

**ZARZĄDZENIE NR 117/2019  
BURMISTRZA ZAKROCZYMIA**

z dnia 12 listopada 2019 r.

**w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci niepełnosprawnych niewymienionych  
w art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz ich rodziców, opiekunów lub  
opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka umożliwiającego  
realizację obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub  
opiekunów prawnych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 506, 1309, 1696 i 1815), art. 39 ust. 4 w związku z art. 39 ust. 4a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 i 1680) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady organizacji dowozu dzieci i opiekunów lub zwrotu kosztów przejazdu dzieci i opiekunów do placówki, tj. zadania niebędącego obligatoryjnym obowiązkiem Gminy.

2. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) dziecku – należy przez to rozumieć niepełnosprawnego, niewymienionego w art. 39 ust. 4 ustawy, w stosunku do którego zostało wydane orzeczenie, z następującym rodzajem niepełnosprawności: niewidomi, niesłyszący, z autyzmem w tym zespołem Aspergera, objętego obowiązkiem nauki na podstawie art. 35 ustawy, uczęszczającego do najbliższej szkoły ponadpodstawowej, ośrodka;
- 2) gminie – należy przez to rozumieć gminę Zakroczym;
- 3) opiekunie – należy przez to rozumieć rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego dziecka;
- 4) orzeczeniu – należy przez to rozumieć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, wydane w stosunku do dziecka na podstawie art. 127 ust. 10 ustawy;
- 5) publicznym transporcie zbiorowym – należy przez to rozumieć publiczny transport zbiorowy w rozumieniu ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2016 i 2435 oraz z 2019 r. poz. 730 i 1696);
- 6) placówce – należy przez to rozumieć najbliższą szkołę ponadpodstawową, ośrodek w rozumieniu ustawy, gdzie dziecko może realizować orzeczenie;
- 7) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 i 1680);
- 8) zadaniu – należy przez to rozumieć zadanie określone w § 1 ust. 3 pkt 1 i 2 niniejszego zarządzenia;
- 9) ośrodka – należy przez to rozumieć ośrodek, o którym mowa w art. 2 pkt 7 ustawy;
- 10) zasadach – należy przez to rozumieć niniejsze zasady organizacji dowozu dziecka i opiekuna do placówki lub zwrot kosztów przejazdu dziecka i opiekuna do placówki.

3. Zadanie organizacji dowozu lub zwrotu kosztów przejazdu dziecka może być realizowane w jednej z następujących form:

- 1) bezpłatnego dowozu dziecka i zapewnienia opieki nad dzieckiem na czas transportu do placówki lub
- 2) zwrotu kosztów przejazdu dziecka i opiekuna dla opiekunów, jeżeli gmina nie może zorganizować bezpłatnego dowozu dziecka do placówki i nie zorganizowała opieki na czas dowozu dziecka do placówki.

4. Jeżeli zorganizowanie dowozu lub zapewnienie opieki na czas dowozu dziecka do placówki przez gminę nie jest możliwe, a dowożenie i opiekę dziecka zapewniają opiekunowie, gmina zwraca opiekunom koszty na zasadach określonych w § 3.

**§ 2. 1.** Realizacja zadania dotyczy dziecka mieszkającego na terenie gminy.

2. Gmina w miarę możliwości organizacyjnych dąży do zorganizowania dowozu dziecka i zapewnienia opieki na czas dowozu do placówki z miejsca zamieszkania i z powrotem.

3. Realizacja zadania związana jest z:

- 1) dowozem z miejsca zamieszkania dziecka na terenie gminy Zakroczym do najbliższej placówki, w której może być zrealizowane orzeczenie i z powrotem albo
- 2) zwrotem kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania dziecka na terenie gminy Zakroczym do najbliższej placówki, w której może być zrealizowane orzeczenie i z powrotem.

**§ 3. 1.** Zwrot kosztów przejazdu, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 2, może nastąpić, jeżeli Gmina nie zorganizowała bezpłatnego dowozu dziecka i jego opiekuna oraz nie zapewniła opieki na czas dowozu dziecka do placówki.

2. Zwrot kosztów przejazdu, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 2 obejmuje zwrot kosztów podróży dziecka i opiekuna z miejsca zamieszkania na terenie gminy do najbliższej placówki, w której orzeczenie może być zrealizowane, do wysokości określonej w § 4 zarządzenia.

3. Jeżeli dziecko lub opiekun jest uprawniony do uzyskania świadczeń z tytułu zwrotu kosztów dowozu jego i dziecka do placówki, w której realizowane jest orzeczenie z innego tytułu, świadczenie wynikające z niniejszego zarządzenia nie przysługuje.

4. Warunkiem uzyskania zwrotu kosztów przejazdu, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 2, jest złożenie w Urzędzie Miejskim w Zakroczym wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz zawarcie umowy, której wzór stanowi załącznik nr 2 lub załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

5. Do wniosku, o którym mowa w ust. 4, opiekun zobowiązany jest dołączyć:

- 1) aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dziecka;
- 2) potwierdzenie przyjęcia dziecka do placówki, w której orzeczenie będzie realizowane;
- 3) dokument finansowy (bilet, faktura, rachunek, etc.) potwierdzający wysokość kosztów dowozu dziecka do placówki środkami publicznego transportu zbiorowego.

6. Pozytywne rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w ust. 4, jest podstawą zawarcia umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu dziecka i jego opiekuna do placówki. Umowa zawierana jest pomiędzy gminą a opiekunem dziecka.

7. Umowa, o której mowa w ust. 6, zawierana jest na czas określony, tj. na okres nauki w danym roku szkolnym.

8. Wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu dziecka i jego opiekuna do placówki środkami publicznego transportu zbiorowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

9. Wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu dziecka i jego opiekuna do placówki prywatnym samochodem osobowym stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4. 1.** Podstawą ustalenia wysokości kwoty stanowiącej podstawę do uzyskania zwrotu kosztów przejazdu dziecka i jego opiekuna, stanowi:

- 1) w przypadku przejazdu dziecka i opiekuna środkami publicznego transportu zbiorowego - wysokość faktycznie poniesionych kosztów przejazdu dziecka i jego opiekuna w równowartości ceny biletu z uwzględnieniem ulgi wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach ulgowych przejazdu środkami transportu zbiorowego (Dz. U. z 2018 r. poz. 295);
- 2) w przypadku przejazdu dziecka i opiekuna prywatnym samochodem osobowym - 50% stawki za kilometr przebiegu pojazdu określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 295), tj. w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27 poz. 271, Dz. U. z 2004 r. Nr 237 poz. 2376, Dz. U. z 2007 r. Nr 201 poz. 1462, Dz. U. z 2011 r. Nr 61 poz. 308).

2. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, jest obliczona jako iloczyn:

- 1) wartości ceny biletów jednorazowych za dziecko i opiekuna tam i z powrotem oraz
- 2) liczby dni obecności dziecka w placówce w danym miesiącu rozliczeniowym.

3. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, jest obliczona jako iloczyn:

- 1) odległości z miejsca zamieszkania dziecka do placówki i z powrotem, ilości przejazdów lub liczby dni w których dziecko było dowożone i odbierane z placówki (tj. dni obecności dziecka w placówce w miesiącu rozliczeniowym) oraz
- 2) 50% stawki określonej w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.

4. Liczba kursów dziennych w zakresie przewozu, o którym mowa w ust. 3, dotyczy dowozu dziecka przez opiekuna z miejsca zamieszkania do placówki oraz drogi powrotnej raz na dzień.

5. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania dziecka a placówką jest ustalana jako odległość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca.

**§ 5.** 1. Zwrot kosztów przejazdów do placówki dokonywany jest za każdy dzień obecności dziecka w placówce, potwierdzony przez dyrektora placówki lub upoważnionego przez niego pracownika na oświadczeniu składanym comiesięcznie przez opiekuna.

2. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do umów wskazanych w § 3 ust. 8 i ust. 9.

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa się nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano we własnym zakresie transport dziecka.

4. Zwrot, o którym mowa w ust. 1 nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w placówce.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

/-/ Artur Ciecierski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 117/2019

Burmistrza Zakroczymia

z dnia 12 listopada 2019 r.

.....

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....

.....

(adres zamieszkania wnioskodawcy i dziecka)

.....

(nr telefonu kontaktowego wnioskodawcy)

Burmistrz Zakroczymia

Urząd Miejski w Zakroczymiu

ul. Warszawska 7

05-170 Zakroczym

**W N I O S E K**  
**O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU DZIECKA**  
**NIEPEŁNOSPRAWNEGO**

**Wnioskuje o:**

- 1) zwrot kosztów przejazdu dziecka niepełnosprawnego\* i jego opiekuna do placówki środkami publicznego transportu zbiorowego, tj. autobusem/pociągiem/.....;
- 2) zwrot kosztów przejazdu dziecka niepełnosprawnego\* i jego opiekuna do placówki prywatnym samochodem osobowym.

**(właściwe podkreślić)**

\*dotyczy dziecka niepełnosprawnego, niewymienionego w art. 39 ust. 4 ustawy, w stosunku do którego zostało wydane orzeczenie, z następującym rodzajem niepełnosprawności: niewidomi, niesłyszący, z autyzmem w tym zespołem Aspergera, objętego obowiązkiem nauki na podstawie art. 35 ustawy, uczęszczającego do najbliższej szkoły ponadpodstawowej, ośrodka.

.....

czytelny odpis Opiekuna dziecka

**I. Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:**

1. Imię i nazwisko dziecka:

.....

2. Data i miejsce urodzenia dziecka:

.....

3. Adres zamieszkania dziecka:

.....

4. Nazwa placówki, do której będzie uczęszczać dziecko (*tj. w której będzie realizowane kształcenie specjalne*):

.....

5. Dokładny adres placówki, do której będzie uczęszczało dziecko:

.....

6. Imię i nazwisko rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego dziecka (*właściwie zaznaczyć*):

.....

7. Numer dowodu osobistego rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego dziecka i nazwa organu wydającego dowód:

.....

8. Adres zamieszkania rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego dziecka:

.....

9. Okres przewozu dziecka do placówki w roku szkolnym:

od ..... do .....

10. Środek komunikacji: publiczny transport zbiorowy / prywatny samochód osobowy. (*właściwy podkreślić*).

11. Najkrótsza odległość pomiędzy miejscem zamieszkania dziecka a placówką, rozumiana jako odległość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca wynosi ..... kilometrów. (dotyczy tylko przewozu prywatnym samochodem osobowym).

12. Numer rachunku bankowego rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego dziecka, na który będą przekazywane środki finansowe z tytułu zwrotu kosztów przejazdu dziecka i jego opiekuna w przypadku gdy przekazanie tych środków nie będzie się odbywać poprzez odbiór w formie gotówkowej:

.....

13. Załączniki do wniosku (dołączone do wniosku załączniki zaznaczyć znakiem "X"):

Kopia aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dziecka	
Potwierdzenie przyjęcia dziecka do placówki, w której będzie realizowane kształcenie	
Kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu, którym będzie realizowany przewóz	
Kserokopia polisy ubezpieczeniowej samochodu OC i NNW	
Kserokopia dokumentu uprawniającego do kierowania pojazdem	
Kserokopia dokumentu uprawniającego do ulgi w przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego	
Oświadczenie opiekuna o cenie biletów jednorazowych	
Inne dokumenty: .....	

## II. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych:

1. Oświadczam, że na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, zostałem poinformowany że w odniesieniu do danych osobowych zawartych we wniosku i załączonych do niego dokumentach:

- a) Administratorem danych osobowych jest gmina Zakroczym, ul. Warszawska 7, 05-170 Zakroczym. Faktyczne czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych wykonywane są przez Burmistrza Zakroczyimia oraz osoby posiadające upoważnienie do przetwarzania danych osobowych,
- b) Administrator danych osobowych przetwarza dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, e oraz art. 9 ust. 2 pkt b i h Rozporządzenia,
- c) Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającym z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe w zakresie dotyczącym zapewnienia zwrotu kosztów przejazdu dziecka.

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dziecka oraz wnioskodawcy dla celów związanych z realizacją zwrotu kosztów dowozu dziecka do placówki.

3. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 1 odbiorcą danych osobowych będą:

- a) podmioty, którym administrator danych osobowych zawartych w złożonym wniosku przekazuje te dane w związku z realizacją obowiązków wynikających z zawartej umowy na podstawie złożonego wniosku zgodnie z zarządzeniem nr 117/2019 Burmistrza Zakroczyimia z dnia 12 listopada 2019 r. w sprawie w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci niepełnosprawnych niewymienionych w art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych,
- b) podmioty, którym przekazanie danych następuje na podstawie złożonego wniosku lub zgody wnioskodawcy.

4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji działań, których wniosek dotyczy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie zgodnym z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, rozporządzeniem Ministra kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.

5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych wskazanych we wniosku przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, usunięcia – o ile upłynie niezbędny okres ich przechowania, ograniczenia ich przetwarzania i przenoszenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu oraz inne uprawnienia w tym zakresie wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

6. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit.

a) Rozporządzenia, czyli zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego to przetwarzania dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w Gminie Zakroczym przysługuje wnioskodawcy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

8. Podanie przez wnioskodawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia umowy. Wnioskodawca zobowiązany jest do ich podania ze względu na zawarcie umowy z Gminą Zakroczym. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości rozpatrzenia wniosku.

9. Dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

### **III. Oświadczenia wnioskodawcy:**

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny - „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe.

.....

Czytelny podpis wnioskodawcy

**UMOWA NR .....**

**określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu dziecka niepełnosprawnego i jego opiekuna do placówki środkami Publicznego Transportu Zbiorowego**

zawarta w dniu ..... w Zakroczymiu pomiędzy:

Gminą Zakroczym z siedzibą w Zakroczymiu, ul. Warszawska 7, 05-170 Zakroczym, NIP 531-16-64-696, REGON 013270399, reprezentowaną przez .....

a

Panią/Panem ..... zam. ....

legitymującą/ym się dowodem osobistym nr ..... wydanym przez ..... - rodzicem / opiekunem / opiekunem prawnym dziecka objętego kształceniem specjalnym, zwanym dalej opiekunem, będącym przedstawicielem ustawowym małoletniego ....., zwanego dalej dzieckiem.

§ 1. 1. Zgodnie z art. art. 39 ust. 4 w związku z art. 39 ust. 4a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe przedmiotem umowy jest określenie zasad zwrotu kosztów przejazdu dziecka ....., zamieszkałego ..... oraz jego opiekuna Pani/Pana ..... do ....., zwanej dalej placówką, w której dziecko niepełnosprawne realizuje kształcenie specjalne, zgodnie z ..... (wskazać właściwe dokumenty).

2. Gmina oświadcza, iż:

- a) zgodnie z art. 39 ust. 4a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, gmina może zorganizować bezpłatne dowożenie dziecka niepełnosprawnego nieobjętego zakresem art. 39 ust. 4 tej ustawy i jego opiekunowi z miejsca zamieszkania dziecka do szkoły lub placówki, w której to kształcenie jest prowadzone;
- b) nie organizuje we własnym zakresie dowozu dziecka, o którym mowa w lit a) powyżej i nie zapewnia opieki w czasie dojazdu do placówki;
- c) zgodnie z art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe przedmiotowe zadanie realizowane jest wyłącznie przez zwrot kosztów podróży dziecka oraz jego opiekuna.

3. Opiekun oświadcza, iż wyraża zgodę na ww. formę rozliczenia zadania realizowanego przez gminę.

4. Opiekun oświadcza, iż w dniu ..... r. złożył wniosek o zwrot kosztów przejazdu uprawnionego dziecka, o którym mowa w zarządzeniu wymienionym w § 2 ust. 1 pkt 2, zaś gmina na zasadach określonych w niniejszej umowie zobowiązuje się do zwrotu ww. kosztów.

§ 2. 1. Opiekun oświadcza, że:

- 1) zapewnia przewóz dziecka i opiekę podczas tego przewozu, tj. dowóz do placówki, o której mowa w § 1 i powrót do miejsca zamieszkania dziecka oraz że
- 2) przewóz będzie odbywać się środkami Publicznego Transportu Zbiorowego, zgodnie z zarządzeniem nr 117/2019 Burmistrza Zakroczymia z dnia 12 listopada 2019 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci niepełnosprawnych niewymienionych w art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku nauki w przypadku zapewnienia



dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych oraz z zasadami ustalonymi w przedmiotowej umowie stanowiącej załącznik nr 2 do ww. zarządzenia.

3) bilety dla dziecka i opiekuna zakupione zostaną przez opiekuna z uwzględnieniem ulg wynikających z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego, jeśli przysługują.

2. Opiekun jest zobowiązany posiadać w czasie przewozu (tj. dowozu do placówki i w drugą stronę) stosownych dokumentów poświadczających uprawnienia dziecka i opiekuna do korzystania z ulg.

3. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad dzieckiem.

4. Gmina Zakroczym nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, dziecka lub opiekuna.

**§ 3. 1.** Podstawę obliczenia kwoty zwrotu kosztów przejazdu środkami Publicznego Transportu Zbiorowego dziecka i jego opiekuna, o której mowa w ust. 2, stanowi wysokość faktycznie poniesionych kosztów przejazdu dziecka i jego opiekuna w równowartości ceny biletu z uwzględnieniem ulgi wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach ulgowych przejazdu środkami transportu zbiorowego.

2. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu, jest obliczona jako iloczyn: wartości ceny biletów jednorazowych za dziecko i opiekuna tam i z powrotem (oświadczenie opiekuna o cenie biletów jednorazowych) i liczby dni obecności dziecka w placówce w miesiącu rozliczeniowym.

3. Maksymalna wartość zobowiązań wynikająca z niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty w wysokości ..... złotych (słownie złotych: .....),

w tym:

1) w roku ..... w wysokości ..... zł;

2) w roku ..... w wysokości ..... zł.

4. Opiekun dokonuje przewozu dziecka do placówki w dniach nauki szkolnej oraz w dniach w których obecność dziecka w placówce jest konieczna ze względu na organizację zajęć w placówce.

5. Zwrot kosztów przejazdów do placówki dokonywany jest za każdy dzień obecności dziecka w placówce, potwierdzony przez dyrektora placówki lub upoważnionego przez niego pracownika na oświadczeniu składanym comiesięcznie przez opiekuna, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.

6. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 5, składa się nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano przewóz do placówki.

7. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności dziecka w placówce.

8. Przekazanie przez gminę Zakroczym na rachunek bankowy opiekuna nr .....\* / do odbioru w formie gotówkowej w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach, oddział w Zakroczymiu, ul. Warszawska 4, 05-170 Zakroczym\*, środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu dziecka i jego opiekuna następuje nie później niż po 14 dniach od dnia złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 5.

9. Kwota o której mowa w ust. 2 nie podlega opodatkowaniu na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 40c ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

**§ 4. 1.** Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia ....., tj. na czas zajęć szkolnych w roku szkolnym ..... z uwzględnieniem:

1) z uwagi na poniesione przez opiekuna koszty przejazdu o których mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy okresie od ..... do ..... w wysokości nie przekraczającej kwoty ..... zł (słownie: .....), na dowód czego opiekun przedstawia pisemne oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 5 niniejszej umowy, zostaną one zwrócone zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 2;

2) Gmina Zakroczym oświadcza, że kwota o której mowa w ust. 1 pkt 1 za okres od ..... do ....., zostanie wypłacona w sposób określony w § 3 ust. 8 niniejszej umowy.

2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla gminy Zakroczym i jeden egzemplarz dla opiekuna.

4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

.....  
(podpis Opiekuna)

.....  
(podpis Burmistrza Zakrocymia lub osoby  
przez niego upoważnionej)

\*wybrać właściwe zgodnie z wnioskiem

Załącznik do umowy nr .....

zawartej w dniu .....

określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu dziecka  
objętego kształceniem specjalnym i jego opiekuna do  
placówki środkami Publicznego Transportu Zbiorowego

.....

(miejscowość)

(data)

.....

(imię i nazwisko opiekuna)

.....

.....

(adres zamieszkania opiekuna)

.....

nr umowy określającej zasady zwrotu  
kosztów przejazdu dziecka objętego  
kształceniem specjalnym  
i jego opiekuna do placówki  
środkami Publicznego Transportu Zbiorowego

### OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a), pouczony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny - „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” składam oświadczenie następującej treści:

I. (dla opiekuna):

Oświadczam, że w miesiącu rozliczeniowym ....., koszty przejazdu dziecka  
i jego opiekuna wyniosły..... zł (słownie: .....).

Czytelny podpis opiekuna .....

---

**II. (dla placówki):**

Liczba dni obecności dziecka ..... na zajęciach w miesiącu  
....., uczęszczającego do .....,  
wyniosła: ..... dni.

Pieczęć placówki .....

Podpis i pieczęć dyrektora placówki/osoby upoważnionej .....

---

**III. (dla urzędu)**

ilość dni obecności dziecka w placówce .....

x

cena biletów jednorazowych dziecka i opiekuna ..... zł

=

należność za dany miesiąc rozliczeniowy ..... zł

Do wypłaty ..... zł (słownie: .....),

zgodnie z umową nr ..... z dnia .....

Zakroczym, .....

Pod względem merytorycznym:

Podpis pracownika Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu .....

---

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 117/2019  
Burmistrza Zakrocymia  
z dnia 12 listopada 2019 r.

## UMOWA NR .....

### określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu dziecka niepełnosprawnego i jego opiekuna do placówki prywatnym samochodem osobowym

zawarta w dniu ..... w Zakroczymiu pomiędzy

Gminą Zakroczym z siedzibą w Zakroczymiu, ul. Warszawska 7, 05-170 Zakroczym NIP 531-16-64-696, REGON 013270399, reprezentowaną przez .....

a

Panią/Panem ..... zam. ....

legitymującą/ym się dowodem osobistym nr ..... wydanym przez .....  
- rodzicem / opiekunem / opiekunem prawnym dziecka objętego kształceniem specjalnym, zwanym dalej opiekunem, będącym przedstawicielem ustawowym małoletniego ....., zwanego dalej dzieckiem.

§ 1. 1. Zgodnie z art. art. 39 ust. 4 w związku z art. 39 ust. 4a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe przedmiotem umowy jest określenie zasad zwrotu kosztów przejazdu dziecka ....., zamieszkałego ..... oraz jego opiekuna Pani/Pana ..... do ....., zwanej dalej Placówką, w której dziecko niepełnosprawne realizuje kształcenie specjalne, zgodnie z .....  
(wskazać właściwe dokumenty).

2. Gmina oświadcza, iż:

- a) zgodnie z art. 39 ust. 4a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, gmina może zorganizować bezpłatne dowożenie dziecka niepełnosprawnego nieobjętego zakresem art. 39 ust. 4 tej ustawy i jego opiekuna z miejsca zamieszkania dziecka do szkoły lub placówki, w której to kształcenie jest prowadzone;
- a) nie organizuje we własnym zakresie dowozu dziecka, o którym mowa w lit a) powyżej i nie zapewnia opieki w czasie dojazdu do placówki;
- b) zgodnie z art. 32 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe przedmiotowe zadanie realizowane jest wyłącznie przez zwrot kosztów podróży dziecka oraz opiekuna.

3. Opiekun oświadcza, iż wyraża zgodę na ww. formę rozliczenia zadania realizowanego przez gminę.

4. Opiekun oświadcza, iż w dniu ..... r. złożył wniosek o zwrot kosztów przejazdu uprawnionego dziecka, o którym mowa w zarządzeniu wymienionym w § 2 ust. 1 pkt 2, zaś gmina na zasadach określonych w niniejszej umowie zobowiązuje się do zwrotu ww. kosztów.

§ 2. 1. Opiekun oświadcza, że

- 1) zapewnia przewóz dziecka i opiekę podczas tego przewozu, tj. dowóz do placówki, o której mowa w § 1 i powrót do miejsca zamieszkania dziecka oraz że
- 2) przewóz będzie odbywać się samochodem osobowym .....  
(marka i model), rok produkcji ....., pojemności skokowej silnika w cm<sup>3</sup> ....., o numerze rejestracyjnym ....., o numerze dowodu rejestracyjnego ....., numerze polisy od odpowiedzialności cywilnej (OC) ..... i numerze

polisy od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW) ....., zgodnie z zarządzeniem nr 117/2019 Burmistrza Zakroczymia z dnia 12 listopada 2019 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci niepełnosprawnych niewymienionych w art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych oraz zasadami ustalonymi w przedmiotowej umowie stanowiącej załącznik nr 3 do ww. zarządzenia.

2. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie przewozu i opieki nad dzieckiem.

3. Opiekun gwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas przewozu.

4. Opiekun jest odpowiedzialny za terminowe dokonywanie działań dotyczących pojazdu, o którym mowa w ust. 1 w zakresie zawierania kolejnych umów dotyczących obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (OC), ubezpieczenia od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW).

5. Obowiązkiem opiekuna jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu, o którym mowa w ust. 1, którym przewożone będzie dziecko objęte kształceniem specjalnym oraz posiadania niezbędnych badań technicznych określonych w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

6. Gmina Zakroczym nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, dziecka lub opiekuna.

**§ 3. 1.** Podstawę obliczenia kwoty zwrotu kosztów przejazdu prywatnym samochodem osobowym dziecka i jego opiekuna, o której mowa w ust. 2, stanowi 50% stawki za kilometr przebiegu pojazdu określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, tj. rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

2. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu, jest obliczona jako iloczyn: odległości z miejsca zamieszkania dziecka do placówki i z powrotem, ilości przejazdów lub liczby dni w których dziecko było dowożone i odbierane z placówki (dni obecności dziecka w placówce w miesiącu rozliczeniowym) oraz 50% stawki określonej w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 1.

3. Liczba kursów dziennych w zakresie przewozu, o którym mowa w ust. 2 dotyczy dowozu dziecka przez opiekuna z miejsca zamieszkania do placówki oraz powrotu raz na dzień.

4. Wysokość stawki za kilometr przebiegu w dniu podpisania umowy została określona na ..... zł.

5. Odległość z domu dziecka do placówki wynosi ..... kilometrów, wg. oświadczenia opiekuna zawartego we wniosku o zwrot kosztów przejazdu dziecka objętego kształceniem specjalnym, złożonego dnia ....., o którym mowa w zarządzeniu wymienionym w § 2 ust. 1 pkt 2.

6. Maksymalna wartość zobowiązań wynikająca z niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty w wysokości ..... złotych (słownie złotych: .....) )

w tym:

1) w roku ..... w wysokości ..... zł;

2) w roku ..... w wysokości ..... zł.

7. Opiekun dokonuje przewozu dziecka do placówki w dniach nauki szkolnej oraz w dniach w których obecność dziecka w placówce jest konieczna ze względu na organizację zajęć w placówce.

8. Zwrot kosztów przejazdów do placówki dokonywany jest za każdy dzień obecności dziecka w placówce, potwierdzony przez dyrektora placówki lub upoważnionego przez niego pracownika na oświadczeniu składanym comiesięcznie przez opiekuna, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.

9. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 8, składa się nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano przewóz do placówki.

10. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności dziecka w placówce.

11. Przekazanie przez gminę Zakroczym na rachunek bankowy opiekuna nr .....\* / do odbioru w formie gotówkowej w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach, oddział w Zakroczymiu, ul. Warszawska 4, 05-170 Zakroczym\*, środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu dziecka i opiekuna następuje nie później niż po 14 dniach od dnia złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 8.

12. Kwota o której mowa w ust. 2 nie podlega opodatkowaniu na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 40c ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 4. 1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia , tj. na czas zajęć szkolnych w roku szkolnym ..... z uwzględnieniem:

- 1) z uwagi na poniesione przez opiekuna koszty przejazdu o których mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy w okresie od ..... do ..... w wysokości nie przekraczającej kwoty ..... zł (słownie: .....), na dowód czego opiekun przedstawia pisemne oświadczenie o którym mowa w § 3 ust. 8 niniejszej umowy, zostaną one zwrócone zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 2;
- 2) Gmina Zakroczym oświadcza, że kwota o której mowa w ust. 1 pkt 1 za okres od ..... do ....., zostanie wypłacona w sposób określony w § 3 ust. 11 niniejszej umowy.

2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla gminy Zakroczym i jeden egzemplarz dla opiekuna.

4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny i ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

.....  
(podpis Opiekuna)

.....  
(podpis Burmistrza Zakroczymia lub osoby przez niego upoważnionej)

\*wybrać właściwe zgodnie z wnioskiem

Załącznik do umowy nr .....  
zawartej w dniu .....  
określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu dziecka  
objętego kształceniem specjalnym i jego opiekuna do  
placówki prywatnym samochodem osobowym

.....  
(miejsowość) (data)

.....  
(imię i nazwisko opiekuna)

.....  
(adres zamieszkania opiekuna)

.....  
nr umowy określającej zasady zwrotu  
kosztów przejazdu dziecka objętego  
kształceniem specjalnym  
i jego opiekuna do placówki  
prywatnym samochodem osobowym

### OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a), pouczone(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny - „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” składam oświadczenie następującej treści:

**I. (dla opiekuna):**

Oświadczam, że w miesiącu rozliczeniowym ....., koszty przejazdu dziecka  
i jego opiekuna wyniosły..... zł (słownie: .....).

Czytelny podpis opiekuna .....

---



**II. (dla placówki):**

Liczba dni obecności dziecka ..... na zajęciach w miesiącu .....  
uczęszczającego do .....wyniosła:  
..... dni.

Liczba dowozów dziecka ..... w miesiącu .....  
uczęszczającego do ..... wyniosła:  
.....

Liczba odwozów (odbiorów) dziecka ..... w miesiącu .....  
uczęszczającego do ..... wyniosła:  
.....

Pieczęć placówki :.....

Podpis i pieczęć dyrektora placówki/osoby upoważnionej: .....

**III. (dla urzędu):**

odległości z miejsca zamieszkania dziecka do placówki i z powrotem: ..... km

x

ilości przejazdów (dowozów i odbiorów z placówki): .....

lub

x

liczba dni w których dziecko było dowożone i odbierane z placówki (dni obecności dziecka w placówce w miesiącu rozliczeniowym): .....

x

wysokość stawki za kilometr przebiegu, zgodna z zawartą umową: .....

=

należność za dany miesiąc rozliczeniowy: ..... zł

Do wypłaty: ..... zł (słownie: .....),  
zgodnie z umową nr ..... z dnia .....

Zakroczym, .....

Pod względem merytorycznym:

Podpis pracownika Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu .....