**Znak sprawy: WIR.271.40.2018**

**załącznik nr 1 do SIWZ**

**Składany przez wykonawcę/ców wraz z ofertą**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

|  |  |
| --- | --- |
| Wykonawca jest:[[1]](#footnote-1)- mikroprzedsiębiorstwem- małym przedsiębiorstwem- średnim przedsiębiorstwem[1](%22%20%5Cl%20%22sdfootnote1sym)? | Tak **□**Tak **□**Tak **□** |

**F O R M U L A R Z O F E R T Y**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Roboty remontowe wewnętrzne i zewnętrzne przy budynku Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu** |
| **Zamawiający** | **Gmina Zakroczym** |
| **Cena ofertowa brutto za cały przedmiot zamówienia:** | …………………………………….złSłownie:…………………………………………..……………………………………………………..zł |
| **Proponowany okres gwarancji i rękojmi:***od daty protokolarnego końcowego odbioru robót* | □ **36 miesięcy**□ **48 miesięcy****□ 54 miesiące****□ 60 miesięcy***(należy wybrać jedną z trzech opcji i w odpowiednie miejsce wstawić znak „x”)**w przypadku braku zaznaczenia lub zaznaczenia kilku opcji, zamawiający przyjmuje, że wykonawca proponuje podstawowy okres gwarancji i rękojmi wynoszący 36 miesięcy, za co otrzyma 0 pkt* |
| **Proponowane skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia***poniżej terminu określonego na 15 października 2018r.* | □ **bez skrócenia terminu realizacji zamówienia**□ **o 2 dni kalendarzowe**□ **o 4 dni kalendarzowe**□ **o 6 dni kalendarzowych***(należy wybrać jedną z opcji i w odpowiednie miejsce wstawić znak „x”)**w przypadku braku zaznaczenia lub zaznaczenia kilku opcji, zamawiający przyjmuje, że wykonawca nie proponuje skrócenia podstawowego terminu realizacji zamówienia, za co otrzyma 0 pkt* |
| **Proponowana wysokość kary umownej***o której mowa w §12 ust 1 pkt 1 Umowy tj. kary za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca (% od wartości wynagrodzenia umownego brutto)* | □ **10%** **□ 15%** **□ 20 %** *(należy wybrać jedną z opcji i w odpowiednie miejsce wstawić znak „x”)**w przypadku braku zaznaczenia lub zaznaczenia kilku opcji, zamawiający przyjmuje, że wykonawca proponuje podstawową karę umowną wynoszącą 10%, za co otrzyma 0 pkt.* |
| **Termin związania ofertą** | **30 dni** |

*/jeżeli dotyczy/* Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku -

(*wypełnić jeśli dotyczy:*

*- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,*

*- mechanizmu odwróconego obciążenia, w odniesieniu do towarów i usług wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług np.: laptopy i notebooki; komputery kieszonkowe, telefony komórkowe, biżuteria),*

*- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*)

W przypadku wykazania towarów lub usług, które będą prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wykonawca kalkulując cenę ofertową brutto nie dolicza podatku VAT w tych pozycjach w formularzu oferty w rubrykach „Cena ofertowa brutto za....”

…............................................................................................................................................................

(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, wartość bez kwoty podatku)

……….....................................................................................................................................................

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia na: **Roboty remontowe wewnętrzne i zewnętrzne przy budynku Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
2. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
3. pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie ww. zamówienia;
4. zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. */ jeżeli dotyczy/*

**Oferta została złożona na .............. stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr........ do nr .......**

Oświadczamy, że wnieśliśmy wadium w formie ......................................................... w wysokości ......................PLN w dniu.............................. poprzez złożenie oryginału w Urzędzie Miejskim w Zakroczymiu (w kancelarii urzędu) /dokonanie przelewu na rachunek wskazany przez Zamawiającego\*.

Wadium wpłacone przelewem prosimy zwrócić na następujący rachunek:

…..........................................................................................................................................\*/ wniesione w formie gwarancji lub poręczenia prosimy zwrócić na adres:

..............................................................................................................................................................\*

**Wyrażamy\*/nie wyrażamy** */jeżeli dotyczy/* zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

*/jeżeli dotyczy/* Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od...............do............ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania .*Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

**Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy**

**adres: ….......................................................................... tel. ............................**

**adres e-mail do korespondencji elektronicznej …............................................................................**

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 233 k.k.).

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. **oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ),**
2. **oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ),**
3. **zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ) jeżeli dotyczy,**
4. **informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom składana na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy pzp (załącznik nr 5 do SIWZ) – jeżeli dotyczy,**
5. **pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel wykonawcy,**
6. **uproszczony kosztorys ofertowy.**

 .....................................................

 **podpis i pieczęć upoważnionej osoby\****\**

*\*wybrać odpowiednio skreślając niepotrzebne*

*\*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną*

1. Por. ***zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.***

***Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.***

***Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.***

***Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami*** i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-1)