

Projekt

z dnia 21 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ZAKROCZYMIU**

z dnia 2019 r.

w sprawie nadania statutu Zakładowi Gospodarki Komunalnej w Zakroczymiu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 506, 1309, 1696 i 1815) oraz art. 11 ust. 2 i art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649 i 2020) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Zakładowi Gospodarki Komunalnej w Zakroczymiu.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Zakroczymia;
- 2) Zakładzie – należy przez to rozumieć Zakład Gospodarki Komunalnej w Zakroczymiu;
- 3) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej w Zakroczymiu;
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć gminę Zakroczym.

§ 3. Zakład jest jednostką organizacyjną Gminy utworzoną w formie jednostki budżetowej.

§ 4. 1. Zakład ma siedzibę w Zakroczymiu, przy ul. Parowa Okólna Nr 3b i prowadzi swoją działalność na terenie Gminy.

2. Zakład nie posiada osobowości prawnej.

3. Zakład może używać skrótu: „ZGK w Zakroczymiu”.

§ 5. 1. Przedmiotem działalności Zakładu jest stałe zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej na terenie Gminy przez świadczenie usług komunalnych i powszechnie dostępnych związanych z zarządzaniem mieniem będącym własnością Gminy, w tym:

- 1) w zakresie dostaw wody i odprowadzania ścieków:
 - a) utrzymanie i eksploatacja obiektów i sieci wodociągowej oraz zapewnienie stałej dostawy wody,
 - b) utrzymanie i eksploatacja oczyszczalni ścieków i sieci kanalizacji oraz stały odbiór ścieków,
 - c) nadzór i kontrola nad ilością i jakością dostarczanej wody oraz odprowadzonych do kanalizacji ścieków,
 - d) zawieranie umów i pobieranie należności za dostarczanie wody oraz odprowadzenie ścieków oraz prowadzenie windykacji należności z tego tytułu;
- 2) w zakresie mieszkaniowego zasobu Gminy:
 - a) opracowywanie programów gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy,
 - b) zarządzanie lokalami i budynkami, wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, ewidencjonowanie lokali,
 - c) prowadzenie spraw związanych z wynajmowaniem lokali na podstawie ustalonych zasad i kryteriów,
 - d) zapewnienie obowiązkowych przeglądów technicznych budynków,
 - e) zapewnienie bieżących napraw, konserwacji, remontów i modernizacji, do których zobowiązana jest Gmina,

- f) utrzymywanie czystości i porządku na terenie nieruchomości, na których znajdują się lokale i budynki wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, w tym zapewnienie pojemników do selektywnej zbiórki odpadów,
 - g) pobieranie czynszów i opłat z tytułu najmu lokali oraz prowadzenie windykacji należności z tego tytułu;
- 3) zarządzanie targowiskiem miejskim i pobieranie opłaty targowej;
- 4) w zakresie utrzymania czystości i porządku:
- a) wykonywanie prac związanych z utrzymaniem czystości na terenie Gminy, a w szczególności oczyszczanie placów, chodników, schodów zlokalizowanych w pasach dróg gminnych, palców zabaw i przystanków autobusowych należących do Gminy,
 - b) bieżąca konserwacja terenów zielonych należących do Gminy,
 - c) zapewnienie właściwego stanu technicznego palców zabaw należących do Gminy.

2. Zakład może wykonywać zadania na podstawie zawartych przez Gminę porozumień w sprawie realizacji zadań publicznych.

§ 6. 1. Dyrektor kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz. Dyrektor składa oświadczenia woli w imieniu Gminy na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza.

2. Zakład jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników.

3. Dyrektor wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Zakładu.

§ 7. Strukturę organizacyjną Zakładu oraz zakres działania i zadań poszczególnych komórek określa regulamin organizacyjny, nadany przez dyrektora.

§ 8. 1. Mienie Zakładu stanowi mienie komunalne Gminy oddane w trwałą zarząd Zakładowi lub przekazane do korzystania Zakładowi na innej podstawie.

2. Oświadczenia woli w zakresie zarządu mieniem Gminy przekazanym Zakładowi do korzystania składa dyrektor na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza.

§ 9. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za całość gospodarki finansowej Zakładu i realizację zadań wynikających ze statutu.

§ 10. Traci moc uchwała nr XXIX/168/2016 Rady Gminy Zakroczym z dnia 27 września 2016 r. w sprawie uchwalenia Statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej w Zakroczymiu.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.