

ZARZĄDZENIE NR 1/2019
BURMISTRZA ZAKROCZYMIA

z dnia 16 stycznia 2019 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych w 2019 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994¹⁾), art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450²⁾) oraz rozdziału 12 załącznika do uchwały nr LIV/390/2018 Rady Miejskiej w Zakroczymiu z dnia 6 listopada 2018 r. w sprawie „Rocznego programu współpracy gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2019” zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję konkursową w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, w ramach ogłoszonych przez gminę Zakroczym otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w 2019 r. w składzie:

- 1) Agata Januszewska – zastępca Burmistrza Zakroczymia w Urzędzie Miejskim w Zakroczymiu jako przewodniczący komisji konkursowej;
- 2) Małgorzata Topczewska-Wallendszus - inspektor w Urzędzie Miejskim w Zakroczymiu jako zastępca przewodniczącego komisji konkursowej;
- 3) Adrian Wiśniewski – główny specjalista w Urzędzie Miejskim w Zakroczymiu jako członek komisji konkursowej;
- 4) Małgorzata Kobrzyńska – skarbnik w Urzędzie Miejskim w Zakroczymiu jako członek komisji konkursowej;
- 5) Anna Lewicka – kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zakroczymiu jako członek komisji konkursowej;
- 6) Katarzyna Kiliś – dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Zakroczymiu i Gminnej Biblioteki Publicznej w Zakroczymiu jako członek komisji konkursowej;
- 7) Maciej Wiśniewski - przedstawiciel Ochotniczej Straży Pożarnej w Wojszczycach.

§ 2. Komisja działa zgodnie z „Rocznym programem współpracy Gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2019”.

§ 3. Członkowie komisji konkursowej zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Komisja konkursowa opiniuje oferty złożone w ramach ogłoszonych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w 2019 r.

§ 5. Prace komisji konkursowej odbywają się na posiedzeniach zamkniętych. Komisja może realizować swoje zadania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczą co najmniej 4 osoby, w tym przewodniczący bądź jego zastępca.

§ 6. Przedmiotem prac komisji konkursowej jest:

- a) ocena ofert pod względem formalnym,

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz.1349,poz. 1432, poz. 2500.

²⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r., poz. 650, poz. 723, poz. 1365.

b) ocena ofert pod względem merytorycznym,

c) sporządzenie wykazu zaopiniowanych ofert wraz z oceną i proponowanymi kwotami dotacji w celu przedłożenia Burmistrzowi Zakrocymia.

§ 7. Dla każdej ocenionej oferty komisja konkursowa wypełnia kartę oceny formalnej i kartę oceny merytorycznej, o których mowa w § 8 ust. 2 oraz § 9 ust. 2.

§ 8. 1. Ocena formalna ofert polega na sprawdzeniu zgodności ofert z wymogami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.

2. Kryteria oceny formalnej ujęte są w karcie oceny formalnej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych w złożonym wniosku, komisja konkursowa wzywa oferentów do ich uzupełnienia w terminie 3 dni od daty powiadomienia (pocztą tradycyjną, elektroniczną lub telefonicznie). Oferty nieuzupełnione w wyznaczonym terminie podlegają odrzuceniu i nie będą rozpatrywane.

§ 9. 1. Do oceny merytorycznej dopuszcza się wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne. Oceny merytorycznej dokonuje się przy uwzględnieniu kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym.

2. Komisja konkursowa dokonuje oceny punktowej ofert zgodnie z kryteriami i przypisaną im skalą ujętymi w karcie oceny merytorycznej, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 10. Komisja konkursowa może zaproponować przyznanie dotacji w kwocie niższej od określonej w ofercie oraz przyznanie dotacji więcej niż jednemu oferentowi w zakresie danego zadania.

§ 11. Z prac Komisji konkursowej sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji dokonujący oceny.

§ 12. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i wysokości dotacji w oparciu o przedłożone przez komisję konkursową oceny i propozycje kwot dotacji, podejmuje Burmistrz Zakrocymia.

§ 13. Komisję konkursową powołuje się na okres realizacji "Rocznego programu współpracy gminy Zakrocym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2019".

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

/ - / Artur Ciecierski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 1/2019
Burmistrza Zakroczymia
z dnia 16 stycznia 2019 r.

OŚWIADCZENIE

.....
(imię i nazwisko członka komisji konkursowej)

Oferta na zadanie:

.....
.....
.....
(nazwa zadania publicznego)

.....
.....
(nazwa podmiotu składającego ofertę na realizację zadania publicznego)

Upředzony/a o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania oświadczam, że:

- 1) nie ubiegam się o udzielenie dotacji na realizację zadania publicznego, nie jestem wolontariuszem podmiotów ubiegających się o udzielenie dotacji,
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z podmiotem, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych podmiotów ubiegających się o udzielenie dotacji na realizację zadania,
- 3) przed upływem trzech lat od wszczęcia postępowania o udzielenie dotacji nie pozostawałem/am w stosunku pracy lub zlecenia z podmiotem, nie byłem/am członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych podmiotów ubiegających się o udzielenie dotacji,
- 4) nie pozostaję z podmiotem ubiegającym się o dotacje w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności,
- 5) nie zostałem/am prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

Art.233. ust. 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, 2077):

„Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nie prawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

Zakroczym, dnia 20..... r.

(czytelny podpis członka komisji konkursowej)

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 1/2019
Burmistrza Zakroczymia
z dnia 16 stycznia 2019 r.

KARTA OCENY FORMALNEJ

Numer oferty:

| KRYTERIA OCENY FORMALNEJ | | TAK | NIE |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| 1. | Oferta jest złożona przez kwalifikującego się oferenta | | |
| 2. | Oferta została złożona terminowo i w odpowiednim miejscu | | |
| 3. | Oferta jest złożona na właściwym druku oferty, jest kompletna i posiada wszystkie wymagane załączniki | | |
| Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej: | | | |

Uwagi (wezwanie do uzupełnienia braków formalnych):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy członków komisji konkursowej:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 1/2019

Burmistrza Zakroczymia

z dnia 16 stycznia 2019 r.

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

Numer oferty:

| KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ (punktacja 0-24 pkt.) | | Ilość punktów do przyznania | Ilość punktów przyznanych |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. | Merytoryczna wartość oferty (max. 4 pkt.) - spełnienie szczegółowych warunków określonych w zadaniu (2pkt.) - podmiot prowadzi działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem (2 pkt.) | 0-4 | |
| 2. | Możliwość realizacji zadania przez organizację (max. 3 pkt.): - fachowa i odpowiednio wykształcona kadra zapewniająca prawidłową realizację zadania (1pkt.) - posiadane doświadczenie niezbędne do realizacji zadania (2 pkt.) | 0-3 | |
| 3. | Wniesiony zakres rzeczowy w realizację zadania (max. 2 pkt.): - zaplecze techniczne (1pkt.) - sprzęt wyposażenie (1pkt.) | 0-2 | |
| 4. | Ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności i efektywności wykonania oraz udział środków własnych, a także z innych źródeł finansowania – zakładani partnerzy (max. 3 pkt.) | 0-3 | |
| 5. | Zasięg i miejsce wykonania zadania, cykliczność proponowanego projektu, jego zbieżność z celami zadania (max 5 pkt.) | 0-5 | |
| 6. | Dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców, przewidywana liczba uczestników, zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu (max. 5 pkt.) | 0-5 | |
| 7. | Dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem oraz instytucjami – opinie i rekomendacje (max. 1 pkt.) | 0-1 | |
| 8. | Inne (max 1 pkt.) | 0-1 | |
| Suma punktów – maksymalnie: | | 24 | |

Uzasadnienie do karty oceny merytorycznej:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy członków komisji konkursowej:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.