

Ogłoszenie nr 540202047-N-2019 z dnia 24-09-2019 r.

**Zakroczym:**

**OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA**

**OGŁOSZENIE DOTYCZY:**

Ogłoszenia o zamówieniu

**INFORMACJE O ZMIENIANYM OGŁOSZENIU**

**Numer:** 599606-N-2019

**Data:** 19/09/2019

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

Urząd Miejski w Zakroczymiu, Krajowy numer identyfikacyjny 01327039900000, ul. Warszawska 7, 05-170 Zakroczym, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel. 22 112 02 57, e-mail [anna.kniolek@zakroczym.pl](mailto:anna.kniolek@zakroczym.pl), faks -.

Adres strony internetowej (url): [www.bip.zakroczym.pl](http://www.bip.zakroczym.pl)

**SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU**

**II.1) Tekst, który należy zmienić:**

**Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:**

**Numer sekcji:** II

**Punkt:** 4

**W ogłoszeniu jest:** 1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Zakroczym w okresie od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r., w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przepisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zakroczym oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa (w tym prawa miejscowego). 2. Zakres prac obejmuje: 1) odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z pobytym stałym i

czasowym, w tym: a) odbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych; b) odbieranie odpadów segregowanych (papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe); c) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów; d) odbieranie odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon; 2) odbieranie odpadów z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), tj. a) odpady segregowane (papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe); b) bioodpady stanowiące odpady komunalne; c) przeterminowane leki i chemikalia; d) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawkę; e) zużyte baterie i akumulatory; f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony; g) meble i odpady wielkogabarytowe; h) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne; 3) odbieranie niebezpiecznych odpadów komunalnych tj. rozpuszczalniki, kwasy, alkalia, lampy fluorescencyjne, oleje, tłuszcze, farby, tusze, baterie i akumulatory, świetlówki i żarówki itd. (wszystkie wymienione w obowiązującym katalogu odpadów w grupie odpadów 20, tj. 20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 17\*, 20 01 19\*, 20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 26\*, 20 01 27\*, 20 01 29\*, 20 01 31\*, 20 01 33\*, 20 01 35\*, 20 01 37\* oraz odpady o kodzie 15 01 10\*) – za pomocą mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz PSZOK; 4) oferowanie właścicielom nieruchomości zakupu lub najmu pojemników. Zakup lub najem będzie przedmiotem właściwej umowy pomiędzy Wykonawcą a właścicielem nieruchomości. Oferowane pojemniki muszą być czyste i estetyczne. Koszt sprzedaży lub najmu pojemników nie może być wliczony w cenę zamówienia. W przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi przez właściciela nieruchomości rozumie się zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zarządcę nieruchomości. Dlatego też zgodnie z powyższym dostarczenie pojemników do zabudowy wielorodzinnej może odbywać się na podstawie właściwej umowy pomiędzy wykonawcą a zarządcą nieruchomości; 5) Opróżnianie koszy ulicznych z terenu Gminy Zakroczym. SPOSÓB WYKONYWANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I. Odbieranie odpadów z zabudowy jednorodzinnej Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany pojemnikowo - workowy zbiórki odpadów komunalnych: 1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01) 1) Niesegregowane odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemności 120 l (nieruchomości zamieszkałe do 4 osób włącznie) lub z pojemników o pojemności 240 l (nieruchomości zamieszkałe powyżej 4 osób)

oraz worków o pojemności 120 l. Właściciele nieruchomości zapewniają ww. pojemniki na nieruchomościach oraz utrzymują je w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz utrzymują w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsca gromadzenia odpadów. 2) Odbieranie pojemników sprzed posesji lub miejsc specjalnie wydzielonych na składowanie odpadów, dostępne od ulicy (boksy, altany). W szczególnie uzasadnionych przypadkach (brak możliwości wystawienia przed posesję, działkę pojemnika, brak dojazdu do działki itp.), Wykonawca zobowiązany będzie odbierać odpady w miejscu uzgodnionym z właścicielem nieruchomości. 3) Częstotliwość wywozu raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę do uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego. 4) Realizacja reklamacji dot. nieodebranych z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – nie później niż w ciągu 24 godzin od przesłania zawiadomienia e-mail przez Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy będzie niezwłoczne potwierdzenie rozpoznania oraz wykonania reklamacji – na adres e-mail: [marta.kretkiewicz@zakroczym.pl](mailto:marta.kretkiewicz@zakroczym.pl). 5) Obowiązkiem wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasady bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu raz w miesiącu wraz z fakturą za wykonaną usługę dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów za poprzedni miesiąc wraz informacją nt. instalacji komunalnej do której ww. odpady zostały przekazane; 6) Obowiązkiem Wykonawcy będzie posprzątanie wokół ww. pojemników (worków), gdy zajdzie taka potrzeba, między innymi poprzez zebranie dostawionych przy pojemnikach worków z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi (ww. właściciele nieruchomości mają możliwość dostawienia tego rodzaju worków w przypadku, gdy pojemność pojemnika w danym okresie dwóch tygodni będzie niewystarczająca), jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) sprawozdania z miejsc odbioru tego rodzaju worków (adres i ilości dostawionych worków) potrzebnego do przeprowadzenia kontroli ilości osób zamieszkałych na danej nieruchomości. 2. selektywnie zebrane odpady komunalne (odpady segregowane) (kody 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99) 1) Odbiór selektywnie zebranych odpadów na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym bezpośrednio sprzed posesji właściciela nieruchomości. Wprowadza się trzy rodzaje worków: a) odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali oraz odpady opakowaniowe

wielomateriałowe zbierane w workach koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”; b) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury zbierane w workach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”; c) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła zbierane w workach koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”. 2) Worki do selektywnej zbiórki odpadów (dla mieszkańców przystępujących do segregacji, na wymianę oraz w ramach reklamacji) zapewnia wykonawca. Przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry: a) materiał – folia polietylenowa LDPE, półprzezroczysta, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków tj. co najmniej 60 mikronów; b) kolorystyka i pojemność: żółty – 120 l, niebieski – 120 l, zielony – 80 l; c) oznakowanie – worki muszą być opatrzone nadrukiem na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone, dodatkowo na workach muszą widnieć adres i dane kontaktowe Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu oraz Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzgodnienia szaty graficznej worków przeznaczonych do segregacji odpadów. 3) Realizacja reklamacji dot. nieodebranych z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – nie później niż w ciągu 24 godzin od przesłania zawiadomienia e-mail przez Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy będzie niezwłoczne potwierdzenie rozpoznania oraz wykonania reklamacji – na adres e-mail: [marta.kretkiewicz@zakroczym.pl](mailto:marta.kretkiewicz@zakroczym.pl). Reklamacje występujące z przyczyn leżących po stronie właścicieli nieruchomości występują incydentalnie i będą rozpatrywane indywidualnie. 4) Obowiązkiem Wykonawcy będzie uzupełnianie na własny koszt właścicielom nieruchomości jednorodzinnych worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawianie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków. Worki do odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych będą dostarczone mieszkańcom przez wykonawcę najpóźniej przy pierwszym odbiorze niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych; 5) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu raz w miesiącu wraz z fakturą za wykonaną usługę dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów za poprzedni miesiąc wraz informacją nt. instalacji do której ww. odpady zostały przekazane oraz przedstawienie Zamawiającemu wykazu nieruchomości zobowiązanych do selektywnej zbiórki odpadów, a nie przeprowadzających jej (niesegregujących odpady); 6) Wykonawca jest

zobowiązany do zabrania odpadów leżących w promieniu 5 metrów od pojemników lub koszy ulicznych, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej zebrania odpadów z altany śmietnikowej i jej otoczenia w promieniu do 5 metrów. Obowiązek ten dotyczy również pojemników segregacyjnych. W przypadku, gdy odpady będą wystawiane w workach obowiązek uprzątnięcia odpadów obowiązuje wykonawcę w promieniu 5 metrów licząc od wjazdu na nieruchomość. 7) Częstotliwość wywozu raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę do uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego . 3. Odpady komunalne ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (kod 20 01 08, 20 02 01) 1) Odbiór odpadów ulegających biodegradacji na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym bezpośrednio przed posesji właścicieli nieruchomości – z zastrzeżeniem, że właściciele nieruchomości mogą wystawiać wraz z ww. workami większe bioodpady stanowiące odpady komunalne. 2) Przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry: a) materiał – folia polietylenowa LDPE, półprzezroczysta, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków tj. co najmniej 60 mikronów; b) kolorystyka i pojemność: brązowy – 120 l; c) oznakowanie – worki muszą być opatrzone nadrukiem „Bio” oraz dodatkowo na workach muszą widnieć adres i dane kontaktowe Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu oraz Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalenia szaty graficznej worków przeznaczonych do odbioru odpadów biodegradowalnych; 3) Częstotliwość wywozu raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę do uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego. 4) Realizacja reklamacji dot. nieodebranych z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – nie później niż w ciągu 24 godzin od przesłania zawiadomienia e-mail przez Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy będzie niezwłoczne potwierdzenie rozpoznania oraz wykonania reklamacji – na adres e-mail: [marta.kretkiewicz@zakroczym.pl](mailto:marta.kretkiewicz@zakroczym.pl). Reklamacje występujące z przyczyn leżących po stronie właścicieli nieruchomości występują incydentalnie i będą rozpatrywane indywidualnie. 5) Obowiązkiem wykonawcy będzie uzupełnianie na własny koszt właścicielom nieruchomości jednorodzinnych worków do zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawianie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków. Worki do odbioru odpadów komunalnych ulegających biodegradacji będą dostarczone mieszkańcom przez wykonawcę najpóźniej przy pierwszym odbiorze niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych. 6) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów poprzez przekazanie

ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu wraz z fakturą za wykonaną usługę dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów w miesiącu następującym po wykonaniu usługi wraz informacją nt. instalacji do której ww. odpady zostały przekazane przedstawienie Zamawiającemu wykazu nieruchomości zobowiązanych do selektywnej zbiórki odpadów, a nie przeprowadzających jej (nie segregujących odpady); 7) Wykonawca jest zobowiązany do zabrania odpadów leżących w promieniu 5 metrów od pojemników lub koszy ulicznych, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej zebrania odpadów z altany śmietnikowej i jej otoczenia w promieniu do 5 metrów. Obowiązek ten dotyczy również pojemników segregacyjnych. W przypadku, gdy odpady będą wystawiane w workach obowiązek uprzątnięcia odpadów obowiązuje wykonawcę w promieniu 5 metrów licząc od wjazdu na nieruchomość. 4. Odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36) oraz zużyte opony (kod 16 01 03) 1) Odbiór odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużyte opony odbywać się będzie bezpośrednio sprzed posesji właścicieli nieruchomości przy użyciu mobilnego sprzętu do odbioru selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. 2) Częstotliwość wywozu: minimum raz w roku, zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę do uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego. Wykonawca może zaoferować większą ilość odbiorów – zgodnie z Rozdziałem VI część I SIWZ: Kryteria i sposoby dokonania oceny ofert. 3) Realizacja reklamacji dot. nieodebranych z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – nie później niż w ciągu 24 godzin od przesłania zawiadomienia e-mail przez Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy będzie niezwłoczne potwierdzenie rozpoznania oraz wykonania reklamacji – na adres e-mail: [marta.kretkiewicz@zakroczym.pl](mailto:marta.kretkiewicz@zakroczym.pl). Reklamacje występujące z przyczyn leżących po stronie właścicieli nieruchomości występują incydentalnie i będą rozpatrywane indywidualnie. 4) Obowiązkiem wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu wraz z fakturą za wykonaną usługę dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów w miesiącu następującym po wykonaniu usługi wraz informacją nt. instalacji do której ww. odpady zostały przekazane. II. Odbieranie odpadów z zabudowy wielorodzinnej 1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01) 1) Niesegregowane odpady komunalne odbierane

będą z pojemników o pojemności 1100l lub kontenerów KP 7 o poj. 7 000 l. Właściciele nieruchomości zapewniają ww. pojemniki na danych nieruchomościach oraz utrzymują je w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz utrzymują w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsca gromadzenia odpadów. 2) Ilość budynków wielorodzinnych na dzień ogłoszenia przetargu wynosi: 39. 3) Częstotliwość wywozu: raz na tydzień, w dniach uzgodnionych przez Wykonawcę z Zamawiającym. 4) Realizacja reklamacji dot. nieodebranych z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – nie później niż w ciągu 24 godzin od przesłania zawiadomienia e-mail przez Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy będzie niezwłoczne potwierdzenie rozpoznania oraz wykonania reklamacji – na adres e-mail: [marta.kretkiewicz@zakroczym.pl](mailto:marta.kretkiewicz@zakroczym.pl). Reklamacje występujące z przyczyn leżących po stronie właścicieli nieruchomości występują incydentalnie i będą rozpatrywane indywidualnie. 5) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu raz na miesiąc wraz z fakturą za wykonaną usługę dowodów potwierdzających te czynności, tj. karty przekazania odpadów za poprzedni miesiąc wraz informacją nt. instalacji komunalnej do której ww. odpady zostały przekazane a także sprawozdaniem z miejsc odbioru worków z odpadami niesegregowanymi (zmieszanymi) dostawianych do pojemników przeznaczonych na tego rodzaju odpady (adres i ilości dostawionych worków). 6) Wykonawca jest zobowiązany do zabrania odpadów leżących w promieniu 5 metrów od pojemników lub koszy ulicznych, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej zebrania odpadów z altany śmietnikowej i jej otoczenia w promieniu do 5 metrów. Obowiązek ten dotyczy również pojemników segregacyjnych. W przypadku, gdy odpady będą wystawiane w workach obowiązek uprzątnięcia odpadów obowiązuje wykonawcę w promieniu 5 metrów licząc od wjazdu na nieruchomość. 2. Selektownie zebrane odpady komunalne (odpady segregowane) (kody 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40 i 20 01 99) 1) Odbiór selektywnie zebranych odpadów na terenie zabudowy wielorodzinnej prowadzone będzie w systemie workowym lub poprzez pojemniki o pojemności do 1500 l, z zachowaniem następującej kolorystyki: a) odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe zbierane w workach (pojemnikach) koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”; b) odpady z papieru, w tym tektury,

odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury zbierane w workach (pojemnikach) koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”; c) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła zbierane w workach (pojemnikach) koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”. 2) Worki do selektywnej zbiórki odpadów (dla mieszkańców przystępujących do segregacji, na wymianę oraz w ramach reklamacji) zapewnia wykonawca. Przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry: a) materiał – folia polietylenowa LDPE, półprzezroczysta, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków tj. co najmniej 60 mikronów; b) kolorystyka i pojemność: żółty – 120 l, niebieski – 120 l, zielony – 80 l; c) oznakowanie – worki muszą być opatrzone nadrukiem na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone, dodatkowo na workach muszą widnieć adres i dane kontaktowe Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu oraz Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzgodnienia szaty graficznej worków przeznaczonych do segregacji odpadów. 3) Obowiązkiem wykonawcy będzie monitorowanie i opróżnianie pojemników z częstotliwością gwarantującą brak zalegania odpadów przy pojemnikach, nie rzadziej jednak niż raz na dwa tygodnie - wywóz ww. odpadów odbywał się będzie zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę do uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego. 4) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu raz w miesiąc dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów wraz informacją nt. instalacji do której ww. odpady zostały przekazane przedstawienie Zamawiającemu wykazu nieruchomości zobowiązanych do selektywnej zbiórki odpadów, a nie przeprowadzających jej (niesegregujących odpady). 5) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego utrzymywania czystości i porządku wokół rozstawionych pojemników. 6) Realizacja reklamacji dot. nieodebranych z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – nie później niż w ciągu 24 godzin od przesłania zawiadomienia e-mail przez Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy będzie niezwłoczne potwierdzenie rozpoznania oraz wykonania reklamacji – na adres e-mail: [marta.kretkiewicz@zakroczym.pl](mailto:marta.kretkiewicz@zakroczym.pl). Reklamacje występujące z przyczyn leżących po stronie właścicieli nieruchomości występują incydentalnie i będą rozpatrywane indywidualnie. 3. Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (kod 15 01 03, 20 01 38, 20 02 01) 1) Odbiór odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów na terenie zabudowy wielorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym z miejsc wyznaczonych przez zarządców budynków, z zastrzeżeniem, że



właściciel nieruchomości (zarządcy budynków) mogą wystawić wraz z ww. workami większe bioodpady stanowiące odpady komunalne np. drobne gałęzie, tuje itp., które przygotowują wcześniej poprzez ich rozdrobnienie i włożenie do worków lub ich pocięcie do około 1 m (+/- 10%) długości i związane w taki sposób, aby nie utrudniały pracy Wykonawcy. 2) Przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry: a) materiał – folia polietylenowa LDPE, półprzezroczysta, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków tj. co najmniej 60 mikronów; b) kolorystyka i pojemność: brązowy – 120 l; c) oznakowanie – worki muszą być opatrzone nadrukiem „Bio” oraz dodatkowo na workach muszą widnieć adres i dane kontaktowe Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu oraz Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalenia szaty graficznej worków przeznaczonych do odbioru odpadów biodegradowalnych; 3) Worki do odbioru odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (dla mieszkańców przystępujących do zbiórki, na wymianę oraz w ramach reklamacji) w ilościach zapewniających sprawne funkcjonowanie systemu zapewnia wykonawca. 4) Częstotliwość wywozu raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem przedstawionym harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę do uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego . 5) Realizacja reklamacji dot. nieodebranych z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – nie później niż w ciągu 24 godzin od przesłania zawiadomienia e-mail przez Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy będzie niezwłoczne potwierdzenie rozpoznania oraz wykonania reklamacji – na adres e-mail: [marta.kretkiewicz@zakroczym.pl](mailto:marta.kretkiewicz@zakroczym.pl). Reklamacje występujące z przyczyn leżących po stronie właścicieli nieruchomości występują incydentalnie i będą rozpatrywane indywidualnie. 6) Obowiązkiem wykonawcy będzie uzupełnianie na własny koszt właścicielom nieruchomości wielorodzinnych worków do zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawianie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków. Worki do odbioru odpadów komunalnych ulegających biodegradacji będą dostarczone mieszkańcom przez wykonawcę najpóźniej przy pierwszym odbiorze odpadów zmieszanych. 6) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów ulegających biodegradacji poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu wraz z fakturą za wykonaną usługę po zakończeniu zbiórki odpadów. dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów w miesiącu następującym po wykonaniu usługi wraz informacją nt. instalacji do której ww. odpady zostały przekazane oraz przedstawienie Zamawiającemu wykazu

nieruchomości zobowiązanych do selektywnej zbiórki odpadów, a nie przeprowadzających jej (nie segregujących odpady). 4. Odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36) oraz zużyte opony (kod 16 01 03) 1) Odbiór odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon odbywać się będzie z miejsc wyznaczonych przez zarządców budynków (przy pojemnikach, altankach śmietnikowych, itp.) przy użyciu mobilnego sprzętu do odbioru selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. 2) Częstotliwość wywozu: minimum raz w roku, zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego. Wykonawca może zaoferować większą ilość odbiorów zgodnie z Rozdziałem VI część I SIWZ: Kryteria i sposoby dokonania oceny ofert. 3) Obowiązkiem wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego oraz elektronicznego oraz zużytych opon poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów w miesiącu następującym po wykonaniu usługi wraz informacją nt. instalacji do której ww. odpady zostały przekazane. 4) Wykonawca jest zobowiązany do zabrania odpadów leżących w promieniu 5 metrów od pojemników lub koszy ulicznych, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej zebrania odpadów z altany śmietnikowej i jej otoczenia w promieniu do 5 metrów. Obowiązek ten dotyczy również pojemników segregacyjnych. W przypadku, gdy odpady będą wystawiane w workach obowiązek uprzątnięcia odpadów obowiązuje wykonawcę w promieniu 5 metrów licząc od wjazdu na nieruchomość. III. Odbiór odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (kody 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 16 01 03, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 08 02, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 11, 20 01 13\*, 20 01 21, 20 01 23\*, 20 01 27\*, 20 01 28, 20 01 31\*, 20 01 32, 20 01 33\*, 20 01 34, 20 01 35\*, 20 01 36, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 80, 20 01 99, 20 02 01, 20 03 07, 20 03 99): 1. Wykonawca będzie odbierać odpady komunalne z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) prowadzonego przez Gminę Zakroczym, zlokalizowanego na terenie Zakroczymia. Mieszkańcy będą w sposób indywidualny dostarczać odpady do PSZOK. 2. Odbieranie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych zbieranych na terenie PSZOK odbywać się będzie w sposób selektywny: 1) Przeteterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i

strzykawek - odpowiednie pojemniki; 2) Zużyte baterie i akumulatory - odpowiednie pojemniki; 3) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 1 szt. KP-7 zamknięty; 4) Odpady budowlane i rozbiórkowe - 1 szt. KP-7 otwarty; 5) Bioodpady stanowiące odpady komunalne – 1 szt. KP-7 zamknięty; 6) Tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe – pojemnik o pojemności do 1500l; 7) Szkło – pojemnik o pojemności do 1500 l; 8) Papier i tektura – pojemnik o pojemności do 1500 l; 9) Metale – 1 szt. KP-7 otwarty; 10) Meble i odpady wielkogabarytowe – 1 szt. KP-7 otwarty; 11) Zużyte opony – 1 szt. KP-7 otwarty; - z zastrzeżeniem, że ilość ww. kontenerów może się zwiększyć o 1 szt. kontenera KP-7 (zamkniętego) lub o 1 szt. kontenera (otwartego) oraz 1 szt. specjalnego, szczelnego i zamkniętego pojemnika przeznaczonego do zbiórki chemikaliów i 1 szt. specjalnego pojemnika przeznaczonego do zbiórki zużytych lub zbędnych baterii i akumulatorów; 3. Kontenery typu KP-7, pojemniki o pojemności do 1500 l i kontener na odpady budowlane oraz odpowiednie pojemniki stanowią własność Wykonawcy. 4. Odbieranie odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych z PSZOK, polegać będzie na: 1) wywozie i opróżnianiu kontenerów i pojemników, określonych w pkt. 1 oraz posprzątaniu wokół nich, w przypadku, gdy zajdzie taka potrzeba - na bieżąco w zależności od zapotrzebowania (zapełnienie kontenera lub pojemnika), 2) opróżnianiu z częstotliwością, która uniemożliwi ich przepełnienie oraz zapewniając ciągłość dostarczania odpadów przez mieszkańców, 3) opróżnianiu na zgłoszenie pisemne, telefoniczne, faksowe lub e-mailowe, – z zastrzeżeniem, że ww. odbiór powinien nastąpić zgodnie ze wskazaną datą na zgłoszeniu (jeżeli Wykonawca będzie świadczył usługi w soboty wówczas termin realizacji ww. usługi będzie dotyczył również sobót); 5. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych i przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności tj. karty przekazania odpadów wraz informacją nt. instalacji do której ww. odpady zostały przekazane. 6. W okresie obowiązywania umowy mieszkańcy Gminy Zakroczym będą mogli oddać drobne odpady remontowe (do 1 m<sup>3</sup> w skali roku) oraz pozostałe odpady komunalne wymienione w ust. 2. Odbiór odpadów będzie następował z przystosowanej przez Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa nieruchomości na terenie Gminy Zakroczym, którą Zamawiający wskaże wykonawcy, przy czym zbiórka i odbiór odpadów z ww. nieruchomości będzie odbywała się co najmniej dwa razy w tygodniu przez okres co najmniej 4 godzin. 7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia obsługi PSZOK w terminach uzgodnionych z

Zamawiającym, a ponadto zobowiązany jest do zapewnienia sprzętu oraz urządzeń niezbędnych do obsługi punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), zlokalizowany jest przy ul. Byłych Więźniów Twierdzy Zakroczymskiej 11 w Zakroczymiu, wjazd na teren PSZOK odbywa się bramą wjazdową, oznakowaną tablicą informacyjną.

IV. Odbieranie niebezpiecznych odpadów komunalnych (odpadów niebezpiecznych powstających w gospodarstwach domowych (grupa 20, tj. 20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 17\*, 20 01 19\*, 20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 26\*, 20 01 27\*, 20 01 29\*, 20 01 31\*, 20 01 33\*, 20 01 35\*, 20 01 37\* oraz odpady o kodzie 15 01 10\*):

1. Odbiór niebezpiecznych odpadów komunalnych odbywać się będzie za pomocą mobilnego sprzętu selektywnej zbiórki niebezpiecznych odpadów komunalnych (wszystkie wymienione w obowiązującym katalogu odpadów w grupie 20, tj. 20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 17\*, 20 01 19\*, 20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 26\*, 20 01 27\*, 20 01 29\*, 20 01 31\*, 20 01 33\*, 20 01 35\*, 20 01 37\* oraz odpady o kodzie 15 01 10\*, a także za pomocą PSZOK.
2. Częstotliwość odbioru niebezpiecznych odpadów komunalnych:
  - 1) Częstotliwość odbioru – 2 razy w roku zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę do uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego – w zakresie mobilnego sprzętu selektywnej zbiórki niebezpiecznych odpadów komunalnych;
  - 2) zgodnie z harmonogramem otwarcia PSZOK.
3. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych niebezpiecznych odpadów komunalnych określonych w pkt 1 poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności tj. kart przekazania odpadów w miesiącu następującym po wykonaniu usług (zbiórki) wraz informacją nt. instalacji do której ww. odpady zostały przekazane.
4. Obowiązkiem Wykonawcy jest posprzątanie wokół ww. miejsca ustawienia tego rodzaju odpadów, gdy zajdzie taka potrzeba.

V. Odbiór odpadów komunalnych z koszy ulicznych na terenie gminy Zakroczym (kod 20 03 01)

1. Z zastrzeżeniem pkt 4 opróżnianie koszy ulicznych z terenu miasta Zakroczym będzie następowało dwa razy w tygodniu, zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
2. Opróżnianie koszy ulicznych z miejscowości położonych w Gminie Zakroczym będzie następowało raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
3. Obowiązkiem wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych określonych w pkt 1 i 2 poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu wraz z fakturą za wykonanie usług)

dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności tj. kart przekazania odpadów za poprzedni miesiąc wraz informacją nt. instalacji, do której ww. odpady zostały przekazane. 4. Na terenie gminy Zakroczym, na dzień ogłoszenia przetargu, znajdują się 54 szt. koszy do opróżnienia, z czego 34 szt. jest wykorzystywanych na terenie miasta Zakroczym, zaś 20 sztuk w okolicznych miejscowościach (sołectwach), wg wywozu w rozdz. II część 3 ust. 1 pkt 3 SIWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości koszy w ciągu okresu realizacji zamówienia. Ilość koszy może wzrosnąć lub ulec zmniejszeniu, jednak nie więcej niż 10%. 5. Wykonawca jest zobowiązany do zabrania odpadów leżących w promieniu 5 metrów od pojemników lub koszy ulicznych. CHARAKTERYSTYKA GMINY 1. Dane charakteryzujące zamówienie: 1) Powierzchnia Gminy Zakroczym wynosi: 71,70 km<sup>2</sup>. 2) Liczba mieszkańców zameldowanych na pobyt stały oraz czasowy 5913 osób (stan na dzień 01.08.2019 r.). 3) Liczba mieszkańców w mieście Zakroczym wynosi: 3109 osób (pobyt stały) i 63 osób (pobyt czasowy). Liczba mieszkańców na wsi wynosi: 2804 (pobyt stały) i 41 osób (pobyt czasowy). 4) Liczba osób obsługiwanych w ramach systemu gospodarki odpadami wynosi około 5400. Szacuje się, że ok. 870 osób mieszka w zabudowie wielorodzinnej i 4530 osób w zabudowie jednorodzinnej. 5) Liczba nieruchomości jednorodzinnych: 1432 (dane na dzień ogłoszenia przetargu); 6) Liczba budynków wielorodzinnych: 39 (dane na dzień ogłoszenia przetargu); 7) Gmina Zakroczym liczy 17 sołectw w tym 18 miejscowości: Błogosławie, Czarna, Emolinek, Janowo, Smoły, Swobodnia, Śniadowo, Trębki Nowe, Trębki Stare, Wojszczyce, Wólka Smoszevska, Mochty - Smok, Wygoda Smoszevska, Zaręby, Henrysin, Strubiny, Jaworowo-Trębki Stare, Smoszewo. Uwaga: Ilości nieruchomości są orientacyjne. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości punktów odbioru odpadów. Ich ilość w ciągu okresu realizacji zamówienia może wzrosnąć lub ulec zmniejszeniu i jest zależna od złożonych deklaracji przez właścicieli nieruchomości, jednak nie więcej niż 10%.

**W ogłoszeniu powinno być:** 1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Zakroczym w okresie od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r., w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przepisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zakroczym oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa (w tym prawa miejscowego). 2. Zakres prac

obejmuje: 1) odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z pobytem stałym i czasowym, w tym: a) odbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych; b) odbieranie odpadów segregowanych (papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe); c) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów; d) odbieranie odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon; 2) odbieranie odpadów z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), tj. a) odpady segregowane (papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe); b) bioodpady stanowiące odpady komunalne; c) przeterminowane leki i chemikalia; d) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek; e) zużyte baterie i akumulatory; f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony; g) meble i odpady wielkogabarytowe; h) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne; 3) odbieranie niebezpiecznych odpadów komunalnych tj. rozpuszczalniki, kwasy, alkalia, lampy fluorescencyjne, oleje, tłuszcze, farby, tusze, baterie i akumulatory, świetlówki i żarówki itd. (wszystkie wymienione w obowiązującym katalogu odpadów w grupie odpadów 20, tj. 20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 17\*, 20 01 19\*, 20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 26\*, 20 01 27\*, 20 01 29\*, 20 01 31\*, 20 01 33\*, 20 01 35\*, 20 01 37\* oraz odpady o kodzie 15 01 10\*) – za pomocą mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz PSZOK; 4) oferowanie właścicielom nieruchomości zakupu lub najmu pojemników. Zakup lub najem będzie przedmiotem właściwej umowy pomiędzy Wykonawcą a właścicielem nieruchomości. Oferowane pojemniki muszą być czyste i estetyczne. Koszt sprzedaży lub najmu pojemników nie może być wliczony w cenę zamówienia. W przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi przez właściciela nieruchomości rozumie się zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zarządcę nieruchomości. Dlatego też zgodnie z powyższym dostarczenie pojemników do zabudowy wielorodzinnej może odbywać się na podstawie właściwej umowy pomiędzy wykonawcą a zarządcą nieruchomości; 5) Opróżnianie koszy ulicznych z terenu Gminy Zakroczym.

**SPOSÓB WYKONYWANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I. Odbieranie odpadów z zabudowy jednorodzinnej** Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany pojemnikowo - workowy zbiórki odpadów komunalnych: 1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01) 1) Niesegregowane odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemności 120 l

(nieruchomości zamieszkałe do 4 osób włącznie) lub z pojemników o pojemności 240 l (nieruchomości zamieszkałe powyżej 4 osób) oraz worków o pojemności 120 l. Właściciele nieruchomości zapewniają ww. pojemniki na nieruchomościach oraz utrzymują je w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz utrzymują w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsca gromadzenia odpadów. 2) Odbieranie pojemników sprzed posesji lub miejsc specjalnie wydzielonych na składowanie odpadów, dostępne od ulicy (boksy, altany). W szczególnie uzasadnionych przypadkach (brak możliwości wystawienia przed posesję, działkę pojemnika, brak dojazdu do działki itp.), Wykonawca zobowiązany będzie odbierać odpady w miejscu uzgodnionym z właścicielem nieruchomości. 3) Częstotliwość wywozu raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę do uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego. 4) Realizacja reklamacji dot. nieodebranych z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – nie później niż w ciągu 24 godzin od przesłania zawiadomienia e-mail przez Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy będzie niezwłoczne potwierdzenie rozpoznania oraz wykonania reklamacji – na adres e-mail: [marta.kretkiewicz@zakroczym.pl](mailto:marta.kretkiewicz@zakroczym.pl). 5) Obowiązkiem wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasady bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu raz w miesiącu wraz z fakturą za wykonaną usługę dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów za poprzedni miesiąc wraz informacją nt. instalacji komunalnej do której ww. odpady zostały przekazane; 6) Obowiązkiem Wykonawcy będzie posprzątanie wokół ww. pojemników (worków), gdy zajdzie taka potrzeba, między innymi poprzez zebranie dostawionych przy pojemnikach worków z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi (ww. właściciele nieruchomości mają możliwość dostawienia tego rodzaju worków w przypadku, gdy pojemność pojemnika w danym okresie dwóch tygodni będzie niewystarczająca), jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) sprawozdania z miejsc odbioru tego rodzaju worków (adres i ilości dostawionych worków) potrzebnego do przeprowadzenia kontroli ilości osób zamieszkałych na danej nieruchomości. 2. selektywnie zebrane odpady komunalne (odpady segregowane) (kody 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99) 1) Odbiór selektywnie zebranych odpadów na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym bezpośrednio sprzed posesji właściciela nieruchomości. Wprowadza się trzy rodzaje worków: a) odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych,

odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe zbierane w workach koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”; b) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury zbierane w workach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”; c) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła zbierane w workach koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”. 2) Worki do selektywnej zbiórki odpadów (dla mieszkańców przystępujących do segregacji, na wymianę oraz w ramach reklamacji) zapewnia wykonawca. Przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry: a) materiał – folia polietylenowa LDPE, półprzezroczysta, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków tj. co najmniej 60 mikronów; b) kolorystyka i pojemność: żółty – 120 l, niebieski – 120 l, zielony – 80 l; c) oznakowanie – worki muszą być opatrzone nadrukiem na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone, dodatkowo na workach muszą widnieć adres i dane kontaktowe Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu oraz Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzgodnienia szaty graficznej worków przeznaczonych do segregacji odpadów. 3) Realizacja reklamacji dot. nieodebranych z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – nie później niż w ciągu 24 godzin od przesłania zawiadomienia e-mail przez Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy będzie niezwłoczne potwierdzenie rozpoznania oraz wykonania reklamacji – na adres e-mail: [marta.kretkiewicz@zakroczym.pl](mailto:marta.kretkiewicz@zakroczym.pl). Reklamacje występujące z przyczyn leżących po stronie właścicieli nieruchomości występują incydentalnie i będą rozpatrywane indywidualnie. 4) Obowiązkiem Wykonawcy będzie uzupełnianie na własny koszt właścicielom nieruchomości jednorodzinnych worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawianie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków. Worki do odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych będą dostarczone mieszkańcom przez wykonawcę najpóźniej przy pierwszym odbiorze niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych; 5) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu raz w miesiącu wraz z fakturą za wykonaną usługę dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów za poprzedni miesiąc wraz informacją nt. instalacji do której ww. odpady zostały przekazane oraz przedstawienie Zamawiającemu wykazu nieruchomości zobowiązanych do selektywnej zbiórki



odpadów, a nie przeprowadzających jej (niesegregujących odpady); 6) Wykonawca jest zobowiązany do zabrania odpadów leżących w promieniu 5 metrów od pojemników lub koszy ulicznych, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej zebrania odpadów z altany śmietnikowej i jej otoczenia w promieniu do 5 metrów. Obowiązek ten dotyczy również pojemników segregacyjnych. W przypadku, gdy odpady będą wystawiane w workach obowiązek uprzątnięcia odpadów obowiązuje wykonawcę w promieniu 5 metrów licząc od wjazdu na nieruchomość. 7) Częstotliwość wywozu raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę do uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego . 3. Odpady komunalne ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (kod 20 01 08, 20 02 01) 1) Odbiór odpadów ulegających biodegradacji na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym bezpośrednio przed posesji właścicieli nieruchomości – z zastrzeżeniem, że właściciele nieruchomości mogą wystawiać wraz z ww. workami większe bioodpady stanowiące odpady komunalne. 2) Przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry: a) materiał – folia polietylenowa LDPE, półprzezroczysta, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków tj. co najmniej 60 mikronów; b) kolorystyka i pojemność: brązowy – 120 l; c) oznakowanie – worki muszą być opatrzone nadrukiem „Bio” oraz dodatkowo na workach muszą widnieć adres i dane kontaktowe Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu oraz Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalenia szaty graficznej worków przeznaczonych do odbioru odpadów biodegradowalnych; 3) Częstotliwość wywozu raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę do uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego. 4) Realizacja reklamacji dot. nieodebranych z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – nie później niż w ciągu 24 godzin od przesłania zawiadomienia e-mail przez Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy będzie niezwłoczne potwierdzenie rozpoznania oraz wykonania reklamacji – na adres e-mail: [marta.kretkiewicz@zakroczym.pl](mailto:marta.kretkiewicz@zakroczym.pl). Reklamacje występujące z przyczyn leżących po stronie właścicieli nieruchomości występują incydentalnie i będą rozpatrywane indywidualnie. 5) Obowiązkiem wykonawcy będzie uzupełnianie na własny koszt właścicielom nieruchomości jednorodzinnych worków do zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawianie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków. Worki do odbioru odpadów komunalnych ulegających biodegradacji będą dostarczone mieszkańcom przez wykonawcę najpóźniej przy pierwszym odbiorze niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych. 6) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów

ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu wraz z fakturą za wykonaną usługę dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów w miesiącu następującym po wykonaniu usługi wraz informacją nt. instalacji do której ww. odpady zostały przekazane przedstawienie Zamawiającemu wykazu nieruchomości zobowiązanych do selektywnej zbiórki odpadów, a nie przeprowadzających jej (niesegregujących odpady); 7) Wykonawca jest zobowiązany do zabrania odpadów leżących w promieniu 5 metrów od pojemników lub koszy ulicznych, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej zebrania odpadów z altany śmietnikowej i jej otoczenia w promieniu do 5 metrów. Obowiązek ten dotyczy również pojemników segregacyjnych. W przypadku, gdy odpady będą wystawiane w workach obowiązek uprzątnięcia odpadów obowiązuje wykonawcę w promieniu 5 metrów licząc od wjazdu na nieruchomość. 4. Odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36) oraz zużyte opony (kod 16 01 03) 1) Odbiór odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużyte opony odbywać się będzie bezpośrednio sprzed posesji właścicieli nieruchomości przy użyciu mobilnego sprzętu do odbioru selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. 2) Częstotliwość wywozu: minimum raz w roku, zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę do uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego. Wykonawca może zaoferować większą ilość odbiorów – zgodnie z Rozdziałem VI część I SIWZ: Kryteria i sposoby dokonania oceny ofert. 3) Realizacja reklamacji dot. nieodebranych z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – nie później niż w ciągu 24 godzin od przesłania zawiadomienia e-mail przez Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy będzie niezwłoczne potwierdzenie rozpoznania oraz wykonania reklamacji – na adres e-mail: [marta.kretkiewicz@zakroczym.pl](mailto:marta.kretkiewicz@zakroczym.pl). Reklamacje występujące z przyczyn leżących po stronie właścicieli nieruchomości występują incydentalnie i będą rozpatrywane indywidualnie. 4) Obowiązkiem wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu wraz z fakturą za wykonaną usługę dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów w miesiącu następującym po wykonaniu usługi wraz informacją nt. instalacji do której ww. odpady zostały przekazane. II. Odbieranie odpadów z zabudowy wielorodzinnej 1. Niesegregowane (zmieszane)

odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01) 1) Niesegregowane odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemności 1100l lub kontenerów KP 7 o poj. 7 000 l. Właściciele nieruchomości zapewniają ww. pojemniki na danych nieruchomościach oraz utrzymują je w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz utrzymują w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsca gromadzenia odpadów. 2) Ilość budynków wielorodzinnych na dzień ogłoszenia przetargu wynosi: 39. 3) Częstotliwość wywozu: raz na tydzień, w dniach uzgodnionych przez Wykonawcę z Zamawiającym. 4) Realizacja reklamacji dot. nieodebranych z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – nie później niż w ciągu 24 godzin od przesłania zawiadomienia e-mail przez Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy będzie niezwłoczne potwierdzenie rozpoznania oraz wykonania reklamacji – na adres e-mail: [marta.kretkiewicz@zakroczym.pl](mailto:marta.kretkiewicz@zakroczym.pl). Reklamacje występujące z przyczyn leżących po stronie właścicieli nieruchomości występują incydentalnie i będą rozpatrywane indywidualnie. 5) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu raz na miesiąc wraz z fakturą za wykonaną usługę dowodów potwierdzających te czynności, tj. karty przekazania odpadów za poprzedni miesiąc wraz informacją nt. instalacji komunalnej do której ww. odpady zostały przekazane a także sprawozdaniem z miejsc odbioru worków z odpadami niesegregowanymi (zmieszanymi) dostawianych do pojemników przeznaczonych na tego rodzaju odpady (adres i ilości dostawionych worków). 6) Wykonawca jest zobowiązany do zabrania odpadów leżących w promieniu 5 metrów od pojemników lub koszy ulicznych, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej zebrania odpadów z altany śmietnikowej i jej otoczenia w promieniu do 5 metrów. Obowiązek ten dotyczy również pojemników segregacyjnych. W przypadku, gdy odpady będą wystawiane w workach obowiązek uprzątnięcia odpadów obowiązuje wykonawcę w promieniu 5 metrów licząc od wjazdu na nieruchomość. 2. Selektywnie zebrane odpady komunalne (odpady segregowane) (kody 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40 i 20 01 99) 1) Odbiór selektywnie zebranych odpadów na terenie zabudowy wielorodzinnej prowadzone będzie w systemie workowym lub poprzez pojemniki o pojemności do 1500 l, z zachowaniem następującej kolorystyki: a) odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe zbierane w workach (pojemnikach) koloru żółtego

oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”; b) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury zbierane w workach (pojemnikach) koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”; c) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła zbierane w workach (pojemnikach) koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”. 2) Worki do selektywnej zbiórki odpadów (dla mieszkańców przystępujących do segregacji, na wymianę oraz w ramach reklamacji) zapewnia wykonawca. Przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry: a) materiał – folia polietylenowa LDPE, półprzezroczysta, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków tj. co najmniej 60 mikronów; b) kolorystyka i pojemność: żółty – 120 l, niebieski – 120 l, zielony – 80 l; c) oznakowanie – worki muszą być opatrzone nadrukiem na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone, dodatkowo na workach muszą widnieć adres i dane kontaktowe Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu oraz Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzgodnienia szaty graficznej worków przeznaczonych do segregacji odpadów. 3) Obowiązkiem wykonawcy będzie monitorowanie i opróżnianie pojemników z częstotliwością gwarantującą brak zalegania odpadów przy pojemnikach, nie rzadziej jednak niż raz na dwa tygodnie - wywóz ww. odpadów odbywał się będzie zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę do uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego. 4) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu raz w miesiąc dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów wraz informacją nt. instalacji do której ww. odpady zostały przekazane przedstawienie Zamawiającemu wykazu nieruchomości zobowiązanych do selektywnej zbiórki odpadów, a nie przeprowadzających jej (niesegregujących odpady). 5) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego utrzymywania czystości i porządku wokół rozstawionych pojemników. 6) Realizacja reklamacji dot. nieodebranych z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – nie później niż w ciągu 24 godzin od przesłania zawiadomienia e-mail przez Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy będzie niezwłoczne potwierdzenie rozpoznania oraz wykonania reklamacji – na adres e-mail: [marta.kretkiewicz@zakroczym.pl](mailto:marta.kretkiewicz@zakroczym.pl). Reklamacje występujące z przyczyn leżących po stronie właścicieli nieruchomości występują incydentalnie i będą rozpatrywane indywidualnie. 3. Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (kod 15 01 03, 20 01 38, 20 02 01) 1) Odbiór odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów na terenie zabudowy wielorodzinnej będzie się odbywać w

systemie workowym z miejsc wyznaczonych przez zarządców budynków, z zastrzeżeniem, że właściciel nieruchomości (zarządcy budynków) mogą wystawić wraz z ww. workami większe bioodpady stanowiące odpady komunalne np. drobne gałęzie, tuje itp., które przygotowują wcześniej poprzez ich rozdrobnienie i włożenie do worków lub ich pocięcie do około 1 m (+/- 10%) długości i związane w taki sposób, aby nie utrudniały pracy Wykonawcy. 2) Przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry: a) materiał – folia polietylenowa LDPE, półprzezroczysta, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków tj. co najmniej 60 mikronów; b) kolorystyka i pojemność: brązowy – 120 l; c) oznakowanie – worki muszą być opatrzone nadrukiem „Bio” oraz dodatkowo na workach muszą widnieć adres i dane kontaktowe Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu oraz Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalenia szaty graficznej worków przeznaczonych do odbioru odpadów biodegradowalnych; 3) Worki do odbioru odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (dla mieszkańców przystępujących do zbiórki, na wymianę oraz w ramach reklamacji) w ilościach zapewniających sprawne funkcjonowanie systemu zapewnia wykonawca. 4) Częstotliwość wywozu raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem przedstawionym harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę do uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego . 5) Realizacja reklamacji dot. nieodebranych z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – nie później niż w ciągu 24 godzin od przesłania zawiadomienia e-mail przez Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy będzie niezwłoczne potwierdzenie rozpoznania oraz wykonania reklamacji – na adres e-mail: [marta.kretkiewicz@zakroczym.pl](mailto:marta.kretkiewicz@zakroczym.pl). Reklamacje występujące z przyczyn leżących po stronie właścicieli nieruchomości występują incydentalnie i będą rozpatrywane indywidualnie. 6) Obowiązkiem wykonawcy będzie uzupełnianie na własny koszt właścicielom nieruchomości wielorodzinnych worków do zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawianie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków. Worki do odbioru odpadów komunalnych ulegających biodegradacji będą dostarczone mieszkańcom przez wykonawcę najpóźniej przy pierwszym odbiorze odpadów zmieszanych. 6) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów ulegających biodegradacji poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu wraz z fakturą za wykonaną usługę po zakończeniu zbiórki odpadów. dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów w miesiącu następującym po wykonaniu usługi wraz informacją nt.

instalacji do której ww. odpady zostały przekazane oraz przedstawienie Zamawiającemu wykazu nieruchomości zobowiązanych do selektywnej zbiórki odpadów, a nie przeprowadzających jej (niesegregujących odpady). 4. Odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36) oraz zużyte opony (kod 16 01 03) 1) Odbiór odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon odbywać się będzie z miejsc wyznaczonych przez zarządców budynków (przy pojemnikach, altankach śmietnikowych, itp.) przy użyciu mobilnego sprzętu do odbioru selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. 2) Częstotliwość wywozu: minimum raz w roku, zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego. Wykonawca może zaoferować większą ilość odbiorów zgodnie z Rozdziałem VI część I SIWZ: Kryteria i sposoby dokonania oceny ofert. 3) Obowiązkiem wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego oraz elektronicznego oraz zużytych opon poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów w miesiącu następującym po wykonaniu usługi wraz informacją nt. instalacji do której ww. odpady zostały przekazane. 4) Wykonawca jest zobowiązany do zabrania odpadów leżących w promieniu 5 metrów od pojemników lub koszy ulicznych, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej zebrania odpadów z altany śmietnikowej i jej otoczenia w promieniu do 5 metrów. Obowiązek ten dotyczy również pojemników segregacyjnych. W przypadku, gdy odpady będą wystawiane w workach obowiązek uprzątnięcia odpadów obowiązuje wykonawcę w promieniu 5 metrów licząc od wjazdu na nieruchomość. III. Odbiór odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (kody 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 16 01 03, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 08 02, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 11, 20 01 13\*, 20 01 21, 20 01 23\*, 20 01 27\*, 20 01 28, 20 01 31\*, 20 01 32, 20 01 33\*, 20 01 34, 20 01 35\*, 20 01 36, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 80, 20 01 99, 20 02 01, 20 03 07, 20 03 99): 1. Wykonawca będzie odbierać odpady komunalne z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) prowadzonego przez Gminę Zakroczym, zlokalizowanego na terenie Zakroczymia. Mieszkańcy będą w sposób indywidualny dostarczać odpady do PSZOK. 2. Odbieranie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych zbieranych na terenie PSZOK odbywać się będzie w sposób selektywny: 1) Przeteterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w

formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek - odpowiednie pojemniki; 2) Zużyte baterie i akumulatory - odpowiednie pojemniki; 3) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 1 szt. KP-7 zamknięty; 4) Odpady budowlane i rozbiórkowe - 1 szt. KP-7 otwarty; 5) Bioodpady stanowiące odpady komunalne – 1 szt. KP-7 zamknięty; 6) Tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe – pojemnik o pojemności do 1500l; 7) Szkło – pojemnik o pojemności do 1500 l; 8) Papier i tektura – pojemnik o pojemności do 1500 l; 9) Metale – 1 szt. KP-7 otwarty; 10) Meble i odpady wielkogabarytowe – 1 szt. KP-7 otwarty; 11) Zużyte opony – 1 szt. KP-7 otwarty; - z zastrzeżeniem, że ilość ww. kontenerów może się zwiększyć o 1 szt. kontenera KP-7 (zamkniętego) lub o 1 szt. kontenera (otwartego) oraz 1 szt. specjalnego, szczelnego i zamkniętego pojemnika przeznaczonego do zbiórki chemikaliów i 1 szt. specjalnego pojemnika przeznaczonego do zbiórki zużytych lub zbędnych baterii i akumulatorów; 3. Kontenery typu KP-7, pojemniki o pojemności do 1500 l i kontener na odpady budowlane oraz odpowiednie pojemniki stanowią własność Wykonawcy. 4. Odbieranie odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych z PSZOK, polegać będzie na: 1) wywozie i opróżnianiu kontenerów i pojemników, określonych w pkt. 1 oraz posprzątaniu wokół nich, w przypadku, gdy zajdzie taka potrzeba - na bieżąco w zależności od zapotrzebowania (zapełnienie kontenera lub pojemnika), 2) opróżnianiu z częstotliwością, która uniemożliwi ich przepełnienie oraz zapewniając ciągłość dostarczania odpadów przez mieszkańców, 3) opróżnianiu na zgłoszenie pisemne, telefoniczne, faksowe lub e-mailowe, – z zastrzeżeniem, że ww. odbiór powinien nastąpić zgodnie ze wskazaną datą na zgłoszeniu (jeżeli Wykonawca będzie świadczył usługi w soboty wówczas termin realizacji ww. usługi będzie dotyczył również sobót); 5. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych i przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności tj. karty przekazania odpadów wraz informacją nt. instalacji do której ww. odpady zostały przekazane. 6. W okresie obowiązywania umowy mieszkańcy Gminy Zakroczym będą mogli oddać drobne odpady remontowe (do 1 m<sup>3</sup> w skali roku) oraz pozostałe odpady komunalne wymienione w ust. 2. Odbiór odpadów będzie następował z przystosowanej przez Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa nieruchomości na terenie Gminy Zakroczym, którą Zamawiający wskaże wykonawcy, przy czym zbiórka i odbiór odpadów z ww. nieruchomości będzie odbywała się co najmniej dwa razy w tygodniu przez okres co najmniej 4 godzin. 7.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia obsługi PSZOK w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, a ponadto zobowiązany jest do zapewnienia sprzętu oraz urządzeń niezbędnych do obsługi punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), zlokalizowany jest przy ul. Byłych Więźniów Twierdzy Zakroczymskiej 11 w Zakroczymiu, wjazd na teren PSZOK odbywa się bramą wjazdową, oznakowaną tablicą informacyjną.

IV. Odbieranie niebezpiecznych odpadów komunalnych (odpadów niebezpiecznych powstających w gospodarstwach domowych (grupa 20, tj. 20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 17\*, 20 01 19\*, 20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 26\*, 20 01 27\*, 20 01 29\*, 20 01 31\*, 20 01 33\*, 20 01 35\*, 20 01 37\* oraz odpady o kodzie 15 01 10\*):

1. Odbiór niebezpiecznych odpadów komunalnych odbywać się będzie za pomocą mobilnego sprzętu selektywnej zbiórki niebezpiecznych odpadów komunalnych (wszystkie wymienione w obowiązującym katalogu odpadów w grupie 20, tj. 20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 17\*, 20 01 19\*, 20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 26\*, 20 01 27\*, 20 01 29\*, 20 01 31\*, 20 01 33\*, 20 01 35\*, 20 01 37\* oraz odpady o kodzie 15 01 10\*, a także za pomocą PSZOK.
2. Częstotliwość odbioru niebezpiecznych odpadów komunalnych:
  - 1) Częstotliwość odbioru – 2 razy w roku zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę do uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego – w zakresie mobilnego sprzętu selektywnej zbiórki niebezpiecznych odpadów komunalnych;
  - 2) zgodnie z harmonogramem otwarcia PSZOK.
3. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych niebezpiecznych odpadów komunalnych określonych w pkt 1 poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności tj. kart przekazania odpadów w miesiącu następującym po wykonaniu usług (zbiórki) wraz informacją nt. instalacji do której ww. odpady zostały przekazane.
4. Obowiązkiem Wykonawcy jest posprzątanie wokół ww. miejsca ustawienia tego rodzaju odpadów, gdy zajdzie taka potrzeba.

V. Odbiór odpadów komunalnych z koszy ulicznych na terenie gminy Zakroczym (kod 20 03 01)

1. Z zastrzeżeniem pkt 4 opróżnianie koszy ulicznych z terenu miasta Zakroczym będzie następowało dwa razy w tygodniu, zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
2. Opróżnianie koszy ulicznych z miejscowości położonych w Gminie Zakroczym będzie następowało raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
3. Obowiązkiem wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych określonych w pkt 1 i 2 poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa



oraz przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu wraz z fakturą za wykonanie usług) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności tj. kart przekazania odpadów za poprzedni miesiąc wraz informacją nt. instalacji, do której ww. odpady zostały przekazane. 4. Na terenie gminy Zakroczym, na dzień ogłoszenia przetargu, znajdują się 54 szt. koszy do opróżnienia, z czego 34 szt. jest wykorzystywanych na terenie miasta Zakroczym, zaś 20 sztuk w okolicznych miejscowościach (sołectwach), wg wywozu w rozdz. II część 3 ust. 1 pkt 3 SIWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości koszy w ciągu okresu realizacji zamówienia. Ilość koszy może wzrosnąć lub ulec zmniejszeniu, jednak nie więcej niż 10%. 5. Wykonawca jest zobowiązany do zabrania odpadów leżących w promieniu 5 metrów od pojemników lub koszy ulicznych. CHARAKTERYSTYKA GMINY 1. Dane charakteryzujące zamówienie: 1) Powierzchnia Gminy Zakroczym wynosi: 71,70 km<sup>2</sup>. 2) Liczba mieszkańców zameldowanych na pobyt stały oraz czasowy: 6017 osób (stan na dzień 01.08.2019 r.). 3) Liczba mieszkańców w mieście Zakroczym wynosi: 3109 osób (pobyt stały) i 63 osób (pobyt czasowy). Liczba mieszkańców na wsi wynosi: 2804 (pobyt stały) i 41 osób (pobyt czasowy). 4) Liczba osób obsługiwanych w ramach systemu gospodarki odpadami wynosi około 5400. Szacuje się, że ok. 870 osób mieszka w zabudowie wielorodzinnej i 4530 osób w zabudowie jednorodzinnej. 5) Liczba nieruchomości jednorodzinnych: 1432 (dane na dzień ogłoszenia przetargu); 6) Liczba budynków wielorodzinnych: 39 (dane na dzień ogłoszenia przetargu); 7) Gmina Zakroczym liczy 17 sołectw w tym 18 miejscowości: Błogosławie, Czarna, Emolinek, Janowo, Smoły, Swobodnia, Śniadowo, Trębki Nowe, Trębki Stare, Wojszczyce, Wólka Smoszevska, Mochty - Smok, Wygoda Smoszevska, Zaręby, Henrysin, Strubiny, Jaworowo-Trębki Stare, Smoszewo. Uwaga: Ilości nieruchomości są orientacyjne. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości punktów odbioru odpadów. Ich ilość w ciągu okresu realizacji zamówienia może wzrosnąć lub ulec zmniejszeniu i jest zależna od złożonych deklaracji przez właścicieli nieruchomości, jednak nie więcej niż 10%.

**Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:**

**Numer sekcji:** IV

**Punkt:** 6.2

**W ogłoszeniu jest:** Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: Data: 2019-09-27, godzina: 11:30

**W ogłoszeniu powinno być:** Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu:Data: 2019-09-30, godzina: 11:30