

ZARZĄDZENIE Nr 10/2006
Burmistrza Gminy Zakroczym
z dnia 20 lutego 2006r

w sprawie: powołania Komisji oceniającej oferty o dotację na realizację zadań publicznych w 2006r w zakresie upowszechniania kultury i sportu oraz narkomanii.

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 08 marca 1990r o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U z 2001r Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

W celu dokonania publicznego rozpatrzenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty o dotację z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych w 2006r w zakresie upowszechniania kultury i sportu oraz narkomanii powołuję Komisji w składzie:

Przewodniczący Komisji:

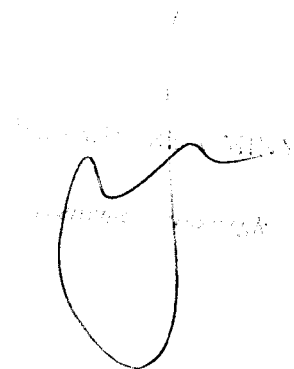
1. Pani Hanna Godlewska – Zastępca Burmistrza Gminy

Członkowie Komisji:

2. Pan Kazimierz Szczerbatko – Kierownik Referatu Oświaty Kultury i Sportu
3. Pani Teresa Graczyk – Skarbnik Gminy

§ 2

Ustalam Regulamin Pracy Komisji w brzmieniu załącznika do Zarządzenia.



REGULAMIN
pracy Komisji powołanej do oceny i wyboru
ofert o dotację na realizację zadań
publicznych w 2006 roku w zakresie
upowszechniania kultury i sportu oraz narkomanii

I. Komisja działa w oparciu o Zarządzenie Burmistrza Gminy Zakroczym Nr 10/2006

1. Komisja rozpocznie działalność z dniem powołania.
2. Komisja zakończy działalność z dniem oceny i wyboru ofert.
3. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

II. Do zadań Komisji należy:

1. rozpatrzenie złożonych ofert.
2. dokonanie ich oceny i wybór oferty
3. sporządzenie niezbędnej dokumentacji z przeprowadzonych prac i przedłożenie jej Burmistrzowi Gminy.

III. Komisja ma prawo:

1. odrzucić ofertę gdy:
 - a) jest sprzeczna z ustawą lub kryteriami stosowanymi przy wyborze ofert
 - b) oferent nie złożył wymaganych dokumentów zgodnie z terminem i warunkami składania ofert,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
 - d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów np. podpis osoby nieupoważnionej
2. unieważnić postępowanie gdy:
 - a) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zadania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć
 - b) zamawiający określił przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z zasadami określonymi w ustawie albo postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

IV. Otwarcie ofert

Część jawna

1. Komisja dokona publicznego otwarcia ofert w terminie 7 dni od upływu terminu na składanie ofert. Przy otwieraniu ofert mogą być obecne wszystkie podmioty ubiegające się o dotację.
2. Powołana Komisja podaje publicznie informacje dotyczące nazw podmiotów i ich adresów, nazwy zadania i oceny ofert.

Część niejawna

1. W trakcie formalnej oceny ofert Komisja określi czy każda z ofert:
 - a) odpowiada warunkom i zasadom określonym w ustawie
 - b) została podpisana przez uprawnionego przedstawiciela danego oferenta
 - c) zawiera wymagane dokumenty
2. Komisja sprawdzi czy oferty nie zawierają oczywistych pomyłek i za zgodą oferenta wyrażoną w formie pisemnej dokona ich poprawienia.

V. Ocena ofert

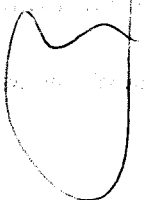
1. Komisja dokona szczegółowej analizy i oceny ofert pod względem:
 - a) możliwości realizacji wyodrębnionego zadania,
 - b) przedstawiona kalkulację kosztów,
 - c) wysokość środków publicznych wystarczających na wykonanie zadania.

VI. Komisja przedłoży Burmistrzowi Gminy do zatwierdzenia kompletny podpisany protokół postępowania zawierający:

- a) przedmiot dotacji
- b) adresy oferentów oraz daty dostarczenia ofert
- c) protokół posiedzenia Komisji oceniającej wraz z oceną poszczególnych ofert, wnioskami

VII. Członkowie Komisji mają obowiązek:

- a) kierowania się zasadami określonymi w niniejszym regulaminie
- b) działać obiektywnie, wnikliwie i starannie mając na względzie jedynie dobro Gminy.


[Illegible text]