zł
Termin realizacji przedmiotu zamówienia	od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r.
Termin związania ofertą	do dnia 08.02.2017 r.

**\*cena jednostkowa netto energii elektrycznej całodobowej powinna zostać podana w zł z dokładnością do czterech miejsc dziesiętnych po przecinku**

Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku -  
(wypełnić jeśli dotyczy:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, w odniesieniu do towarów i usług wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług np.: laptopy i notebooki; komputery kieszonkowe, telefony komórkowe, biżuteria)
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.)

*W przypadku wykazania towarów lub usług, które będą prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wykonawca kalkulując cenę ofertową brutto nie dolicza podatku VAT w tych pozycjach w formularzu oferty w rubrykach „Cena ofertowa brutto za...”*

.....  
.....  
(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, wartość bez kwoty podatku)  
.....  
.....  
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że:

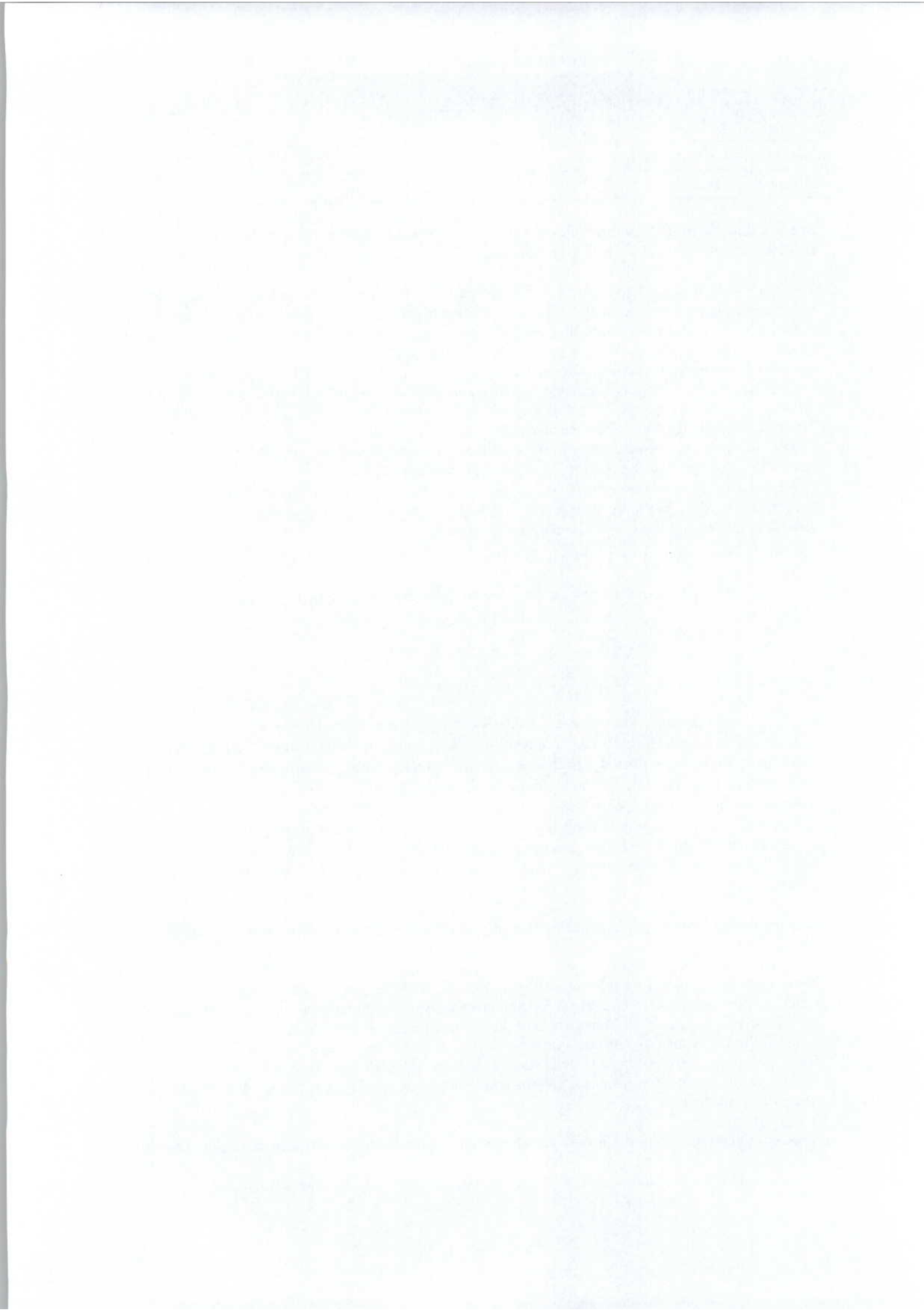
- a) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia na **dostawę energii elektrycznej oraz zapewnienie usługi dystrybucji energii elektrycznej do obiektów gminnych Gminy Zakroczym** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
- c) pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia;
- d) zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr .....**

Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania. *Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzeżł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

**Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:**

..... tel. .... faks .....



adres e-mail do korespondencji elektronicznej .....

Upředzony o odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 233 k.k.)

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

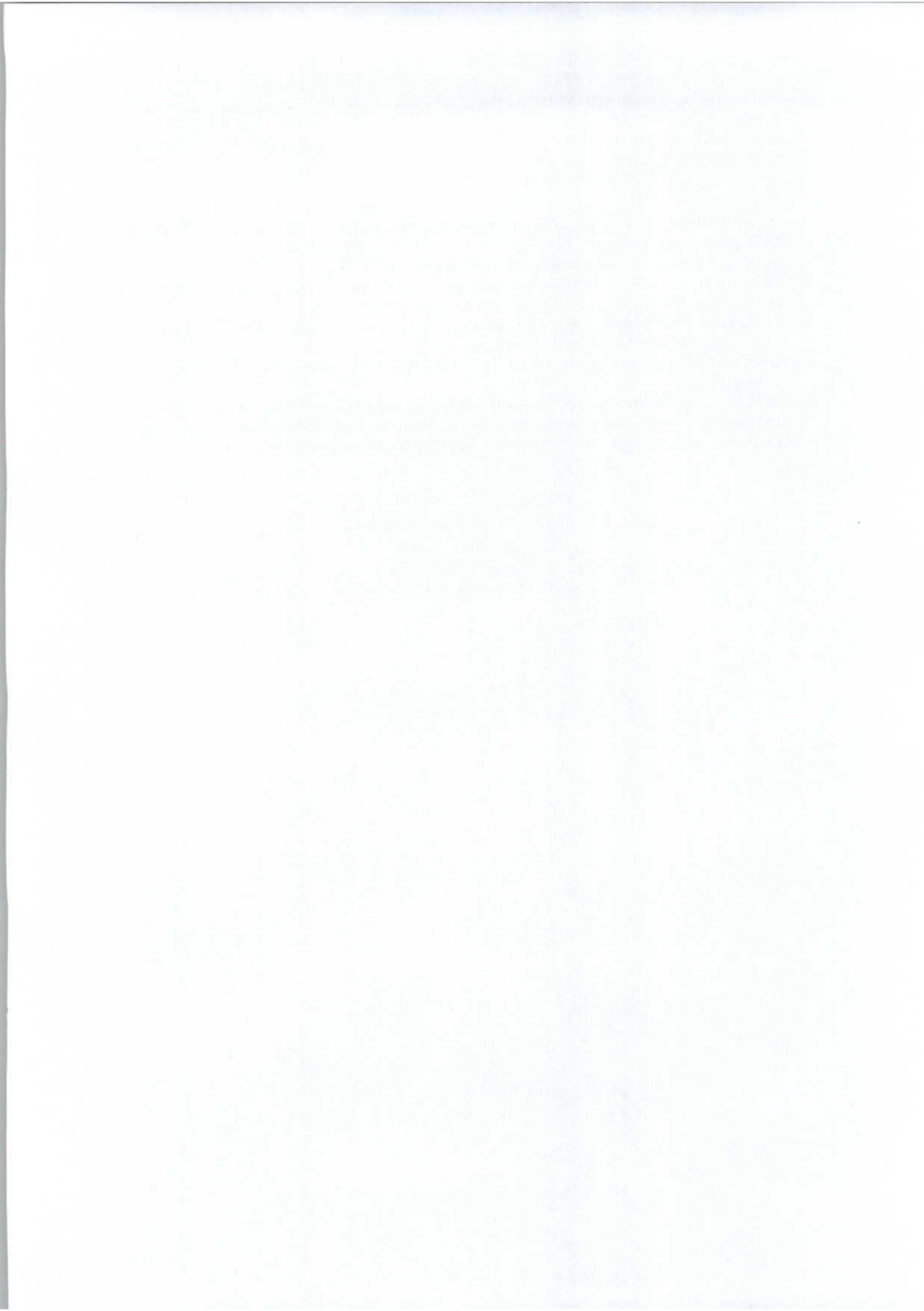
- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ);
- 2) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ);
- 3) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ);
- 4) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom (załącznik nr 4 do SIWZ) – jeżeli dotyczy
- 5) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel wykonawcy;

.....

.....  
podpis i pieczęć upoważnionej osoby\*

*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną*





**Składany przez wykonawcę/ców wraz z ofertą**

Zamawiający  
Gmina Zakroczym  
ul. Warszawska 7  
05 – 170 Zakroczym

Wykonawca:

.....  
.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa energii elektrycznej oraz zapewnienie usługi dystrybucji energii elektrycznej do obiektów gminnych Gminy Zakroczym, prowadzonego przez **Gminę Zakroczym**

oświadczam, co następuje:

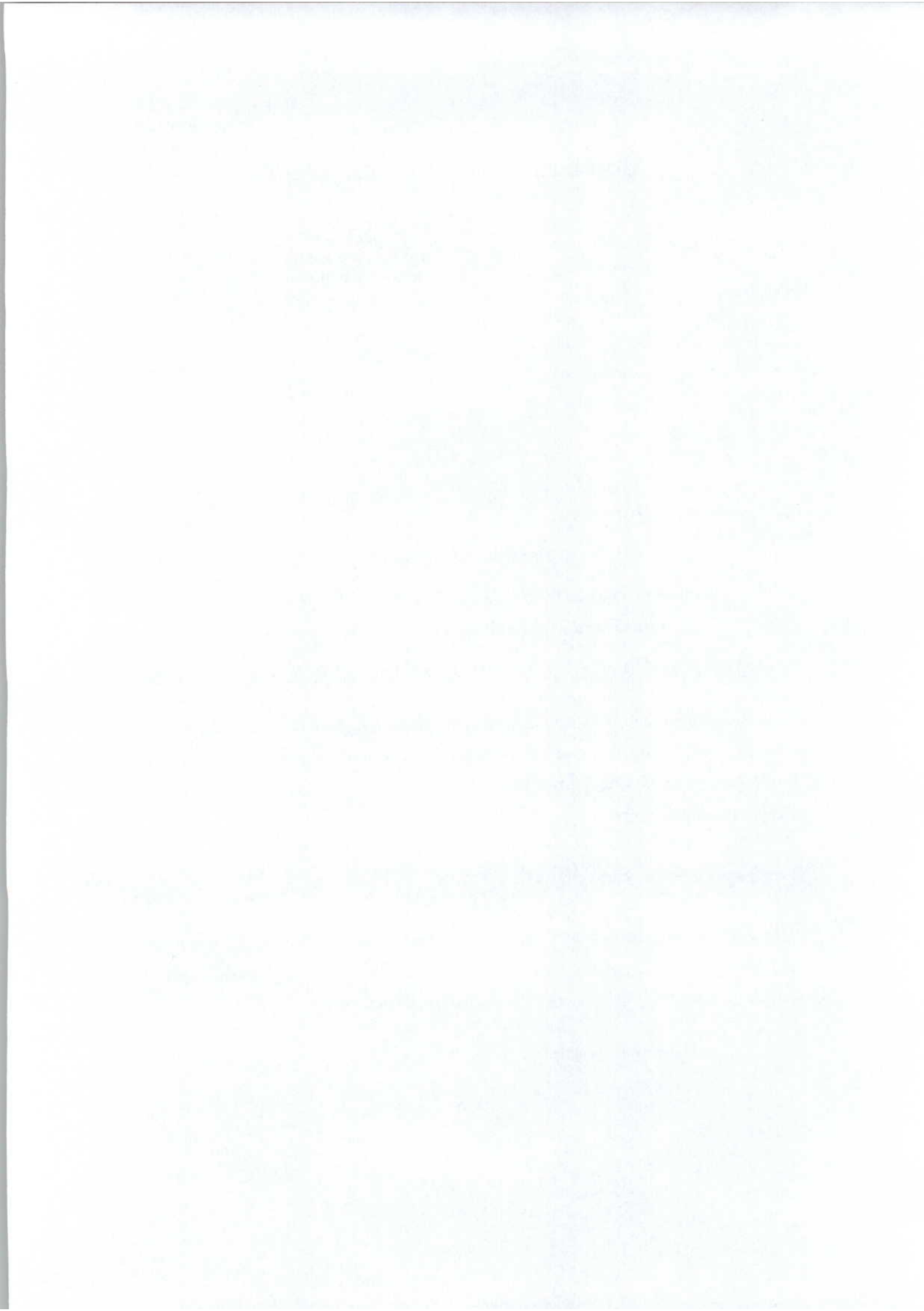
**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w

..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu,  
w której określono warunki udziału w postępowaniu, tj. rozdział, ustęp, punkt SIWZ itp., )*

..... *(miejsowość), dnia .....* r.

.....  
*(podpis)*



## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

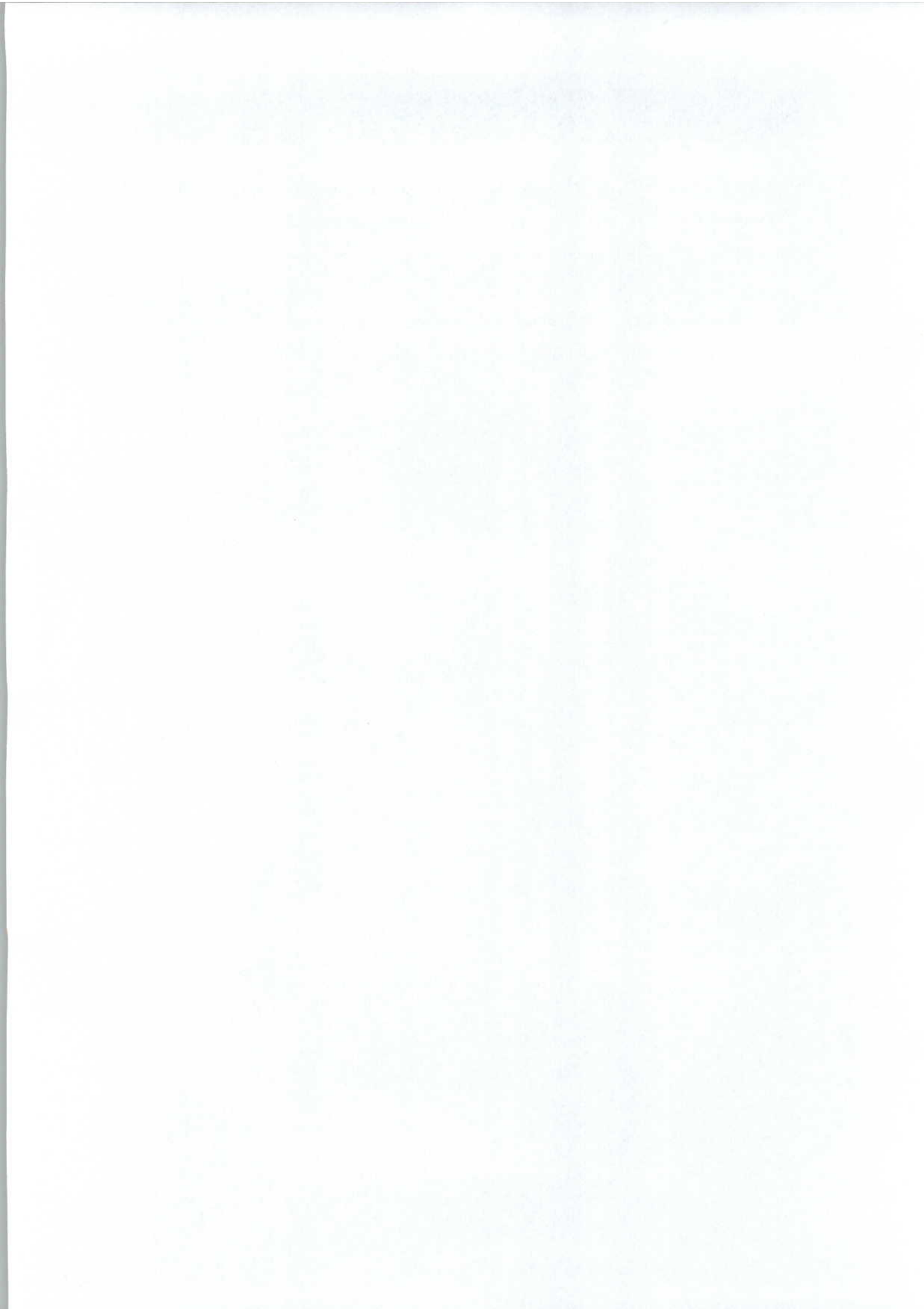
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)







**Składany przez wykonawcę/ców wraz z ofertą**

Zamawiający  
Gmina Zakroczym  
ul. Warszawska 7  
05 – 170 Zakroczym

Wykonawca:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa energii elektrycznej oraz  
zapewnienie usługi dystrybucji energii elektrycznej

do obiektów gminnych Gminy Zakroczym, prowadzonego przez **Gminę Zakroczym**, oświadczam, co  
następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

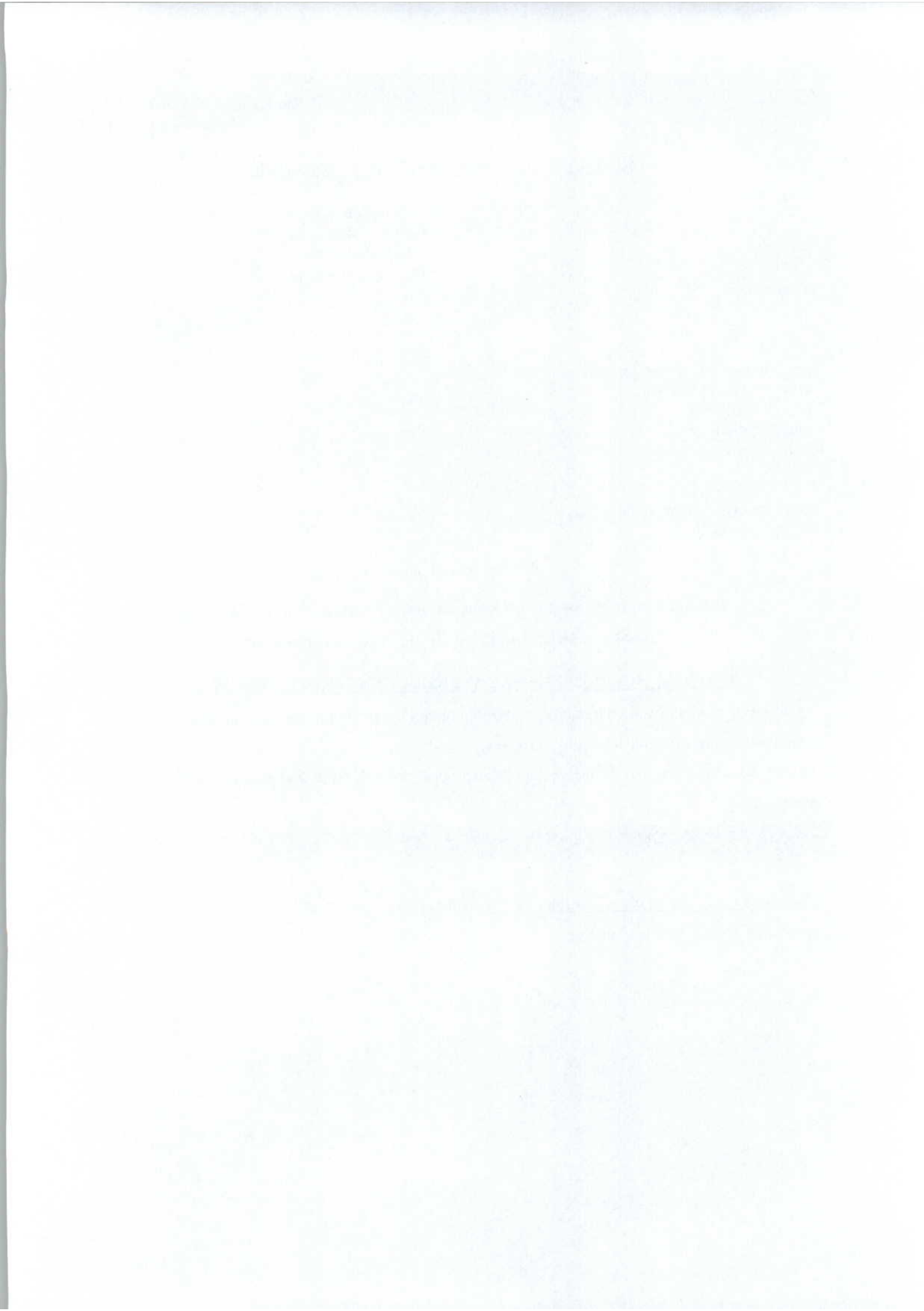
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie  
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)





**Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt ..... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

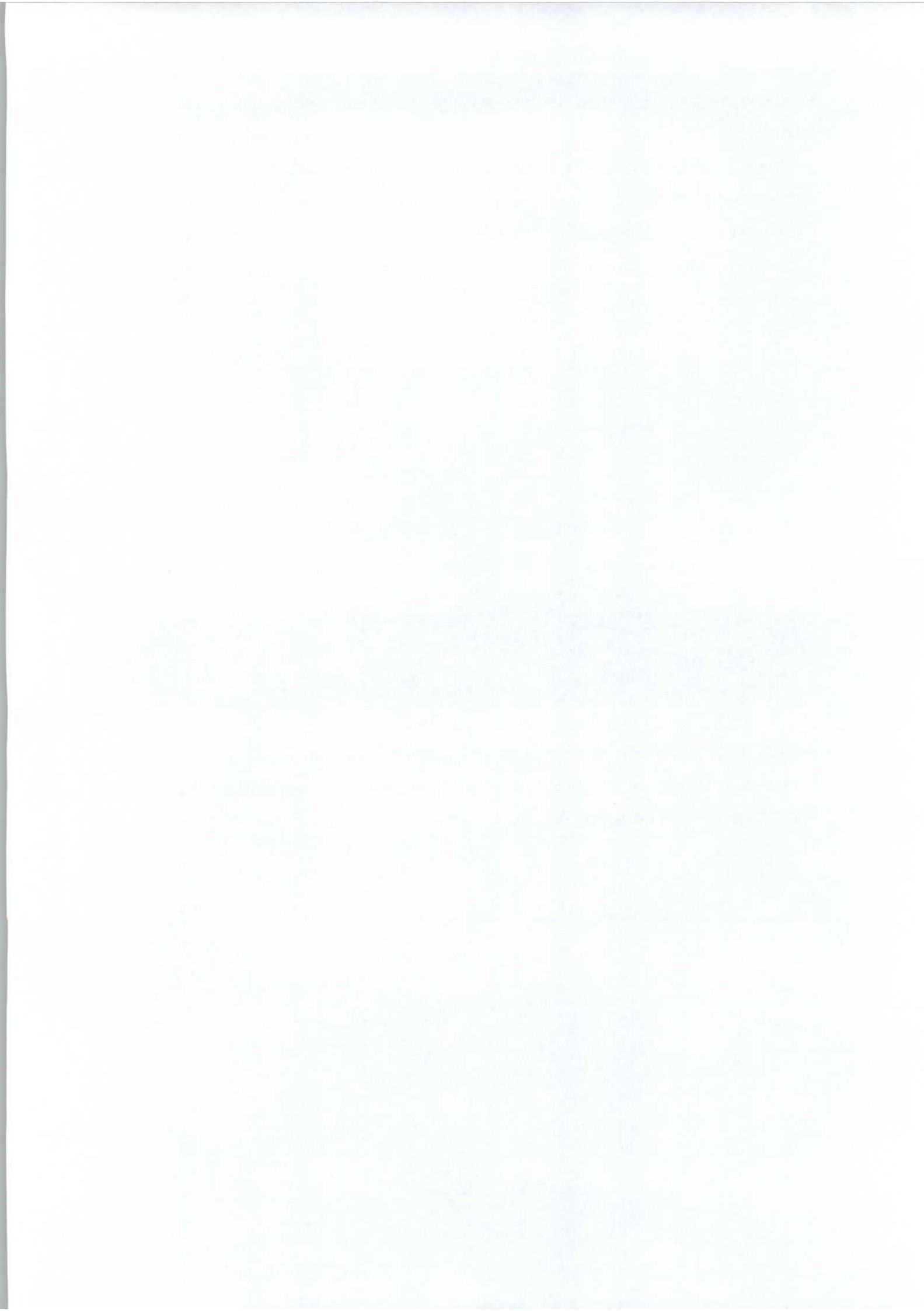
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)





**Składany przez wykonawcę/ców wraz z ofertą (jeżeli dotyczy)**

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**INFORMACJA O ZLECENIU WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
PODWYKONAWCOM \*/\*\***

„Dostawa energii elektrycznej oraz zapewnienie usługi dystrybucji energii elektrycznej  
do obiektów gminnych Gminy Zakroczym”

Lp.	Nazwy firm podwykonawców	Rodzaj części zamówienia
1		
2		
3		
4		

.....dnia.....

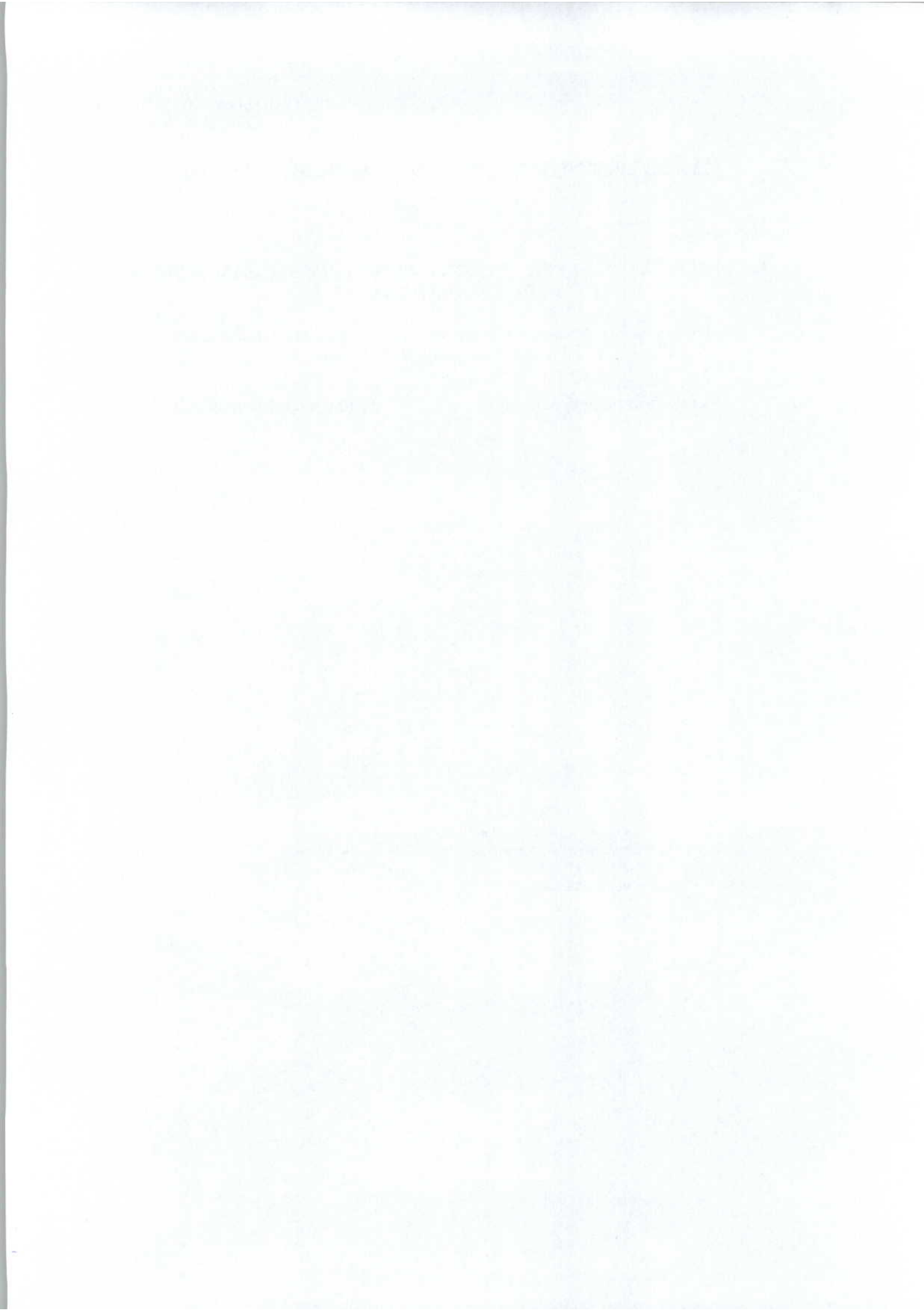
.....  
(pieczęć i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)\*\*\*

\* wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom

\*\* **nie wymaga się złożenia w przypadku braku zlecenia części zamówienia podwykonawcy**

\*\*\* osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.

\*\*\*\* wybrać odpowiednio



**Składany przez wykonawcę/ców w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej  
zamawiającego informacji z otwarcia ofert**

.....  
(pieczętka wykonawcy)

..... data .....

**INFORMACJA**  
*składana na podstawie art. 24 ust. 11*  
**ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych**  
**(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie dostawy pn.:

„Dostawa energii elektrycznej oraz zapewnienie usługi dystrybucji energii elektrycznej  
do obiektów gminnych Gminy Zakroczym”

Informujemy, że w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.):

- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy którzy w tym postępowaniu złożyli oferty<sup>2\*</sup>
- należymy do tej samej grupy kapitałowej, co następujący wykonawcy którzy w tym postępowaniu złożyli oferty: \*/\*\*

Lp	Nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby

\*/ niepotrzebne skreślić

\*\*/ **UWAGA**

Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia, przedstawia dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

\*\*\* wybrać odpowiednio

.....  
(pieczętka i podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

**UWAGA: Niniejszą informację składaną na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

<sup>2</sup> Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331) jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również przedsiębiorcę składającego ofertę jako wykonawca.



