

Zamawiający:
Gmina Zakroczym
ul. Warszawska 7; 05 – 170 Zakroczym
NIP: 531 16 64 696
REGON: 013270399
Tel.: 22 785 26 22
e – mail: urzadz@zakroczym.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
O WARTOŚCI DO 209 000 EURO W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
nr referencyjny **WIR.271.72.2017**

Podstawa:
art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Dostawa paliw formie bezgotówkowych transakcji dla Gminy Zakroczym w 2018 roku

Przedmiot zamówienia określają:

nazwa i kody CPV:

Wspólny słownik zamówień (CPV):

09.00.00.00-3 – produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii

30.16.31.00-0 – karty na zakup paliwa

09.13.40.00-7 – oleje napędowe

09.13.21.00-4 – benzyna bezołowiowa

Niniejsza Specyfikacja składa się łącznie z 37 stron.

Kolejność stron Zamawiający oznaczył i zaparafował w prawym dolnym rogu każdej strony.

ZATWIERDZAM:


BURMISTRZ
Artur Ciecierski

ROZDZIAŁ I
CZEŚĆ OGÓLNA SIWZ

Część 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Formularz przewidziany w SIWZ powinien zostać wypełniony przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.
2. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy, wpisuje „nie dotyczy”.
3. Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Część 2

SKRÓTY

Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skróty oznaczają:

1. „SIWZ” – oznacza niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
2. „Pzp” lub „Prawo zamówień publicznych” – oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1579);
3. „Kodeks cywilny lub kc” – oznacza ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j. Dz. U. 2017, poz. 459);
4. „Kodeks pracy lub kp” – oznacza ustawę z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, (Dz. U. 2016 poz. 1666 ze zm.)”
5. „ustawa o podatku VAT lub ustawa o podatku od usług i towarów” – oznacza ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1221).
6. „ustawa Prawo Energetyczne” – oznacza ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 220, 791, 1089, 1387, 1566).

ROZDZIAŁ II

Część 1

UWAGI OGÓLNE

Zamawiający Gmina Zakroczym, ul. Warszawska 7, 05-170 Zakroczym na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym pn.

„Dostawa paliw w formie bezgotówkowych transakcji dla Gminy Zakroczym w 2018 roku” .

1. Wspólny Słownik Zamówień:
 - 1) **09100000-3** – produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii
 - 2) **30163100-0** – karty na zakup paliwa
 - 3) **09134000-7** – oleje napędowe
 - 4) **09132100-4** – benzyna bezołowiowa

Część 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA


1. Przedmiotem zamówienia jest zakup oleju napędowego ON i benzyny bezołowiowej Pb95 w formie bezgotówkowych tankowań pojazdów Zamawiającego na stacjach paliw Wykonawcy oraz zapewnienie okresowego rozliczenia zakupionych paliw.
2. Zamawiający posiada pojazdy osobowe, autobusy oraz sprzęty. Zamawiający przed podpisaniem umowy przekaże Wykonawcy wykaz numerów rejestracyjnych. Ilość pojazdów może ulec zmianie w



- trakcie realizacji umowy, wówczas Zamawiający dokona aktywacji.
3. Szacunkowe zapotrzebowanie Zamawiającego w okresie 12 miesięcy wynosi:
 - oleju napędowego **42 000 litrów**
 - benzyny bezołowiowej Pb95 **2 000 litrów**Podana ilość została podana szacunkowo, Zamawiający zastrzega możliwość zakupu ilości większych lub mniejszych zgodnie z bieżącymi potrzebami.
 4. Zamawiający wymaga nieodpłatnego doręczenia kart paliwowych służących do bezgotówkowego zakupu paliw dla każdego ze swoich pojazdów oraz kart przeznaczonych do kanistrów. Na wniosek Zamawiającego możliwe jest zwiększenie lub zmniejszenie ilości kart w trakcie obowiązywania umowy.
 5. Zamawiający dopuszcza zakup paliw do przenośnych zbiorników zewnętrznych (kanistrów), na potrzeby urzędów i sprzętu technicznego.
 6. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawiera wzór umowy załącznik nr 6 do SIWZ. Zamawiający zawrze umowę z wyłonionym Wykonawcą na wzorze umownym stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

Część 3

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONYWANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Sprzedaż paliw odbywa się na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne, przepisami Kodeksu cywilnego, zasadami określonymi w koncesji, oraz postanowieniami umowy.
2. Jakość dostarczanych paliw musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2015r. poz. 1680) oraz Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1928, 1948, z 2017 r. poz. 624.), a także norm PN-EN 590:2013-12 dla olejów napędowych i PN-EN 228:2013-04 dla benzyn bezołowiowych.
3. Wykonawca musi dysponować co najmniej jedną całodobową stacją paliw na terenie Gminy Zakroczym.
4. Stacje paliw Wykonawcy muszą spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz.U.2014 poz.1853).
5. Wykonawca zobowiązuje się do rejestrowania dla każdej transakcji co najmniej: daty i godziny zakupu, ilości i rodzaju pobranego paliwa, ceny jednostkowej, numeru rejestracyjnego tankowanego pojazdu (nie dotyczy kanistrów), oraz nazwy wewnętrznej jednostki Zamawiającego do której dany pojazd / karta jest przypisany.
6. Za tankowania dokonane w danym okresie rozliczeniowym Wykonawca będzie wystawiał zbiorcze faktury dwa razy w miesiącu. Wymagany termin płatności minimum 14 dni od daty wystawienia faktury.
7. Faktura będzie zawierała listę transakcji z wyszczególnieniem danych określonych w pkt. 4 oraz rozliczeniem udzielonego rabatu, jeśli Wykonawca udzielił rabatu. Zamawiający dopuszcza dołączenie do faktury specyfikacji zawierającej wymagane dane.
8. Wykonawca dostarczy karty paliwowe w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy. W trakcie realizacji umowy na wniosek Zamawiającego wykonawca będzie dostarczał nowe lub zamienne karty, wówczas Zamawiający dokona aktywacji.
9. Zamawiający wymaga, aby każda karta była zabezpieczona kodem PIN. 
10. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrywania wniosków lub reklamacji Zamawiającego w sprawie rozliczeń i udzielania odpowiedzi, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku lub zgłoszenia reklamacji;

11. Wykonawca zapewnia sprzedaż paliw przez cały czas obowiązywania umowy, począwszy od dnia zawarcia umowy w sposób ciągły w systemie całodobowym.
12. Obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie umowne odpowiadające iloczynowi ilości faktycznego kupionego paliwa w danym okresie rozliczeniowym i ceny jednostkowej brutto obowiązującej na stacji paliw w chwili dokonania transakcji, pomniejszonej o rabat (jeśli dotyczy).
13. Wykonawca może zaoferować stały rabat wyrażony w PLN naliczany od ceny jednostkowej brutto każdego litra. Wysokość rabatu pozostanie niezmienna w całym okresie obowiązywania umowy.
14. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi wykaz posiadanych w Polsce stacji paliw, czynnych całodobowo we wszystkie dni tygodnia oraz święta.

Część 4

POZOSTAŁE DANE DOT. WYKONANIA USŁUGI

Zamawiający nie określa w rozdziale X części 1 SIWZ wymagań zatrudnienia przez wykonawcę oraz podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Część 5

Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2018r.**

ROZDZIAŁ III.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Część 1

WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW:

1. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od wykonawców środki dowodowe, umożliwiające ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności, które mogą dotyczyć:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu zgodnie z art. 22 ust. 1 i ust. 1b Pzp, dotyczące
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
3. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – zamawiający wyraża jako minimalne poziomy:
 - 1) **posiadanie aktualnej koncesji na obrót paliwami ciekłymi wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnie z wymogami ustawy Prawo Energetyczne.**
4. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej – zamawiający nie wyraża minimalnych poziomów zdolności ekonomicznej i finansowej.
5. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej – zamawiający nie wyraża minimalnych poziomów zdolności technicznej i zawodowej.



Część 2

WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW SKŁADAJĄCYCH WSPÓLNIE OFERTE

1. Zamawiający określa sposób spełnienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale III części 1 ust. 3 pkt 1 SIWZ. Przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zamawiający weźmie pod uwagę łączny potencjał podmiotów go tworzących – łącznie tzn., że **każdy z członków konsorcjum może wykazać się spełnieniem warunku udziału w postępowaniu a wykazanie się przez jednego z konsorcjantów zwalnia pozostałych z tego obowiązku (jeden, wszyscy lub niektórzy).**
2. Zamawiający nie określa warunków realizacji zamówienia przez wykonawców w inny sposób niż w przypadku pojedynczych wykonawców.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Zasady dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy).
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
7. Wykonawcy składający ofertę wspólną, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i w tym celu do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które:
 - 1) musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
 - 2) musi jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi;
 - 3) musi precyzować zakres umocowania i jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony;
 - 4) musi wskazywać pełnomocnika;
 - 5) musi wyliczać wszystkich wykonawców, którzy ubiegają się o zamówienie.
8. Każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie udziela pełnomocnictwa, zgodnie z reprezentacją danego podmiotu.
9. Oświadczenia i dokumenty składane w imieniu uczestników oferty wspólnej przedkłada i podpisuje wykonawca – pełnomocnik, działając w imieniu uczestników oferty wspólnej.
10. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.;
11. Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ.
12. Sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - 1) **każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu składa:** dokumenty dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia; oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu; oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp;
 - 2) **pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną, bądź wykonawcy wspólnie z podpisami każdego z wykonawców składają:**



dokumenty wspólne, takie jak formularz oferty, kserokopia aktualnej koncesji na obrót paliwami ciekłymi wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

13. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 6– 10.
14. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców, która powinna zawierać:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

Część 3

WARUNKI DOTYCZĄCE POWOŁYWANIA SIĘ NA ZASOBY PODMIOTÓW TRZECICH

Wykonawca dla spełnienia warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności nie może polegać na potencjale innych podmiotów. Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności o którym mowa w rozdziale III części 1 ust. 3 pkt 1 SIWZ ze swej istoty przypisane są bezpośrednio wykonawcy.

Część 4

WARUNKI DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców według załącznika nr 4 do SIWZ.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Część 5

PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 USTAWY PZP.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.
5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.



Część 6

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 Pzp

1. Opis dokonywania oceny spełniania warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia w niniejszym postępowaniu zgodnie z treścią art. 24aa ust. 1 Pzp
 - 1) ocena ofert pod kątem ich odrzucenia;
 - 2) badanie wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza pod kątem braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów to potwierdzających;
 - 4) zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
 - a) spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
 - b) spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego
 - c) brak podstaw wykluczenia;
 - 5) jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt 1-3, uchylił się od zawarcia umowy lub nie wnoszą wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy), zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert;
 - 6) jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów;
 - 7) jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone oświadczenie lub inne dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia, wyjaśnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
 - 8) jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Udokumentowanie przez wykonawcę spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 22 Pzp.

DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ AKTUALNE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT

- 1) Zamawiający żąda:
 - a) oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ – **oryginał podpisany przez wykonawcę;**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;



- b) oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ – oryginał podpisany przez wykonawcę;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**DOKUMENTY SKŁADANE W TERMINIE 3 DNI OD ZAMIESZCZENIA NA STRONIE
INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI,
O KTÓREJ MOWA W ART. 86 UST. 5 PZP**

1. Zamawiający zamieszczenia na swojej stronie internetowej informację, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, tj. dotyczących:
 - 1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ – oryginał podpisany przez wykonawcę;
 - 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokument o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie we własnym imieniu.
 - 2) Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązanie z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO
AKTUALNE NA DZIEŃ ICH ZŁOŻENIA**

1. Dokumenty i oświadczenia, składane w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu):
 - 1) koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności spełnienia warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 nr 570).
4. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów dotyczących warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.



5. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów dotyczących warunków udziału w postępowaniu, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
6. Oświadczenia dotyczące wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
7. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 6 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą; poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
10. W przypadku, o którym mowa w pkt 4, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
11. Wszystkie dokumenty powinny być podpisane wyłącznie przez osoby uprawnione lub upoważnione.
12. Jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości – Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału dokumentu bądź kopii poświadczonej notarialnie.
13. Przedstawione w niniejszych materiałach przetargowych załączniki do oferty są jedynie wzorami. Załączniki do oferty mogą być złożone w innej formie, o ile będą zawierały treść wymaganą przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ IV

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ, ORAZ TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, INFORMACJA DOTYCZĄCA WYNIKU POSTĘPOWANIA,

Część 1

PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Warunki dotyczące sporządzenia oferty:
 - 1) oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami SIWZ;
 - 3) oferta jest dokumentem sporządzonym w formie pisemnej w języku polskim i w sposób czytelny (pismo maszynowe, wydruk komputerowy lub ręcznie pismem czytelnym) i podpisana własnoręcznie przez wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wykonawcy lub przez osobę przez niego upoważnioną;
 - 4) wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym;
 - 5) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może wyrazić zgodę na sporządzenie oferty w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym, wniosek o złożenie oferty lub części oferty w takim języku musi być złożony zamawiającemu na oddzielnym od oferty piśmie najpóźniej na 5 dni przed upływem terminu składania ofert; w przypadku braku tłumaczenia pism obcojęzycznych zamawiający nie będzie brać tekstów obcojęzycznych pod uwagę w związku z art. 9 ust. 2 Pzp;
 - 6) z zastrzeżeniem pkt 7, oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może nie numerować stron niezapisanych;
 - 7) wykonawca jest zwolniony z obowiązku numerowania stron, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte lub scalone w inny sposób;
 - 8) każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty;

- a) osobę wykazaną w prowadzonych przez sąd rejestrach handlowych lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, lub
 - b) osobę wymienioną w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, lub
 - c) pełnomocnika legitymującego się pisemnym pełnomocnictwem do reprezentowania wykonawcy udzielonym przez osoby, o których mowa w lit. a i b,
- 9) każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty;
 - 10) wszelkie poprawki dokonane w treści oferty powinny być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę (w przypadku pełnomocnika, pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty);
 - 11) jeżeli osoba podpisująca ofertę i składająca, w imieniu wykonawcy, oświadczenia i inne pisma, nie jest osobą upoważnioną na podstawie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo innego dokumentu załączonego do oferty, wykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowne pełnomocnictwo, które musi być załączone w oryginale i wystawione przez osobę reprezentującą lub osoby reprezentujące wykonawcę albo załączone jako kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie;
 - a) udzielone pełnomocnictwo musi upoważniać do działania w imieniu wykonawcy, a treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony w przypadku, gdy jest to osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wymogami obowiązującego prawa;
 - b) **pełnomocnictwo jest składane w oryginale** lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - c) pełnomocnictwo sporządzone w języku obcym jest składane wraz z tłumaczeniem na język polski tłumaczenie na język polski składane jest w oryginale lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 12) jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
 - 13) wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty może złożyć tylko jedną ofertę;
 - 14) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 15) załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę, w przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on na dokumencie „nie dotyczy”;
 - 16) zamawiający dopuszcza, aby wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie treści określonym przez zamawiającego w SIWZ oraz warunkom określonym w ustawie oraz w aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie;
 - 17) wykonawca powinien zamieścić ofertę w zamkniętej wewnętrznej i zewnętrznej kopercie.
 - 18) zamknięta zewnętrzna koperta powinna być opatrzona napisem:

OFERTA w postępowaniu na:

Dostawę paliw w formie bezgotówkowych transakcji dla Gminy Zakroczym w 2018 roku; znak

sprawy: WIR.271.72.2017

Nie otwierać przed dniem: ...16.01.2018

- 19) nazwa wykonawcy i dokładny adres wraz z numerami telefonów wykonawcy powinny znajdować się na wewnętrznej kopercie;
 - 20) złe oznakowanie koperty może być przyczyną otwarcia jej przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska w pełnym brzmieniu to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.



3. W przypadku, gdy wykonawca nie dysponuje pieczęcią we wszystkich miejscach, w których wymagana jest pieczęć, musi wpisać ręcznie lub inną techniką mechanicznego wpisywania tekstu wymagane dane.
4. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wypełniając formularz ofertowy w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian przez wykonawcę musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, ze stosownym dopiskiem na opakowaniu np. „zmiana oferty”. Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana oferty” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty i zostaną dołączone do oferty. Do zmiany oferty musi być dołączony dokument, z którego wynika, że osoba podpisująca zmiany jest uprawniona do reprezentowania wykonawcy.
7. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną ofertę o zmówienie publiczne poprzez złożenie stosowanego pisemnego powiadomienia (oświadczenia) z napisem na kopercie np. „wycofanie oferty”. Do wycofania oferty musi być dołączony dokument, z którego wynika, że osoba podpisująca wycofanie oferty jest uprawniona do reprezentowania wykonawcy.
8. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
9. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.
10. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

Część 2

INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI

W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą "informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych informacji. - Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Część 3

WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTA

1. **Do oferty należy załączyć wszystkie wymagane dokumenty (wypełnione i podpisane):**
 - 1) formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ);
 - 2) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ);
 - 3) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ);
 - 4) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom (załącznik nr 4 do SIWZ) – jeżeli dotyczy;



- 5) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, który musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony – jeżeli dotyczy.

Część 4

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

Informacje ogólne

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
 - 1) Grażyna Woźnicka - Naczelnik Wydziału Inwestycji i Rozwoju
tel.: (22) 112 02 81, e-mail: grazyna.woznicka@zakroczym.pl – w zakresie formalnym i merytorycznym;
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Pzp, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisane własnoręcznym podpisem. **Zamawiający nie dopuszcza** możliwości składania ofert w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Adres, numer telefonu i adres internetowy oraz adres skrzynki e-mail są wskazane w nagłówku na pierwszej stronie SIWZ.
6. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania drogą elektroniczną jedynie oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji (podpisany zeskanowany dokument).
8. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania drogą elektroniczną (za wyjątkiem przekazania dokumentów w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym), następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczącego przesłanek wykluczenia, oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia; informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom składana na podstawie art. 36b ust. 1 Pzp. Wymienione dokumenty wykonawca zobowiązany jest złożyć zamawiającemu wyłącznie w formie oryginału, zgodnie z postanowieniami § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126);
 - 2) pełnomocnictw, do których uzupełnienia wezwie wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3a Pzp.
9. Przesłanie przez Wykonawcę oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji na inny numer faksu lub adres skrzynki e-mail, niż wskazany w ust. 1 SIWZ może skutkować brakiem skutecznego doręczenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji do komisji przetargowej w wyznaczonym terminie. Korespondencja taka, nie będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową podczas czynności badania i oceny ofert.
10. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.



11. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę uważa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę w formularzu oferty zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
12. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ powinny być wnoszone w **formie elektronicznej na adres e-mail: grazyna.woznicka@zakroczym.pl** w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
 - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania; Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.;
 - 3) zamawiający niezwłocznie prześle treść zapytań oraz udzieli wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej tj. www.bip.zakroczym.pl (w zakładce dot. zamówień publicznych) gdzie jest udostępniona specyfikacja;
 - 4) nie przewiduje się zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej (www.bip.zakroczym.pl - w zakładce dot. zamówień publicznych) i stanie się ona integralną częścią specyfikacji.
14. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej www.bip.zakroczym.pl (w zakładce dot. zamówień publicznych)
15. Jeżeli zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej www.bip.zakroczym.pl (w zakładce dot. zamówień publicznych)
16. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie internetowej www.bip.zakroczym.pl (w zakładce dot. zamówień publicznych)

Część 5

ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTÓW

1. Udostępnienie dokumentów zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
 - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
 - 3) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;

- 4) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

Część 6

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres nie dłuższy niż 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w ust. 3, na przedłużenie terminu związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium (jeżeli dotyczy).
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli dotyczy) albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium (jeżeli dotyczy) na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia (jeżeli dotyczy) dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Część 7

INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE I TRYBIE SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa do dnia16.01.2018 r...... o godz. 11:00
2. Miejsce składania ofert: **Urząd Miejski w Zakroczymiu, 05-170 Zakroczym, ul. Warszawska 7, pokój nr 8 (kancelaria urzędu).**
3. Miejsce otwarcia ofert przez Komisję Przetargową nastąpi 16.01.2018 r. o godz. 11:30 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu, pokój nr 106 (sala konferencyjna).
4. Złożenie oferty w innym miejscu niż wskazany w ust. 2 może skutkować brakiem skutecznego złożenia oferty do komisji przetargowej w terminie wyznaczonym na składanie ofert z winy wykonawcy. Oferta taka, jako złożona po terminie nie będzie brała udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający zgodnie z art. 84 ust. 2 Pzp, niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
6. Z uwagi na jawność ofert zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej www.bip.zakroczym.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) oceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Część 8

ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Niezwłocznie zamawiający informuje wszystkich wykonawców, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając: nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i



- adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty; punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, na stronie internetowej www.bip.zakroczym.pl (w zakładce dot. zamówień publicznych)
 3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli:
 - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
 - 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
 5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

ROZDZIAŁ V

OPIS KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY CENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

Część 1

KRYTERIA I SPOSOBY DOKONANIA OCENY OFERT:

1. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym z wykonawcą dostawy będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych poniżej.
3. Zamawiający przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej będzie postępować zgodnie z wymaganiami ustawy oraz kierować się przesłankami określonymi w kryteriach oceny ofert, umożliwiających sprawdzenie informacji przedstawianych przez wykonawców.
4. Przez najkorzystniejszą ofertę należy rozumieć ofertę, która uzyska najwyższy bilans kryteriów.
5. Przy ocenie ofert będą brane pod uwagę niżej wymienione kryteria:
cena – 60%
stały rabat – 40%
6. Zamawiający zastosuje ocenę punktową.
7. W kryterium „cena”, oferty będą oceniane na podstawie następującego wzoru:

$$Kc = \frac{C_{on\ min} * 42000 + C_{pb\ min} * 2000}{C_{on\ b} * 42000 + C_{pb\ b} * 2000} \times 60$$

gdzie:

$C_{on\ min} / C_{pb\ min}$ - oznacza najniższe ceny oleju napędowego / benzyny spośród złożonych ofert

$C_{on\ b} / C_{pb\ b}$ - oznacza ceny oleju napędowego / benzyny w ofercie badanej

42000 – szacunkowa ilość oleju napędowego w litrach

2000 - szacunkowa ilość benzyny w litrach



Wykonawca w formularzu ofertowym podaje ceny jednostkowe brutto dla oleju napędowego i dla benzyny, obowiązujące na jego stacji paliw w Zakroczymiu w dniu ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. **Brak podania przez Wykonawcę cen jednostkowych w formularzu oferty spowoduje odrzucenie oferty.**

8. W kryterium „stały rabat” oferty będą oceniane na podstawie następującego wzoru:

$$Kr = \frac{R \text{ ocen.}}{R \text{ max.}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

R ocen. – rabat oferty ocenianej

R max. – najwyższy zaoferowany rabat

Wykonawca określa jednakową kwotę rabatu w pln / litr (w pełnych groszach) dla oleju napędowego i benzyny. **Wykonawca, który poda różne wysokości rabatu dla oleju napędowego i benzyny otrzyma w kryterium Kr zero punktów.**

9. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
10. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów.
11. Jeżeli **nie można** wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia **taki sam bilans** ceny i stałego rabatu, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Część 2

SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym ceny jednostkowe brutto (oddzielnie dla oleju napędowego i dla benzyny), **które obowiązywały na jego stacji paliw w Zakroczymiu w dniu ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.**
2. Ceny jednostkowe, o których mowa w pkt. 1 posłużą Zamawiającemu do porównania ofert w kryterium ceny Kc.
3. Brak podania przez Wykonawcę cen jednostkowych w formularzu oferty spowoduje odrzucenie oferty.
4. Wykonawca w formularzu ofertowym podaje wysokość stałego rabatu w pln / litr (zaokrągloną do pełnych groszy), który będzie naliczany od ceny brutto jednego litra. Wykonawca podaje tylko jedną wysokość rabatu – taką samą dla oleju napędowego i benzyny.
5. Wysokość rabatu, o którym mowa w pkt. 4 posłuży Zamawiającemu do oceny oferty w kryterium stały rabat Kr.
6. W przypadku braku podania przez Wykonawcę wysokości rabatu Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zaoferował rabatu i przyzna w kryterium Kr zero punktów.
7. W przypadku podania przez Wykonawcę różnych stawek rabatu dla oleju napędowego i benzyny Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 pkt. 1 ust.2 ustawy PZP jako niezgodną z treścią SIWZ.
8. Ceny zawarte w formularzu oferty będą służyć do celów porównania złożonych ofert, a płatności będą dokonywane wg. faktycznego pobrania paliw przez Zamawiającego w danym okresie rozliczeniowym.
9. Wysokość rabatu wskazana w formularzu ofertowym będzie niezmienna w okresie realizacji umowy.
10. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające bezpośrednio ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz inne koszty niezbędne

do poniesienia, a nie wymienione w dokumentach, których poniesienie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.

11. Wykonawca wypełnia formularz oferty zgodnie z jego treścią.
 12. Ceny i rabaty muszą być wyrażone w złotych polskich, zaokrąglone do pełnych groszy (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza lub wyższe zaokrągla się w górę) oraz muszą być podane cyfrowo i słownie.
 13. Wykonawca przygotowując ofertę powinien zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia i istotnymi postanowieniami umowy oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i rzetelniej wyceny przedmiotu zamówienia.
 14. Cena obejmuje wszystkie czynności wykonawcy niezbędne do uzyskania efektu finalnego w postaci wolnej od wad prawnych i technicznych dostawy. Wymaganiem jest by wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniające cały zakres przedmiotu zamówienia zawarte były w cenie oferty.
 15. Wszystkie wartości muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług - „*Kwoty podatku wykazuje się w złotych bez względu na to, w jakiej walucie określone są kwoty w fakturze. Kwoty wykazywane w fakturze zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza*”;
 16. Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług (VAT) musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze). Stawka VAT musi być określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 17. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta ceny i rabat wskazane w formularzu oferty.
 18. Zamawiający dokona poprawienia omyłek w ofertach wykonawców zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp oraz z poniższymi zasadami:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie – przez oczywistą omyłkę pisarską należy w szczególności rozumieć widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, zamawiający przyjmie, że:
 - a) poprawnie podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia;
 - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, właściwa jest cena ryczałtowa podana słownie;
 - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, poprawnie podano poszczególne ceny ryczałtowe;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;
 - 4) zamawiający zastrzega, że katalog wymieniony w lit. a, b i c nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych; zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach;
 - 5) zamawiający uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych w powyższy sposób poprawek
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
19. Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. W takim przypadku zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 Pzp.

Część 3

BADANIE RAŻĄCO NISKIEJ CENY

1. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu

zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847).
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. Także w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający **zwróci się** o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający **może zwrócić się** o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Część 4

INFORMACJA O OBOWIĄZKU PODATKOWYM

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając natomiast ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ VI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Część 1

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, z tym, że w postępowaniu, którego wartość nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności powtórzone lub dokonane wskutek uznania przez zamawiającego zasadności informacji, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Pzp.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.



14. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
15. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
16. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
17. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2017 poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
18. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

WZÓR UMOWY I POSTANOWIENIA UMOWNE

Część 1

WZÓR UMOWY i POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Istotne postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zostały zawarte w Załączniku nr 6 do SIWZ.
2. Do czynności podejmowanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Zamawiającego i wykonawców stosuje się z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Pzp i przepisach odrębnych, przepisy kodeksu cywilnego.

Część 2

FORMALNOŚCI DO SPEŁNIENIA PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU

1. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oraz inne niezbędne formalności. Niedokonanie przez wykonawcę wskazanych formalności w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uzna on za uchylenie się przez wykonawcę od zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi listę adresową swoich stacji w Polsce, czynnych całodobowo, we wszystkie dni tygodnia oraz święta.
3. Zamawiający przed podpisaniem umowy przedstawi wykaz pojazdów i sprzętu z podziałem na dwie grupy z wyszczególnieniem numerów rejestracyjnych.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy złożona przez nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani będą do przedłożenia umowy (oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę), regulującej ich współpracę.

ROZDZIAŁ VIII

WADIUM i ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Część 1



WADIUM

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

Część 2

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ IX

DODATKOWE POSTANOWIENIA

Część 1

OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Część 2

OPIS DOTYCZĄCY UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Część 3

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Pzp na dodatkowe dostawy.

Część 4

OPIS DOTYCZĄCY OFERTY WARIANTOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Część 5

ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Adres poczty elektronicznej zamawiającego: urząd@zakroczym.pl
2. Adres strony internetowej, na której zamieszczone będzie ogłoszenie, specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz inne informacje wymagane przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych: <http://www.bip.zakroczym.pl> – w zakładce dot. zamówień publicznych

Część 6

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

Część 7

INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Nie dotyczy postępowania.

Część 8

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem okoliczności przewidzianych w art. 93 ust. 4 Pzp.

ROZDZIAŁ X
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Część 1

**INFORMACJE DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI
NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

Nie dotyczy

Część 2

**INFORMACJE DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSÓB BEZROBOTNYCH,
MŁODOCIANYCH, OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH I INNYCH, O KTÓRYCH MOWA W
PRZEPISACH O ZATRUDNIENIU SOCJALNYM**

1. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem w szczególności dotyczących zatrudnienia:
 - 1) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. 2017 poz. 1065);
 - 2) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
 - 3) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. 2016, poz. 2046 ze zm.);
 - 4) innych osób niż określone w pkt 1, 2 lub 3, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1828 ze zm.) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
2. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp, określenia w szczególności:
 - 1) liczby i okresu wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania,
 - 2) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.

Część 3

**INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ
KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO
ZASTRZEŻENIA ORAZ OKREŚLENIE CZĘŚCI**

Nie dotyczy

Część 4

**INFORMACJE DOTYCZĄCE STANDARDÓW JAKOŚCIOWYCH ODNOŚĄCYCH SIĘ DO
WSZYSTKICH ISTOTNYCH CECH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a, zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, poprzez podanie parametrów technicznych każdego z produktów. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na to, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia, jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona). W związku z powyższym Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej lub ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%. Koszty cyklu życia nie zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia, ponieważ nie ma to zastosowania przy dostawie energii elektrycznej.

Parametry techniczne paliw zdefiniowane zostały w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2015r. poz. 1680), oraz w normach PN-EN 228:2013-04, oraz PN-EN 590:2013-12. Dotrzymanie parametrów jakościowych paliw jest obowiązkiem każdego dostawcy.

Część 5

**LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTE
LUB MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ
UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY,
KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI
ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU
JEGO OFERTY W WIEKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI**

Nie dotyczy.

Część 6

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

załączniki do SIWZ, które wykonawca składa wraz z ofertą:

- | | | |
|----------------|---|--|
| załącznik nr 1 | - | formularz oferty; |
| załącznik nr 2 | - | oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu; |
| załącznik nr 3 | - | oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania; |
| załącznik nr 4 | - | informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom – jeżeli dotyczy; |

załączniki do SIWZ, które wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert

- | | | |
|----------------|---|--|
| załącznik nr 5 | - | lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. 2017 poz. 229), albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej; |
|----------------|---|--|

dokumentacja przetargowa:

- | | | |
|----------------|---|------------------------------|
| załącznik nr 6 | - | istotne postanowienia umowy; |
|----------------|---|------------------------------|

Składany przez wykonawcę/ców wraz z ofertą

..... (miejsowość), dnia r.

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Wykonawca jest:	
- mikroprzedsiębiorstwem	Tak
- małym przedsiębiorstwem	Tak
- średnim przedsiębiorstwem ¹ ?	Tak

FORMULARZ OFERTY

Przedmiot zamówienia	Dostawa paliw w formie bezgotówkowych transakcji dla Gminy Zakroczym w 2018 roku
Zamawiający	Gmina Zakroczym
Cena brutto jednego litra oleju napędowego ON, która obowiązywała w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP:zł słownie:
Cena brutto jednego litra benzyny bezołowiowej Pb95, która obowiązywała w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP:zł słownie:
Wysokość stałego rabatu udzielonego Zamawiającemu na olej napędowy ON i benzynę bezołowiową Pb95, wyrażonego w PLN za 1 litr z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku: zł słownie:
Adres stacji paliw czynnej całodobowo, we wszystkie dni tygodnia oraz święta, zlokalizowanej w Gminie Zakroczym:

¹Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia	od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2018 r.
Termin związania ofertą	do dnia 31.01.2018r.

Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku -

(wypełnić jeśli dotyczy:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,

- mechanizmu odwróconego obciążenia, w odniesieniu do towarów i usług wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług np.: laptopy i notebooki; komputery kieszonkowe, telefony komórkowe, biżuteria)

- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.)

W przypadku wykazania towarów lub usług, które będą prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wykonawca kalkulując cenę ofertową brutto nie dolicza podatku VAT w tych pozycjach w formularzu oferty w rubrykach „Cena ofertowa brutto za...”

.....
(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, wartość bez kwoty podatku)
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia na **Dostawę paliw w formie bezgotówkowych transakcji dla Gminy Zakroczym w 2018 roku** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
- pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia;
- zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr

Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania. *Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

..... tel.

adres e-mail do korespondencji elektronicznej

Upředzony o odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 233 k.k.)

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ);

- 2) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ);
- 3) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ);
- 4) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom (załącznik nr 4 do SIWZ) – jeżeli dotyczy
- 5) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel wykonawcy;

.....

.....
podpis i pieczęć upoważnionej osoby*

**osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną*



Składany przez wykonawcę/ców wraz z ofertą

Zamawiający
Gmina Zakroczym
ul. Warszawska 7
05 – 170 Zakroczym

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawę paliw w formie bezgotówkowych transakcji dla Gminy Zakroczym w 2018 roku**, prowadzonego przez **Gminę Zakroczym**

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną
dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu, tj. rozdział, ustęp, punkt SIWZ
itp.,).

..... (miejsce), dnia r.

.....
(podpis)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Składany przez wykonawcę/ców wraz z ofertą

Zamawiający
Gmina Zakroczym
ul. Warszawska 7
05 – 170 Zakroczym

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa paliw w formie bezgotówkowych transakcji dla Gminy Zakroczym w 2018 roku”, prowadzonego przez Gminę Zakroczym, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).



Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp
podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z
prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



Składany przez wykonawcę/ców wraz z ofertą (jeżeli dotyczy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**INFORMACJA O ZLECENIU WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
PODWYKONAWCOM */****

„Dostawa paliw w formie bezgotówkowych transakcji dla Gminy Zakroczym w 2018 roku”

Lp.	Nazwy firm podwykonawców	Rodzaj części zamówienia
1		
2		
3		
4		

.....dnia.....

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)***

* wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom

** **nie wymaga się złożenia w przypadku braku zlecenia części zamówienia podwykonawcy**

*** osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.

**** wybrać odpowiednio

Składany przez wykonawcę/ców w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert

.....
(pieczętka wykonawcy)

..... data

INFORMACJA
składana na podstawie art. 24 ust. 11
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie dostawy pn.:

„Dostawę paliw w formie bezgotówkowych transakcji dla Gminy Zakroczym w 2018 roku”

Informujemy, że w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:

- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy którzy w tym postępowaniu złożyli oferty^{2*}
- należymy do tej samej grupy kapitałowej, co następujący wykonawcy którzy w tym postępowaniu złożyli oferty: */**

Lp	Nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby

*/ niepotrzebne skreślić

/ **UWAGA

Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia, przedstawia dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

*** wybrać odpowiednio

.....
(pieczętka i podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

UWAGA: Niniejszą informację składaną na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

² Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331) jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również przedsiębiorcę składającego ofertę jako wykonawca.

UMOWA Nr

Zawarta w dniu w Zakroczymiu pomiędzy:

Gminą Zakroczym, z siedzibą w Zakroczymiu przy ul. Warszawskiej 7, 05-170 Zakroczym NIP: 531-16-64-696, REGON: 013270399,

reprezentowaną przez Burmistrza Gminy – Artura Ciecierskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Małgorzaty Kobrzyńskiej,
zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
zwaną dalej **Wykonawcą**

została zawarta, zgodnie ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego umowa o poniższej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę oleju napędowego ON oraz benzyny bezołowiowej Pb95, w formie bezgotówkowych transakcji dla Gminy Zakroczym w 2018 roku.
2. Zamawiający będzie pobierał paliwa do zbiorników pojazdów osobowych, autobusów oraz z przeznaczeniem do sprzętów i urządzeń. Wykaz pojazdów i urządzeń Zamawiającego stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Zamawiający dopuszcza zakup paliw do przenośnych zbiorników zewnętrznych na potrzeby urządzeń i sprzętu technicznego.
4. Zamawiający zastrzega, że ilość pojazdów i kart w okresie trwania umowy może ulec zmianie.
5. Rzeczywista ilość kupionych paliw będzie uzależniona od aktualnych potrzeb Zamawiającego.
6. Wykonawca gwarantuje, że jakość dostarczanych paliw spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2015r. poz. 1680) oraz Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1928, 1948, z 2017 r. poz. 624.), a także norm PN-EN 228:2013-04, oraz PN-EN 590:2013-12.
7. Wykonawca oświadcza, że stacje paliw spełniają warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz.U. 2005 nr 243 poz.2063 z późn. zm.)

§ 2

Termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2018r.

§ 3

Obowiązki stron



1. Wykonawca umożliwi zakup paliw na co najmniej jednej stacji na terenie Gminy Zakroczym tj.....(adres)....., oraz innych stacjach na terenie RP, według wykazu stacji załącznik nr 2 do umowy.
2. Wskazane przez Wykonawcę stacje paliw będą czynne całodobowo, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy komplet kart paliwowych przeznaczonych do rejestrowania tankowań Zamawiającego na stacjach Wykonawcy. Karty będą zabezpieczone kodem PIN.
4. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca będzie doręczał karty dodatkowe lub zamiennie w ramach wynagrodzenia umownego. Wykonawca na wniosek Zamawiającego zablokuje karty wycofane z użytku.
5. Wykonawca zobowiązuje się do rejestrowania dla każdej transakcji co najmniej: daty i godziny zakupu, ilości i rodzaju pobranego paliwa, ceny jednostkowej, numeru rejestracyjnego tankowanego pojazdu (nie dotyczy kanistrów), oraz nazwy wewnętrznej jednostki Zamawiającego do której dany pojazd jest przypisany.
6. Osobami uprawnionymi do dokonywania transakcji będą osoby, którym Zamawiający powierzy karty oraz kody PIN. Poprawne wprowadzenie kodu PIN stanowi potwierdzenie upoważnienia do zakupu w imieniu Zamawiającego.
7. W przypadku zgubienia lub kradzieży karty paliwowej Zamawiający zgłosić ten fakt Wykonawcy celem zablokowania karty. Wykonawca zablokuje niezwłocznie kartę, jednak nie później niż w ciągu 24h od zgłoszenia. Zamawiający nie odpowiada za transakcje dokonane po upływie 24h od zgłoszenia utraty karty.
8. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listę swoich stacji w Polsce spełniających warunki, o których mowa pkt. 1, oraz w §1 ust.7 umowy.
9. Przed podpisaniem umowy Zamawiający przedłoży Wykonawcy listę pojazdów ze wskazaniem numerów rejestracyjnych.
10. Zmiany listy stacji, o której mowa w pkt 7 oraz wykazu pojazdów, o którym mowa w pkt.8 nie stanowią zmiany umowy, tj. nie wymagają aneksu. Strony są jednak zobowiązane do wzajemnego pisemnego informowania o zaistniałych zmianach.
11. Niedopuszczalna jest zmiana listy stacji, o której mowa w pkt 8 w wyniku której Wykonawca nie będzie dysponował minimum jedną stacją na terenie Gminy Zakroczym.

§ 4

Wynagrodzenie umowne i warunki płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 strony zgodnie ustalają jako wynagrodzenie ryczałtowe nieprzekraczające kwoty zł brutto zł (słownie:) w tym należny podatek VAT.
2. Cena jaką Zamawiający zapłaci za każdą dostawę będzie ustalana w oparciu o ilość faktycznie zakupionych paliw, oraz jednostkową cenę brutto wskazaną na pylonie stacji w chwili zakupu pomniejszoną o rabat.
3. Zgodnie z ofertą Wykonawca udziela rabatu w wysokości pln /litr. Rabat będzie naliczany każdorazowo od cen oleju napędowego ON i benzyny Pb95.
4. Wysokość rabatu wskazanego w pkt. 3 nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.
5. Wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu zbiorcze faktury w dwóch okresach rozliczeniowych miesięcznie, za transakcje dokonane w danym okresie rozliczeniowym.
6. Faktury będą wystawiane na następujące dane:
Gmina Zakroczym
ul. Warszawska 7; 05 – 170 Zakroczym



NIP: 531 16 64 696

7. Wykonawca po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego wystawi dwie oddzielne faktury zawierające transakcje dwóch grup pojazdów/sprzętów wskazanych w załączniku nr 1.
8. Wykonawca na fakturze umieści informacje wskazane w §3 ust.5 umowy oraz wykaże udzielenie rabatu. Zamawiający dopuszcza uzupełnienie faktury załącznikiem zawierającym wymagane dane.
9. Zamawiający zapłaci należność każdej faktury w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury.

§ 5

Reklamacje

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w jakości dostarczanych paliw lub sposobie realizacji umowy Zamawiający złoży Wykonawcy pisemną reklamację zawierającą opis merytoryczny oraz żądanie Zamawiającego.
2. Wykonawca rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni i udzieli pisemnej odpowiedzi.
3. W przypadku braku ustosunkowania się do reklamacji w terminie 14 dni reklamację uznaje się za zasadną.
4. Zakończenie postępowania reklamacyjnego nie zamyka prawa dochodzenia roszczeń na drodze sądowej.
5. Wykonawca jest zobowiązany do okazania świadectwa jakości paliw potwierdzającego spełnienie wymagań określonych w § 1 ust. 5 umowy oraz aktualnych świadectw legalizacji przepływomierzy na każde żądanie Zamawiającego.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona zgodnie z ofertą przetargową:
 - 1) osobiście, następujący zakres robót:
 - 2) z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie:
2. Zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą, zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą a także zmiana zawartej przez Wykonawcę lub podwykonawcę umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty podwykonawcy na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.
4. Wykonawca zobowiązany jest przed datą wymagalności płatności wynagrodzenia należnego na jego rzecz od Zamawiającego, przedstawić Zamawiającemu oświadczenie podwykonawców o otrzymaniu całego wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane i, że z tego tytułu podwykonawcy nie będą zgłaszać żadnych roszczeń do Zamawiającego.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1.) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości;
 - 2.) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy o wartości powyżej 10 000 zł;
 - 3.) Wykonawca przystąpił do rozwiązania firmy.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić także wówczas, jeżeli Wykonawca:
 - 1.) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez 7 dni;;
 - 2.) bez uzasadnionego powodu nie przystąpił do realizacji umowy
 - 3.) pomimo uprzedniego pisemnego, zastrzeżenia ze strony Zamawiającego nie wykonuje umowy zgodnie z umową lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
3. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy tj. okoliczności wskazanych w art.145.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługują kary umowne przewidziane w §9 ust.2 umowy.



4. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli:
 - 1.) Zamawiający zalega z zapłatą należności, a zwłoka przekracza 14 dni względem terminu płatności i nie reguluje należności mimo wystosowania dodatkowego wezwania do zapłaty.
 - 2.) Zamawiający zawiadomia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania finansowego umownego.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn od siebie zawinionych w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 umowy. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn od siebie zawinionych w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 umowy.
2. Strona występująca z żądaniem zapłaty wystawi na rzecz drugiej strony notę obciążeniową na sumę należnych kar umownych.
3. Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 9

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za współpracę z Zamawiającym i realizację umowy jest tel..... e-mail:.....
2. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za współpracę z Wykonawcą jest Tel..... e-mail:
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy, jednakże zawiadomienie o tym jest wymagane w formie pisemnej.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego, nie później w ciągu 7 dni od dnia zaistnienia zmiany, informowania o zmianie swoich danych, w szczególności adresu, formy organizacyjno – prawnej, nr rachunku bankowego z zastrzeżeniem, że złożenie oświadczenia na znany stronie adres jest wiążące.

§ 10

Dopuszczalne zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w formie aneksu, zgodnie z art.144 ust. 1 pkt 1 Pzp i określa warunki takiej zmiany tj.:
 - 1) Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy w przypadku jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 2) Dopuszcza się zmiany dla Podwykonawców w trakcie realizacji umowy, którzy nie spełniali warunków udziału w postępowaniu na które zasoby Wykonawca się nie powoływał na zasadach określonych w art. 22a ust.1 Prawo zamówień publicznych, w zakresie:
 - a) rezygnacji z Podwykonawcy,
 - b) zmiany Podwykonawcy,
 - c) wskazania innego zakresu wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawstwa z zastrzeżeniem, że zmiana ta nie będzie mogła dotyczyć części zamówienia wskazanych przez Zamawiającego do osobistego wykonania przez Wykonawcę
 - d) wskazania Podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy realizującego prace stanowiące przedmiot zamówienia nie zawierała takiego wskazania.



- 3) Dopuszcza się dokonywania zmian w zawartej Umowie w przypadku gdy konieczność zmian wynika ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.
2. Zamawiający, na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności usług zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - 3) Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców;
 - 4) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne;
 - 5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na dostawy.
3. Zmiany o których mowa w ust. 1 oraz w ust. 2 lit. b umowy nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
4. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności na podstawie aneksu podpisanego przez każdą ze stron i mogą być dokonywane w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy nastąpić mogą jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności na podstawie aneksu podpisanego przez każdą ze stron.
3. Załącznikami do niniejszej umowy są wykaz pojazdów, lista stacji. Załączniki stanowią integralną część umowy.
4. Ewentualne spory wynikłe pomiędzy stronami rozstrzygał będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, wszystkie na prawach oryginału, z czego 3 egz. otrzymuje Zamawiający, 1 egz. otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

