

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający: Gmina Zakroczym

Adres do korespondencji: ul. Warszawska 7 , 05-170 Zakroczym

Tel: 22 785 21 45, e – mail: urząd@zakroczym.pl

zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

„Montaż dwóch punktów świetlnych wraz z robotami towarzyszącymi w miejscowości Trębki Nowe w Gminie Zakroczym”

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac polegających na montażu 2 (słownie: dwóch) punktów świetlnych na istniejących słupach wraz z montażem linii napowietrznej o długości 150 mb między istniejącymi słupami. Szczegółowy opis montażu punktów świetlnych określa ust. 3
2. Przedmiot zamówienia obejmuje również uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód, decyzji i uzgodnień niezbędnych w celu realizacji inwestycji oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej dotyczącej montażu 2 punktów świetlnych.
3. W ramach montażu jednego punktu świetlnego Wykonawca wykona:
 - 1) montaż opraw sodowych 150 W;
 - 2) montaż wysięgnika 500x1000;
 - 3) montaż bezpieczników izolowanych.
4. Miejsce wykonania zamówienia: miejscowość Trębki Nowe w Gminie Zakroczym zgodnie z załączoną lokalizacją (zał. nr 4 do zapytania ofertowego).
5. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej (na własny koszt) na terenie objętym zakresem rzeczowym zadania, oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i rzetelnej wyceny przedmiotu zamówienia.
6. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV:
45316110-9 – Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego
7. Prace należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.
8. Wszystkie zastosowane materiały i wyroby, dostarczone przez Wykonawcę muszą posiadać niezbędne atesty, aprobaty i deklaracje zgodności.
9. Po zakończeniu prac obejmujących przedmiot zamówienia należy wykonać dokumentację powykonawczą.
10. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
11. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
12. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 28.12.2017 r.**
13. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego (załącznik nr 1

do niniejszego zapytania ofertowego).

2. Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, potwierdzające dopuszczenie wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem;
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 3) kosztorys ofertowy.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (podpisany zeskanowany dokument).

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:
 - 1) główny specjalista w Wydziale Inwestycji i Rozwoju – Lilianna Milewska, tel. 22 112 02 57, adres e-mail: lmilewska@zakroczym.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: pn. w godz. 8:00 – 16:00, wt. 8:00 – 17:00, śr.-czw. 8:00 – 16:00, pt. 8:00-15:00.

VI. Miejsce i termin składania ofert i otwarcia ofert

1. Ofertę cenową należy złożyć w formie pisemnej zgodnie z załącznikiem nr 1 (formularz ofertowo-cenowy) wraz z wymaganymi załącznikami oraz kosztorysem ofertowym w siedzibie Zamawiającego : w Kancelarii Urzędu Gminy Zakroczym przy ul. Warszawskiej 7, pokój nr 8 w zamkniętej kopercie z dopiskiem: ” **Montaż dwóch punktów świetlnych wraz z robotami towarzyszącymi w miejscowości Trębki Nowe w Gminie Zakroczym**” - NIE OTWIERAĆ PRZED 22.12.2017 r. do godz. 10⁰⁰.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **22.12.2017 r. roku o godzinie 10⁰⁰**.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia wynikającą z kosztorysu ofertowego.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
5. Kryteria oceny ofert: **cena 100%**
6. Przez najkorzystniejszą ofertę należy rozumieć ważną ofertę, która przedstawia najkorzystniejszą cenę. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za przedmiot zamówienia.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania, zamieszczając informację o wyborze najkorzystniejszej oferty w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego (www.bip.zakroczym.pl).

2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. - Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający może odstąpić od udzielenia zamówienia bez podania jakichkolwiek przyczyn.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Wzór umowy
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4. Lokalizacja inwestycji.

ZATWIERDZIŁ:

BURMISTRZ

Artur Ciecierski

.....
(data i podpis Burmistrza)