

GMINA ZAKROCZYM
 ul. Warszawska 7, 05-170 Zakroczym
 NIP 531-16-64-696, REGON 013270399
 -3-
 pieczęć zamawiającego

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:

zamówienia publicznego

1. Zamawiający	<p>Pełna nazwa (firma) zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:</p> <p style="text-align: center;">GMINA ZAKROCZYM</p> <p style="text-align: center;">Adres: ul. Warszawska 7; 05 – 170 Zakroczym Tel: 022 785 26 22 <i>e – mail: urząd@zakroczym.pl;</i></p>
2. Przedmiot zamówienia publicznego	<p>1. Określenie przedmiotu zamówienia: Roboty remontowe budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Wojszczykach gm. Zakroczym</p> <p>2. Czy zamówienie zostało podzielone na części: nie - powody niedokonania podziału zamówienia na części (<i>możliwość składania ofert częściowych/ udzielanie zamówienia w częściach</i>): Podział zamówienia na części nie zwiększyłby możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia małym i średnim przedsiębiorcom - z uwagi na niski poziom skomplikowania prac oraz niewielką ilość potrzebnego personelu i sprzętu o całość zamówienia mogą ubiegać się również małe i średnie przedsiębiorstwa. Podział zamówienia na części nie wywarłby wpływu na zwiększenie konkurencji w postępowaniu.</p> <p>3. Wartość zamówienia została ustalona na kwotę netto: 122 085,66 zł co stanowi równowartość 28 314,97 euro , w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 oraz w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych została ustalona na kwotę zł, co stanowi równowartość euro</p> <p>4. Wartość zamówienia została ustalona 03-2018r. na podstawie (<i>wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy</i>): kosztorysu inwestorskiego.</p> <p>5. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej: nie tak, udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: ... % (podać, o ile jest znany) w ramach (<i>wskazać projekt/program</i>): ...</p>
3. Czynności związane z przygotowaniem postępowania	<p>1. Przeprowadzono procedurę, o której mowa w art. 31a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności dialog techniczny:</p>

PODINSPEKTOR

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

Sprawdził/a:

.....**NACZELNIK**
Wydziału Inwestycji i Rozwoju

mgr inż. Grazyna Woźnicka

nie

2. Istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia:

nie dotyczy

- 4. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia** (jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)

A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. Kierownik zamawiającego (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):

Burmistrz Zakroczymia – Artur Ciecierski

wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

2. Komisja przetargowa

została powołana w dniu **29.06.2018r.** na podstawie zarządzenia nr **60/2018** Burmistrza Zakroczymia w składzie:

Przewodnicząca komisji – Grażyna Woźnicka,

Członek komisji – Monika Chmiel-Syta,

Sekretarz komisji – Anna Kniołek,

członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

3. Zespół, o którym mowa w art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

nie dotyczy

4. Biegli:

zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych): ...

~~Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.~~

nie zostali powołani

5. Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu: *(wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):* **brak**

~~Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.~~

B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania *(wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 4 lit. B pkt 1–5, w tym osoby wymienione w cz. 4 lit. A pkt 1–5, jeżeli dokonują tych czynności)*

6. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:

Grażyna Woźnicka, Monika Chmiel-Syta, Anna Kniołek

7. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:

Grażyna Woźnicka, Monika Chmiel-Syta, Anna Kniołek

8. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis warunków udziału w postępowaniu:

Grażyna Woźnicka, Monika Chmiel-Syta, Anna Kniołek

PODINSPEKTOR

Anna Kniołek

(podpis osoby sporządzającej protokół)

Sprawdził/a:

NACZELNIK

Wydziału Inwestycji i Rozwoju

9. Imiona i nazwiska osób określających kryteria oceny ofert:

Grażyna Woźnicka, Monika Chmiel-Syta, Anna Kniolek

10. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania (*wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności*): **brak**

C. Informacja na temat relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt 1–4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych i podjęte w związku z tym środki zaradcze

– **nie dotyczy**

D. Informacja na temat okoliczności wymienionych w art. 17 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Kierownik zamawiającego lub osoba, której powierzył czynności w postępowaniu powziął uzasadnione podejrzenie, że między pracownikami zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania, a wykonawcami zachodziła relacja, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

nie

(jeżeli tak, proszę wymienić te osoby z imienia i nazwiska oraz określić rodzaj relacji oraz podjęte w związku z tym środki zaradcze)

Pracownik zamawiającego lub inna osoba, której zamawiający powierzył wykonywanie czynności w postępowaniu, która ma bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania złożyła oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

5. Ogłoszenia informacyjne o planowanych zamówieniach

1. Informacja o zamówieniu ~~nie została zawarta / została zawarta we wstępnym / w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ... S ... z dnia ... r.~~
2. Informacja o zamówieniu ~~nie została zawarta / została zawarta we wstępnym / w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym w stronie internetowej w dniu ... r.~~

6. Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia

1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:
zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **29.06.2018r.** pod nr **581505-N-2018** przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ... z dnia ... r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)
2. Ogłoszenie o zamówieniu powiązane z aktualnie udzielanym zamówieniem (*w przypadku udzielania zamówienia w częściach*), zostało zamieszczone/opublikowane:
nie dotyczy
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej (*podać adres strony*):
www.bip.zakroczym.pl od dnia **29.06.2018 r.** do dnia **16.07.2018 r.**
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego:
tak
5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w inny sposób:
nie

PODINSPEKTOR

Anna Kniolek

(podpis osoby sporządzającej protokół)

Sprawdził/a **ACZELNIK**

... Wydziału Inwestycji i Rozwoju

Grażyna Woźnicka
mgr inż. Grażyna Woźnicka

~~tak (w jaki sposób) ...~~

6. O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 11b ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych:

nie zostali poinformowani wykonawcy.

7. Zmiana/sprostowanie treści ogłoszenia:

nie zmieniono treści ogłoszenia

~~ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu pod nr; (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)~~

8. W związku ze zmianą treści ogłoszenia:

nie dotyczy

7. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

SIWZ została zamieszczona na stronie internetowej (podać adres strony) www.bip.zakroczym.pl od dnia **29.06.2018 r.** do dnia **16.07.2018 r.**

~~SIWZ nie została udostępniona w całości, w części na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności wymienionych w art. 10e ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych~~

~~(proszę wskazać inny sposób jej przekazania i datę) : ...~~

~~Brak obowiązku udostępnienia części SIWZ na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych~~

8. Informacja na temat sytuacji określonej w art. 22c ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych

Wymagano od wykonawców, aby posiadali minimalny roczny obrót, w tym minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem przekraczający dwukrotność wartości zamówienia:

nie

~~Powody zastosowania takiego wymogu: ...~~

9. Procedura, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych

Zamawiający zastosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych:

tak

10. Miejsce i termin składania ofert

1. Termin składania ofert:

nie został skrócony

2. Miejsce składania ofert: **Urząd Miejski w Zakroczymiu, 05-170 Zakroczym, ul. Warszawska 7, pokój nr 8 (kancelaria urzędu)**

3. Termin składania ofert upłynął w dniu **16.07.2018 r.** o godz. **11:30**

4. Powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert (w przypadkach, o których mowa w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych): art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Przepisy ustawy zmienianej w art. 1 w zakresie, w jakim przewidują obowiązek komunikacji zamawiającego z wykonawcą wyłącznie za pomocą środków komunikacji elektronicznej stosuje się w odniesieniu do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych przez innych zamawiających niż centralny zamawiający od dnia 18 października 2018 r.)

PODINSPEKTOR

Anna Kniolek

(podpis osoby sporządzającej protokół)

Sprawdził/a: **NACZELNIK**
Wydziału Inwestycji i Rozwoju

mgr inż. Grażyna Woźnicka

11. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu **16.07.2018** r. o godz. **12:00** w: **Urzędzie Miejskim w Zakroczymiu, 05-170 Zakroczym, ul. Warszawska 7, pokój nr 106 (sala konferencyjna)**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie:
w wysokości: 121 602,00 zł
3. W postępowaniu:
wpłynęły oferty

12. Zestawienie ofert

1. Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty:
(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania, cenę lub koszt)
 - 1) **„Oleńka” Sp.zo.o. ul. Utrata 22B, 05-170 Zakroczym**
Cena ofertowa brutto: 116 141,86 zł
Okres gwarancji i rękojmi: 5 lat
Skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia: o 10 dni kalendarzowych
Termin płatności faktury: 30 dni kalendarzowych
Wysokość kary umownej 20%
2. Po terminie składania ofert zostały złożone następujące oferty *(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy) :*
nie dotyczy

PODINSPEKTOR
Anna Kniólek

(podpis osoby sporządzającej protokół)

Sprawdził/a:

NACZELNIK**Wydziału Inwestycji i Rozwoju**
mgr inż. Grażyna Woźnička