

Znak sprawy: WIR.271.2.2018

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający: Gmina Zakroczym

Adres do korespondencji: ul. Warszawska 7 , 05-170 Zakroczym.

tel. (22) 112-02-58,

zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

„Zapobieganie bezdomności oraz opieka nad bezdomnymi zwierzętami z terenu gminy Zakroczym”.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Realizację zadań w zakresie „Zapobieganie bezdomności oraz opieka nad bezdomnymi zwierzętami z terenu gminy Zakroczym” tj:
 - a) odławianie bezdomnych zwierząt,
 - b) transport zwierząt do schroniska/weterynarza,
 - c) zapewnienie miejsca dla zwierzęcia w schronisku/fundacji,
 - d) poszukiwania właścicieli dla bezdomnych zwierząt,
 - e) zapewnienia całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem bezdomnych i dzikich zwierząt wraz z prowadzeniem dokumentacji bezdomnych i dzikich zwierząt, objętych opieką weterynaryjną,
 - f) wszczepianie chipów identyfikacyjnych i ich rejestracja w ogólnodostępnej bazie,
2. Szczegółowy zakres zamówienia:
 - a) całodobowe odławianie i dostarczanie bezdomnych zwierząt (psów) z terenu gminy Zakroczym do hotelu dla zwierząt bądź schroniska, które winno być zlokalizowane w odległości nie większej niż 80 km od granic administracyjnych gminy,
 - b) odławianie zwierząt po wcześniejszym zgłoszeniu przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego bądź Policję. Pracownik Zamawiającego lub Policja zgłasza potrzebę odłowienia zwierzęcia drogą mailową bądź telefonicznie,
 - c) w trakcie wyłapywania i transportu zwierząt Wykonawca musi zabezpieczyć urządzenia i środki, które mogą stwarzać zagrożenia życia, zdrowia i cierpienia zwierząt oraz posiadać odpowiednie zezwolenie dla przewoźnika,
 - d) eutanazja zwierząt nierokujących nadziei na wyleczenie, po wcześniejszym uzyskaniu opinii lekarza weterynarii,
 - e) podejmowanie działań zmierzających do odnalezienia właściciela i umożliwienie mu odebrania zwierzęcia (psa) ze schroniska, po uregulowaniu przez niego kosztów pobytu psa w schronisku,
 - f) traktowanie w sposób humanitarny odłowionych zwierząt,

- g) wystawianie pisemnych protokołów potwierdzających odłowienie i przyjęcie zwierząt przez Zleceniobiorcę, zawierający opis przejęcia zwierzęcia oraz kolorową fotografię zwierzęcia,
 - h) oddanie odłowionego zwierzęcia do adopcji na rzecz fundacji, potwierdzone kartą adopcijną,
 - i) przesłanie w terminie 3 dni od dnia umieszczenia zwierzęcia w schronisku kolorowej fotografii w formacie jpg na adres mailowy Urzędu. Fotografia ma uwieczniać pełną sylwetkę psa tak, by można było zidentyfikować dane zwierzę w przypadku np. podejrzenia, że po raz kolejny pojawi się w innej gminie,
 - j) oznaczenie psa mikrochipem tuż po przyjęciu psa przez schronisko,
 - k) umieszczenie i aktualizowanie na swojej stronie internetowej listy wszystkich dostarczonych z terenu gminy Zakroczym psów wraz ze zdjęciami i podstawowymi informacjami w celu umożliwienia zdalnej identyfikacji zgubionych zwierząt przez ich właścicieli oraz ułatwieniu procesu adopcji,
 - l) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt na terenie gminy Zakroczym. Zwierzętom, które uległy wypadkowi udziela się pierwszej pomocy, bada ogólny stan, wykonuje wszelkie zabiegi oraz w razie konieczności – bezzwłocznie uśmierca.
 - m) sterylizacja i kastracja zwierząt w schronisku tuż po przebytej czternastodniowej kwarantannie (z wyjątkiem zwierząt co do których przeprowadzenie takiego zabiegu może zagrażać ich zdrowiu lub życiu) a w wypadku zwierząt zbyt młodych zawarcie odpowiedniej klauzuli w umowie adopcyjnej, w której mowa będzie o konieczności poddania danego zwierzęcia temu zabiegowi,
 - n) Schronisko wyraża zgodę na kontrole jakości wykonywanych usług w siedzibie schroniska. Kontrole takie są niezapowiedziane i wyłącznie w godzinach pracy schroniska. Kontrolujący mają wgląd w pełną dokumentację dotyczącą zwierząt dostarczonych z terenu gminy Zakroczym. W kontroli takiej, na pisemny wniosek złożony do Urzędu mogą uczestniczyć przedstawiciele prozwierzęcej organizacji pozarządowej,
 - o) współpraca pomiędzy schroniskiem a wolontariuszami/organizacjami pozarządowymi (mającymi w statucie ochronę praw zwierząt), które w imieniu Gminy Zakroczym zgłosiłyby chęć odwiedzin danego schroniska. Zaangażowanie wolontariuszy i organizacji pozarządowych miałyoby na celu socjalizację, spacerowanie i promocję zwierząt umieszczonych w schronisku.
3. Uważa się, iż podmiot składający ofertę zobowiązuje się do zachowania pełnej dyspozycyjności tj. po otrzymaniu zgłoszenia podjęcie działań musi nastąpić w ciągu 24 godzin (3 godziny w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa). Wszelkie usługi winny być wykonywane w wymiarze całodobowym, tzn. podmiot musi zapewnić 24-godzinną (również w dni świąteczne) opiekę weterynaryjną.
 4. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
 5. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV:
98300000-6 różne usługi
85200000-1 usługi weterynaryjne
98380000-0 usługi psiarni
 6. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
 7. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 8. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2018 r.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego),

2. Wszelkie umowy ze schroniskiem, hotelem dla zwierząt lub podobną instytucją oraz z lekarzem weterynarii.
3. Dokument potwierdzający kwalifikacje w zakresie transportu i obsługi zwierząt (zezwolenie dla przewoźnika).

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w Urzędzie Miejskim w Zakroczymiu jest Pani Wiktoria Nowacka.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.:
 - poniedziałek, środa-czwartek: 8:00 – 16:00,
 - wtorek: 8:00 – 17:00,
 - piątek: 8:00 – 15:00.

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego: KANCELARIA URZĘDU pok. nr 8 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Zapobieganie bezdomności oraz opieka nad bezdomnymi zwierzętami z terenu gminy Zakroczym”.

w terminie do dnia 11.01.2018 r. do godz. 10:00

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową poszczególnych usług należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy,

Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Zamawiający może odstąpić od udzielenia zamówienia bez podania jakichkolwiek przyczyn.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Wzór umowy

ZATWIERDZIŁ:

BURMISTRZ

Artur Ciecierski